



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

И.И. Замокурова

2018 г.

от 24 января 2018 г.

№ 12

**Кодекс этики и служебного поведения работников
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ МО «Дмитровский техникум» (далее – Техникум) разработан в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящий Кодекс устанавливает общие правила и стандарты поведения работников Техникума, затрагивающих этику деловых отношений и направленных на формирование этического, добросовестного поведения работников и Техникума в целом.

1.3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Техникума своих должностных обязанностей, а также:

- служит основой формирования должной морали, профессиональной чести и служебного этикета работников;
- ориентирует работников в ситуациях конфликта интересов и этической неопределенности или иных обстоятельств нравственного выбора;
- способствует выработке потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.4. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех лиц, являющихся работниками Техникума и находящимися с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Знание и соблюдение работниками Техникума положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.6. Содержание положений настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников Техникума.

2. Общие принципы и правила поведения работников Техникума

2.1. Все работники Техникума обязаны следовать следующим общим принципам и правилам поведения:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;

– соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

2.2. Работники Техникума обязаны:

– соблюдать действующие нормативно-правовые акты Российской Федерации и Московской области, не допускать нарушение законов и иных нормативно-правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

– осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;

– исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Техникума;

– осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предмета и целей деятельности Техникума;

– при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

– соблюдать служебную, профессиональную этику и правила делового поведения;

– проявлять корректность и внимание по отношению к обучающимся, их родителям и контрагентам Техникума;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Техникума;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Техникума меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

– воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Техникума, если это не входит в должностные обязанности работников;

– постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3. Работники обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное

разглашение которой они несут ответственность и/или которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Продвижение работников Техникума на вышестоящую должность должно осуществляться только исходя из деловых качеств работников.

2.5. Работники, занимающие руководящие должности в Техникуме обязаны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- г) способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- д) в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;
- е) устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий.

2.6. Внешний вид работников Техникума при исполнении ими должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.7. Работникам Техникума запрещены действия, связанные со сбором денежных средств с обучающихся и (или) их законных представителей на приобретение учебной литературы, канцелярских принадлежностей, мебели, оборудования, подарков и цветов для педагогических и других работников Техникума, проведение спортивных, культурно-массовых и общественных мероприятий, организацию праздничных программ, выпускных вечеров и т.п., в том числе:

- непосредственный сбор указанных денежных средств;
- содействие обучающимся и (или) их законным представителям в сборе указанных денежных средств;
- принуждение обучающихся и (или) их законных представителей к сбору указанных денежных средств;
- принятие указанных денежных средств на хранение;
- распоряжение указанными денежными средствами и др.

3. Этические правила поведения работников Техникума

3.1. Исполняя свои трудовые обязанности все работники Техникума должны воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанностей или ответственности;

в) поступков, которые могли бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками служебных обязанностей;

г) грубости, нецензурной речи, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений;

д) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

е) принятие пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с клиентами и контрагентами Техникума.

3.2. Работника призваны способствовать своим служебным поведением установлению в техникуме деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Ответственность

4.1. Нарушение Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником установленных Кодексом принципов, норм и правил поведения, а также совершение проступка, порочащего честь работника или Техникума.

Соблюдение работниками Техникума положений настоящего Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на высшестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.