



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

«РАССМОТРЕНО»

На заседании
Педагогического совета

Махот
Протокол № 6
«28» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

От «22» сентября 2020 г.

№ 82

**Об оплате труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Дмитровский техникум» (ГБПОУ МО
«Дмитровский техникум»)
(Положение является неотъемлемой частью
Коллективного договора ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»)**

г. Дмитров
2020

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок и условия оплаты труда образовательного учреждения	7
3. Другие вопросы оплаты труда	12
4. Заключительные положения	13

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников ГБПОУ МО «Дмитровский техникум») (далее - Положение) разработано в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлениями Правительства Московской области от 30.04.2013 №284/18 «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки Московской области», «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2), Распоряжения Министерства образования Московской области от 23.12.2015 №1068 «Об утверждении Перечня доплат за выполнения дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника государственной образовательной организации Московской области или государственной организации Московской области, осуществляющей обучение, подведомственной Министерству образования Московской области» (с изменениями от 24.10.2016 №14) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Приказом Министра образования Московской области от 01.09.2017 г. № 295к, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок, размеры и условия оплаты труда работников ГБПОУ МО «Дмитровский техникум» (далее – образовательное учреждение).

По инициативе директора и работников образовательного учреждения, согласованию с Советом учебного заведения в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в пределах норм и положений действующего законодательства Российской Федерации.

1.3 Глоссарий понятий и терминов, используемых в данном Положении:

Минимальная заработная плата

Размер минимальной заработной платы устанавливается Федеральным законом и Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединениями работодателей Московской области за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда. В величину минимальной заработной платы не включаются компенсации, и социальные выплаты.

Размер минимальной заработной платы, установленный Федеральным законом, применяется для регулирования оплаты труда, определения размеров пособий по временной нетрудоспособности и других выплат.

Должностной оклад

Должностной оклад (тарифная ставка) – это гарантированная оплата труда за исполнение трудовых обязанностей. Размер должностного оклада, (тарифной ставки) определяется на основании постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2).

Повышение ставок заработной платы

Должностные оклады (тарифные ставки) работникам повышаются в соответствии с в разделе III «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2).

Доплаты и надбавки

Доплаты и надбавки устанавливаются в соответствии с разделом IV «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2) в пределах бюджетных

ассигнований и средств, поступивших от приносящей доход деятельности, рассчитанных в процентном отношении к фонду оплаты труда.

Размеры доплат и надбавок (за исключением доплат за проверку письменных работ) рассчитываются в процентах тарифной ставки (должностного оклада) исходя из присвоенной квалификационной категории или образования и стажа педагогической работы.

Штатные работники

Работники, работающие в образовательном учреждении на постоянной основе по трудовому договору (эффективному контракту).

Внутреннее совмещение работ

Работники образовательного учреждения могут привлекаться для выполнения дополнительной работы по различным видам деятельности в соответствии с уставными задачами образовательного учреждения при условии успешного выполнения своих основных функциональных обязанностей и в соответствии с требованиями профессиональной подготовки, уровня квалификации, необходимого для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на вакантные должности по штатному расписанию. Оплата за выполнение работы по внутреннему совмещению производится из расчета от 0,5 до 1 ставки от оклада по штатному расписанию соответствующей вакантной должности.

Внешние совместители

Работники, специалисты предприятий и организаций, привлекаемые на работу по различным видам деятельности колледжа в соответствии с уставными задачами учебного заведения и соответствующие требованиям профессиональной подготовки, уровня квалификации, которые необходимы для осуществления требуемой профессиональной деятельности.

1.5 Настоящее Положение устанавливает:

- порядок установления должностных окладов работников с учетом повышений, предусмотренных Положением;
- доплаты и надбавки;
- оплату труда за работу, выполняемую в порядке совмещения профессий, должностей (расширения зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ) и на условиях совместительства;
- почасовую оплату труда;
- порядок формирования оплаты труда работников образовательного учреждения за счет бюджетных средств на очередной финансовый год путем составления штатного расписания, тарификационных списков педагогических работников, формирование фонда на доплаты и надбавки

педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников, формирование фонда на выплаты стимулирующего характера; за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности на очередной учебный год, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6 При переходе на систему оплаты труда работников государственных образовательных организаций Московской области заработная плата работника образовательного учреждения (без учета надбавок, доплат и стимулирующих выплат), отработавшего за определенный период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) при условии сохранения объема должностных обязанностей, не может быть ниже минимального размера оплаты труда по Московской области. В противном случае работнику устанавливается доплата до уровня минимального размера оплаты труда по Московской области.

1.7 В соответствии с трудовым законодательством в случае перехода на новые условия оплаты труда работников государственных образовательных организаций Московской области работники образовательного учреждения письменно предупреждаются за 2 месяца.

1.8 В целях совершенствования оплаты труда директор образовательного учреждения организует аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством, не реже чем раз 5 лет.

1.9 Размеры должностных окладов (тарифных ставок) с учетом повышения, устанавливаются доплаты и надбавки, выплаты стимулирующего характера работников образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с «Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2), штатным расписанием на финансовый год, тарификационными списками на педагогических работников на учебный год, которые утверждаются директором образовательного учреждения.

1.10 Размеры заработной платы, доплаты и надбавки работникам имеют свое отражением в трудовом договоре (эффективном контракте),

заключаемом директором (работодателем) образовательного учреждения с каждым работником.

1.11 Выплата заработной платы работникам образовательного учреждения осуществляется два раза в месяц (5 и 20 числа каждого месяца). При совпадении данных сроков с выходными и праздничными днями или продолжительными «каникулами», сроки выплаты заработной платы переносятся в соответствии со статьей 136 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.12 При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. Выплата «отпускных» работникам производится за три дня до даты начала отпуска.

1.13. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи соответствующих документов. Другие условия выплаты заработной платы регулируются положениями Коллективного договора и Правилами внутреннего трудового распорядка

2. Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения

2.1 Основные условия оплаты труда

2.1.1 Фонд оплаты труда работников образовательного учреждения формируется на финансовый год за счет средств бюджетного финансирования путем составления сметы доходов и расходов на основании штатного расписания, тарификационных списков педагогических работников, фонда доплат и надбавок педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников и других работников, фонда на выплаты стимулирующего характера; за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности сметы доходов и расходов формируется аналогично бюджетной, на очередной учебный год. В смете, помимо основных статей расходов, формируется резервный фонд денежных средств.

2.1.2 Система оплаты труда работников образовательного учреждения в соответствии с «Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденным постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2), включает в себя размеры:

- должностных окладов работников с учетом повышений за счет бюджетных средств;
- должностных окладов работников за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- доплаты и надбавки из бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При установлении выплат стимулирующего характера учитывается предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей образовательных организаций и средней заработной платы работников образовательных организаций техникума (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя образовательного учреждения) за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.1.3 Размеры должностных окладов (тарифных ставок) работникам образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с приложениями № 1,2,3,4,6 «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2).

Размеры доплат и надбавок работникам образовательного учреждения, доплаты за внутреннее совмещение, устанавливаются на учебный год, за счет средств бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Директор образовательного учреждения может установить выплаты стимулирующего характера преподавателям и мастерам производственного обучения на очередной учебный год в размере 15% от должностного оклада (тарифной ставки) за эффективную, результативную, качественную работу по выполнению государственного задания.

Установленные выплаты стимулирующего характера могут сохраняться при условии выполнения государственного задания, утвержденных показателей оценки эффективности работы преподавателей, мастеров производственного обучения по сохранности

контингента, достижения высоких результатов работы, на основании справки по контингенту, предоставляемой ежемесячно.

Выплаты стимулирующего характера отменяются на квартал полностью на 15% преподавателям из числа классных руководителей и мастерам производственного обучения при условии:

- невыполнения государственного задания (отсев, посещаемость, наполняемость учебных групп менее 25 человек);

- не ликвидация академической задолженности студентами за учебный год.

Выплаты стимулирующего характера отменяются на квартал полностью на 15% преподавателям, по предметам которых студенты не успевают, имеют задолженности, пропуски и неудовлетворительные оценки.

В целях повышения эффективности работы педагогического коллектива и установления зависимости уровня оплаты труда работников образовательного учреждения от результатов его деятельности, ставки заработной платы из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, для педагогических и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается на очередной учебный год исходя из наполняемости учебных групп на платной основе:

- численность 25 человек и выше сохраняется стоимость за один академический час по постановлению Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2);

- численность менее 25 человек стоимость за один академический час снижается на 20%.

При снижении контингента студентов в учебных группах на платной основе, низкой посещаемостью (без уважительной причины) в течение месяца стоимость за один академический час также снижается на 20% всем педагогическим работникам, осуществляющим обучение в данной группе, с месяца, следующего за месяцем снижения контингента студентов.

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы могут изменяться в соответствии с принятыми постановлениями Правительства Московской области.

2.1.4 Оплата труда работников образовательного учреждения, включая оплату труда директора образовательного учреждения, за выполнение работ в рамках государственных контрактов, научно-исследовательских работ, устанавливается на основании договоров возмездных услуг по согласованию с Советом учебного заведения, и Методики расчета стоимости проектов и цены контрактов, утвержденной Минобрнауки России, в пределах выделенных на эти цели средств.

2.2 Повышение ставок заработной платы

2.2.1 Ставки заработной платы (должностной оклад) повышаются:

➤ Педагогическим работникам образовательного учреждения, осуществляющим обучение по программам среднего профессионального образования с углубленной подготовкой специалистов среднего звена, – на 15 процентов.

➤ Работникам, имеющим ученую степень кандидат наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемой дисциплины) - на 10 процентов.

➤ Работникам, имеющим ученую степень доктор наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемой дисциплины); имеющим почетное звание: "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель РФ", "Народный учитель РФ", "Заслуженный работник образования Московской области"; имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания РФ, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - на 20 процентов

➤ За работу в коррекционных группах - на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников образовательного учреждения; 20 процентов - педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения, адаптированным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

➤ на 35-40 процентов (35 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 40 процентов - педагогическим работникам) - в организациях, осуществляющих обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, в профессиональных образовательных организациях, имеющих группы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ОВЗ;

2.2.2 При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение должностных окладов (тарифных

ставок) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

2.2.3 Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа директора со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

2.2.4 Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются работникам и по другим основаниям в размерах, указанных в разделе III «Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013

№1186/58 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2).

2.3 Условия оплаты труда директора техникума

2.3.1 Заработная плата директора образовательного учреждения состоит из должностного оклада, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера и устанавливаются учредителем на условиях трудового договора (эффективного контракта) в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлениями Правительства Московской области от 30.04.2013 № 284/18 «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки Московской области», от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», в целях усиления социально-экономической защиты и материальной заинтересованности руководителей, работников ГБПОУ МО «Дмитровский техникум», повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня управленческой деятельности, приказом Министра образования Московской области от 01.09.2017 г. № 295 к.

3. Другие вопросы оплаты труда

3.1 Штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников ежегодно утверждаются директором образовательного учреждения по всем видам экономической деятельности образовательного учреждения, структурным подразделениям, созданным в соответствии с уставом образовательной организации (филиалы, лаборатории, отделы, отделения, центры и т.п.), и включают все должности работников педагогического персонала (тарификация).

3.2 Численный состав штатных работников образовательного учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, целей, задач и объемов работ, установленных учредителем.

3.3 В штатном расписании образовательного учреждения предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.

3.4 Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.5 Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам и устанавливает объем учебной нагрузки педагогическим работникам на учебный год, не превышающий 1440 часов для одного работника.

3.6 При оплате труда отдельных специалистов образовательных учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательной организации, а также участвующих в проведении учебно-воспитательных мероприятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются в соответствии с разделом VI

«Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58(с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 №343/17, от 22.12.2015 №1279/48, от 31.05.2016 №410/18, от 26.01.2017 №38/2), исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих.

3.7 По внебюджетной деятельности для штатных работников и работников, занятых по совместительству, а также на условиях почасовой оплаты труда, стоимость часовой ставки устанавливается ежегодно расчетным путем исходя из объемов средств от приносящей доход деятельности приказом по образовательному учреждению.

3.8 Работники образовательного учреждения могут выполнять педагогическую работу на условиях совмещения работ в объеме не более 360 часов в год при условии качественного выполнения своих основных должностных обязанностей. Расчет отпускных таких работников за педагогическую деятельность, установленную с 1 сентября учебного года на 10 месяцев, производится по окончании выдачи педагогической нагрузки 30 июня данного года из расчета 56 календарных дней. Для работников, которым педагогическая нагрузка устанавливается в течение учебного года, расчет производится с учетом периода его педагогической работы.

4.Заключительные положения

4.1 Положение направлено на поддержку, развитие инновационного самостоятельного и творческого труда каждого работника по обеспечению высоких результатов уставной деятельности образовательного учреждения, повышения качества работы отдельных структурных подразделений и каждого работника.

4.2. Об изменениях условий заключенного трудового договора директор образовательного учреждения предупреждает работника в письменной форме не позднее чем за два месяца. Все изменения трудового договора по согласию сторон оформляются дополнительным соглашением.