



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК
общепрофессиональных
и специальных дисциплин
 /Т.М. Вахрушина
«25» 03 / 2021 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 Н. Е. Горюшкина /
«__» _____ 2021 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(дипломной работы)**

Направления специальности базовой программы подготовки
среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Дмитров , 2021 г.

Разработчик Агеева Татьяна Геннадьевна, преподаватель специальных дисциплин
ГБПОУ МО "Дмитровский техникум"

Рецензент:

Подчасов Ю.А. начальник службы растениеводства ООО «МосАгроФуд-Д»

Методические указания рассмотрены и одобрены предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных и специальных дисциплин экономико-управленческого цикла


Председатель предметной (цикловой) комиссии



Т.М.Вахрушина

Методические указания утверждены заместителем директора по УР ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

Заместитель директора по учебной работе



О.А.Степанчук



СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения выполнения выпускной квалификационной работы	4
2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы	6
3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы	8
4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы ..	17
4.1 Требования к оформлению текста	17
4.2 Требования к нумерации страниц:	16
4.3 Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):.....	16
4.4 Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:	20
4.5 Требования к оформлению уравнений и формул:	21
4.6 Требования к оформлению ссылок и сносок:	22
4.7 Требования к оформлению списка используемых источников: ...	22
4.8 Требования к оформлению перечня принятых сокращений:	23
4.9 Требования к оформлению приложений:	23
5 Подготовка и процедура защиты выпускной квалификационной работы	27
5.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	27
5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	28
6 Руководство выпускной квалификационной работы. Рецензия к выпускной квалификационной работе	30
7 Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы	33
Приложение	35



1 Общие положения выполнения выпускной квалификационной работы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обязательным видом итогового аттестационного испытания выпускников является защита выпускной квалификационной работы, выполненной в форме дипломной работы.

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи выпускникам специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в написании, оформлении и защите выпускной квалификационной работы. Рекомендации могут быть использованы в работе с обучающимися руководителями выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно - исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа операционного логиста выполняется с целью установления умений и навыков выпускника и представляет собой законченную разработку, имеющую практический, опытно-экспериментальный или теоретический характер.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент использует полученные в период обучения знания и практические навыки в области специальной подготовки, применяет современные методы решения финансовых и экономических задач.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике содержат основные требования к порядку выполнения, содержанию и структуре, оформлению и процедуре защиты выпускной квали-



фикационной работы и разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 05 октября 2010 г. № 988;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основы профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования».

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968;- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБОУ СПО СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»», утвержденным приказом директора колледжа от 17.12.2013 г № 387-ОД;

- ГОСТ 7.32-2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2017. – 32 с.



2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы представляет собой завершающий этап теоретической и практической подготовки студентов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций.

Непосредственными данными для выполнения выпускной квалификационной работы являются материалы преддипломной практики, учебники, учебные пособия и научные труды, официальная статистическая информация, нормативно-правовая документация, интернет-ресурсы, содержащие информацию по проблеме выпускной работы.

Цели выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению;
- развитие навыков к самостоятельному анализу исследуемых вопросов, самостоятельной работе студентов с коммерческой, технологической, технической и экономико-организационной информацией;
- закрепление и углубление знаний в области экономики и управления торговой деятельностью на предприятиях торговли и логистики.
- определение уровня освоения дисциплин и компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

В процессе подготовки выпускной работы студент должен решить следующие задачи:

- 1) обосновать актуальность выбранной темы, её ценность и значение;
- 2) изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;



- 3) собрать статистический материал необходимый для проведения комплексного анализа исследуемой проблемы;
- 4) изложить собственную точку зрения по изучаемой проблеме и факторам ее определяющим;
- 5) владеть методами сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемыми в области логистики;
- 6) уметь ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах и цепях поставок;
- 7) уметь применять современные концепции и технологии построения логистических систем и цепей поставок;
- 8) уметь моделировать логистические бизнес-процессы в цепях поставок;
- 9) уметь разрабатывать логистический план и конфигурацию цепи поставок;
- 10) провести расчет экономической эффективности от внедрения предложенных мероприятий;
- 11) оформить дипломную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным работам.



3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структура работы должна отражать основные положения, раскрываемые в выпускной квалификационной работе, и должна быть согласована с темой, целью и задачами выпускной квалификационной работы. Объем выпускной квалификационной работе должен составлять не менее чем 60 и не более 80 страниц.

Работа должна быть написана с использованием профессиональной научной терминологии, логически последовательной. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т.п. Выпускная квалификационная работа не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Работа должна быть написана с применением нейтральных формулировок: «Можно сделать вывод...», «Было проведено исследование...».

В выпускной квалификационной работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Структура дипломной работы включает:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основная часть (1 гл., 2 гл., 3 гл.,)
5. Заключение;
6. Список использованных источников;
7. Приложение.

Содержание включает в себя введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов; заключение; список использованных источников; при-



ложений. Для каждого элемента работы указываются номера страниц, с которых они начинаются.

Введение - вступительная часть выпускной квалификационной работы.

Во введении указываются:

- актуальность и значимость, новизна темы, степень ее разработанности в литературе, в т.ч. определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме, сформулированной в теме выпускной квалификационной работы. Следует обозначить существующее положение, почему актуальна именно затронутая в теме проблема. Обоснование может начинаться с фразы: «Актуальность данной темы обусловлена тем, что ...».

- формулируются цель и задачи работы, соответствующие количеству глав работы, расписывается структура работы (количество таблиц, диаграмм, схем, рисунков и т.д.). Цель показывает направление раскрытия темы работы.

Например: «Цель выпускной квалификационной работы – ...» или «Целью данной работы является изучение (описание, определение, установление, исследование, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение) Задачи – это способы достижения цели. В соответствии с основной целью следует выделить 3–4 целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Каждая из задач формулируется в соответствии с главами работы. Пример формулирования задач: «Для достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе, были определены следующие задачи:

1.Выявить ...

2.Провести...

3.Разработать...

4.Раскрыть сущность ...

5.Проанализировать причины ...

6.Сравнить ...

7.Рассмотреть ...

8.Определить характер взаимосвязи ...



9. Выявить позицию....

- выделяются объект и предмет выпускной квалификационной работы.

Объект – это процесс или явление, избранные для изучения. *Предмет* более узок и конкретен. Он находится в границах объекта и отражает какую-либо сторону (аспект, свойства, признаки, отношения) объекта, подлежащую изучению. Например: «*Объектом исследования является логистическая деятельность хозяйствующего субъекта. Предмет исследования – роль распределительной логистики во внешнеэкономической деятельности предприятия.*»

- методы, используемые при выполнении выпускной квалификационной работы, представляют собой способы достижения поставленной цели и задач, направленных на решение проблемы. Основным ориентиром для выбора методов исследования должны служить задачи.

Введение по объему занимает не меньше 2 – 3 страниц.

Выпускная квалификационная работа состоит из трех глав. План выпускной работы, состоящий из трех глав, включает теоретическую, аналитическую и практическую части.

В теоретическом разделе выпускной квалификационной работы излагаются теоретические вопросы темы на основе анализа литературы.

Необходимо определить форму, методы сбора и анализа информации. В этом разделе даются обзор основной литературы по проблеме исследования, сравнительный анализ концепций разных авторов. На основе анализа литературы необходимо отразить и собственную точку зрения относительно данной проблемы. Можно описать тенденции развития и совершенствования теории в течение определенного периода времени. Содержание теоретической главы должно строго соответствовать теме выпускной квалификационной работы.

В аналитическом разделе дипломной работы проводится анализ объекта исследования (логистика торгового предприятия). Аналитический раздел дипломной работы представляет анализ состояния проблемы и объекта исследования.



Этот раздел может содержать:

- оценку перспектив и тенденций развития логистической систем торгового предприятия;
- анализ, планирование, организацию и контролирование всех операций по перемещению и складированию;
- выявление недостатков и проблем логистической системы в деятельности предприятия;
- общая характеристика тенденций и перспектив развития логистической системы предприятия;

В результате анализа должны быть сформулированы аргументированные выводы о состоянии исследуемой проблемы, подкрепленные практическими примерами и данными наблюдений, исходя из которых, можно будет предложить мероприятия и направления улучшения логистических процессов на торговом предприятии.

Материалами для анализа могут выступить: планы и отчеты работы организаций, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом-дипломником во время прохождения производственной и преддипломной практик. Отдельные пункты анализа целесообразно дополнять графическими материалами в частности таблицами, диаграммами и графиками.

В практическом разделе (рекомендательный) дается анализ деятельности конкретной логистической организации (логистической системы торговой организации) по данной проблеме исследования, описываются проведенные студентом наблюдения и эксперименты, исследования и их методика, дается анализ полученных результатов, выводы. Эта глава должна отразить не только результаты самостоятельно проведенных исследований, но и предложить пути решения выявленных проблем. Предложения должны вытекать из проведенного в дипломной работе анализа и быть направлены на устранение выявленных недостатков и оптимизацию логистических процессов предприятия. Анализируемые вопросы рекомендуется сопровождать расчетами



экономической эффективности вносимых предложений.

Объем каждого раздела составляет 20 - 25 страниц и завершается выводами, которые носят обобщающий характер по конкретным вопросам, рассмотренным в соответствующей части работы.

Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в дипломной работе. Необходимо отразить основные выводы, к которым пришел студент при изучении теоретических аспектов данной темы (на основании учебной и научной литературы), а также дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении практической части (выводы по каждой поставленной во введении задаче). Данные выводы должны отражать актуальность данной темы и ее практическую значимость. Объем заключения должен составлять 2-3 страницы.

Список использованных источников является важной частью выпускной квалификационной работы, отражающий самостоятельность и творческий подход студента. Список должен включать цитируемые в данной работе, просмотренные источники, архивный материал, имеющий отношение к теме. В список не включают те источники, на которые нет ссылок в основном тексте работы и которые фактически не использованы.

Список литературы включает источники, которые распределяются в алфавитном порядке на группы:

- 1) законодательные и нормативные акты;
- 2) учебная и научная литература, периодические издания;
- 3) иностранная литература (если использовалась);
- 4) интернет – источники.

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с современным библиографическим ГОСТ 7.1 - 2003; ГОСТ 7.0.5 – 2008.



В выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать не менее 25 источников. Литература, используемая при выполнении выпускной квалификационной работе должна быть за последние 3-5 лет.

Пример оформления списка использованных источников:

1. Бродецкий, Г.Л. Системный анализ в логистике: выбор в условиях неопределенности. - М.: Академия, 2017
2. Болт, Г.Дж. Практическое руководство по управлению сбытом: пер. с англ. / Науч. ред. и авт. предисл. Ф. А. Крутиков. – Москва: Экономика, 2017.– 271 с.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещают в приложения.

Приложение оформляются отдельными страницами, нумеруются, но не учитываются в общем объеме выпускной квалификационной работы.

Каждое приложение начинается на новой странице по центру «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Завершенная и подписанная студентом работа вместе с отзывом руководителя в установленный срок сдается в учебную часть.

Заместитель директора по учебной работе определяет рецензентов. Студент совместно с руководителем передает выпускную квалификационную работу для написания рецензии рецензенту и затем сдает готовую работу в учебную часть не позднее, чем за 3 дня до защиты работы.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию.



Тематика выпускных квалификационных работ (Приложение Д) разрабатывается преподавателями спец. дисциплин колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций - баз практики обучающихся колледжа, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими предметно – методическими объединениями преподавателей колледжа и доводятся до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до самостоятельного её формулирования, при условии обоснования целесообразности ее разработки и обязательного согласования её с руководителем.

После выбора темы студент пишет заявление на имя заведующего отделением об утверждении темы выпускной квалификационной работы и назначении руководителя с визой руководителя о его согласии работать со студентом по данной теме.

Закрепление за студентами тем дипломных работ и назначении руководителей производится приказом директора колледжа не менее, чем за месяц до начала производственной преддипломной практики.

Руководитель выпускной квалификационной работы несет ответственность за качество представленной к защите работы. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.



Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметными методическими объединениями, подписываются руководителем работы и заведующим отделением колледжа.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Процесс подготовки выпускной работы состоит из следующих этапов:

- подбор нормативных материалов, литературных источников, их изучение, систематизация, обобщение и выявление проблемы;
- составление содержания;
- сбор, обработка и анализ фактического материала;
- разработка предложений по решению выявленных в ходе изучения теории вопроса и анализа сложившейся ситуации проблем;
- экономическое обоснование предложенных решений;
- написание текста работы, её литературная обработка и оформление;
- получение отзыва руководителя выпускной работы.

Успешная подготовка выпускной работы во многом зависит от чёткого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы.

Контроль сроков и качества выполнения отдельных этапов осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы. Одновременно



он делает замечания и предложения как по доработке тех или иных работ, так и работы в целом.

Таблица 1 – Календарный план этапов выполнения ВКР

Выбор тем ВКР студентами	2 месяца до практики
Прием заявлений студентов о закреплении тем ВКР	1,5 месяца до практики
Приказ о закреплении тем ВКР и научных руководителей	1 месяц до практики
Выдача заданий на выполнение ВКР	2-3 недели до практики
Преддипломная практика	1 месяц до подготовки ВКР
Защита отчета о преддипломной практике	последний день практики
Приказ о допуске к ГИА	1 месяц до защиты ВКР
Подготовка ВКР	1 месяц до защиты ВКР
Представление предварительного варианта ВКР студентом научному руководителю	4 недели до защиты ВКР
Представление готовой работы научному руководителю: отзыв, нормоконтроль, антиплагиат	3 недели до защиты ВКР
Представление и регистрация готовой ВКР в деканат	10 дней до защиты ВКР
Решение о допуске ВКР к защите	1 неделя до защиты ВКР
Защита ВКР	Июнь, 2021 г.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по методической работе колледжа.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной работы подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Работа подлежит обязательному рецензированию. К рецензированию привлекаются преподаватели колледжа, специалисты других родственных образовательных организаций учреждений и предприятий – баз практик. Приказ о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы подписывается директором колледжа.



4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

4.1 Требования к оформлению текста

Выпускную квалификационную работу следует оформлять только на одной стороне белой бумаге формата А4 (21см x 29,7 см)

- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель : 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в таблицах, 10 пт. в сносках;
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных сносках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- абзацный отступ –1,25 см;
- при маркировании списка используется только тире, а не другие из библиотеки маркеров;

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список используемых источников и Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Таблица 2 - Оформление обычного текста (абзацев)

Стиль	Обычный
Размер шрифта	14 пт
Название шрифта	Times New Roman
Межстрочный интервал	1,5 строки
Абзацный отступ	1,25 см
Выравнивание	По ширине



	Интервал перед абзацем	0 пт
	Интервал после абзаца	0 пт
	Поля (см)	Левое – 3 см., верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., правое – 1,5 см.

4.2 Требования к нумерации страниц:

- страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.
- начинать нумерацию последовательно, начиная со 2-й страницы (Содержание);
- титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляют;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, Заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе);
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номер страницы ставится в нижней части листа, в центре, без каких либо знаков препинания.

4.3 Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

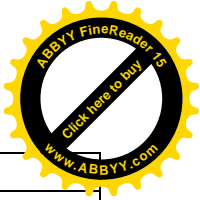
- наименования структурных элементов выпускной квалификационной работы - СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.
- заголовки глав и параграфов следует начинать с абзацного отступа с прописной буквы (последующие буквы - строчные) и печатать не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками;
- каждая новая глава и другие структурные элементы работы кроме параграфов, входящих в состав глав начинаются с новой страницы;



- главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей выпускной квалификационной работы и записываться с абзацного отступа. После номера главы точка не ставится и пишется название главы. Количество подразделов в них не может быть четко регламентировано, так как зависит от специфики той или иной темы.

Таблица 3 - Заголовки

<i>Заголовок 1 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 1
1	Нумерация	ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ
2	Размер шрифта	16 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
6	Выравнивание	По центру
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 1 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 1
1	Нумерация	1 Название, 2 Название
2	Размер шрифта	16 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 2 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 2
1	Нумерация	1.1 Название
2	Размер шрифта	14 пт.
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	12 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 3 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 3
1	Нумерация	1.1.1 Название
2	Размер шрифта	14 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см



6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	12 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт

4.4 Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:

- название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (при сквозной нумерации Таблица 1-, при привязке таблицы к разделу Таблица 1.1-);

- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;

- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;

- при переносе части таблицы на другую страницу над другими частями слева пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Над последней частью таблицы слева пишут слова «Окончание таблицы» с указанием номера таблицы. «Продолжение таблицы» и «Окончание таблицы» выполняют таким же шрифтом, что и текст таблицы;

- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;

- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие - на страницах работы;

- иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок", его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

- при ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2.» при нумерации в пределах раздела.



Пример:



Рисунок 1.1 - Логистическая деятельность организации

4.5 Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.
- при переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения применяют знак (X);
- формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке;
- формулы следует нумеровать в пределах раздела и сквозной нумерацией в пределах всей дипломной работы, например (1.1);
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1);
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;



- пояснение значений символов и числовых коэффициентов след
приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в ко
торой они даны в формуле.

Пример: Текущая стоимость C потока ежегодных выгод B через время T может быть рассчитана по формуле:

$$C = \frac{B_1}{1+r} + \frac{B_2}{(1+r)^2} + \dots + \frac{B_t}{(1+r)^t}, \quad (1.1)$$

4.6 Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

1. В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, стр.8-12].

2. Подстрочная ссылка, содержащая фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, страницу, приводят внизу страницы. Ссылка обозначается цифрой.

4.7 Требования к оформлению списка использованных источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании дипломной работы;



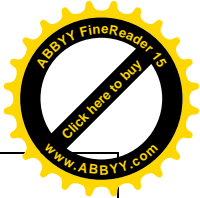
- список используемых источников включает в себя не менее 25 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

-нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

- учебники, монографии, брошюры;
- диссертации и авторефераты диссертаций;
- периодические издания;
- иностранная литература;
- электронные ресурсы.

Таблица 4 – Списки

<i>Маркированные</i>		
1	Стиль	Обычный
2	Нумерация	Текст
3	Размер шрифта	12-14 пт
4	Название шрифта	Times New Roman
5	Межстрочный интервал	1,5 строки
6	Абзацный отступ	2,25 см
7	Выравнивание	По ширине
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	0 пт
Пример: - Пункт списка 1 - Пункт списка 2 - Пункт списка 3		
<i>Нумерованные</i>		
1	Стиль	Обычный
2	Нумерация	Текст
3	Размер шрифта	14 пт
4	Название шрифта	Times New Roman
5	Межстрочный интервал	1,5 строки
6	Абзацный отступ	2,25 см
7	Выравнивание	По ширине
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	0 пт



Пример:

1. Первый уровень списка
 - 1.1. Второй уровень списка
 - 1.2. Второй уровень списка
 - 1.3. Второй уровень списка
 - 1.3.1. Третий уровень списка
2. Первый уровень списка
 - 2.1. Второй уровень списка
 - 2.2. Второй уровень списка
 - 2.2.1. Третий уровень списка
 - 2.2.2. Третий уровень списка

Список использованных источников

оформляется следующим образом (в помощь можете использовать сайт <http://snoskainfo.ru/>)

Пример:

1) Книга с одним автором

Пушкин А.С. Сказки. СПб.: Питер, 2017. 300 с.

2) Статья в журнале с одним автором

Поварич И.П. Непосредственная занятость: российский вариант // Управление персоналом. 2008. №15. С. 25-31.

3) 2 и более книга пособие (сборник)

Петров В.К., Петров Н.Г., Васечкин Д.А. Технологическая подготовка гибких производственных систем // Гибкие автоматизированные производственные системы. Киев: Норма, 2017. С. 49-56.

4) 2 и более статья в журнале

Варшавская Я.О, Поварич И.П., Голиков В.Л. Непосредственная занятость: российский вариант // Управление персоналом. 2017. №15. С. 25-29.

5) Новый закон об образовании ссылка

Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2017 г. № 203-ФЗ // Об образовании в Российской Федерации. URL: [view-source:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/) (дата обращения: 16.10.2017).

6) Гост Р 52657-2006

Национальный стандарт Российской Федерации «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы Федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ // Национальные стандарты. URL: [view-source:http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=121151&pageK=F02D5A81-C560-4E1C-B757-7247B04ABD4F](http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=121151&pageK=F02D5A81-C560-4E1C-B757-7247B04ABD4F) (дата обращения: 16.10.2013).

7) Ссылка на ресурс на сайте (учебный портал), картинка, статья как 1 или 2

Шахов Д.А. Формирование интернет-рекламы как социального института в России: автореф. дис. ... канд. соц. наук: 22.00.04. Тула, 2010. 24 с. // Банк рефератов. URL: <http://www.bankreferatov.ru/referaty.htm/referaty-po-menedzhmentu.htm/referat-tovarno-innovatsionnaya-politika-optimizatsiya-generatsiya-otbor-analiz-sbyt-organizatsiy-resheniya-10014.htm> (дата обращения: 16.10.2013).

8) Ссылка на диссертацию

Ушаков Т.Е. Повышение информативности акустополаризационного метода определения упругих характеристик горных пород: дис. ... канд. пед. наук: 22.00.25. СПб., 2002. 85 с.

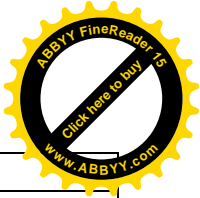
9) Ссылка на сайт

Prognosis.Ru. URL: <http://www.prognosis.ru/news/invest/2006/1/25/invest.html> (дата обращения: 19.03.2007).

10) Ссылка на газетную статью

Бовин А. Разоружение и довооружение // Известия. 2012. 1 февраля Ст. 5.)

1	Стиль	Обычный	
2	Нумерация	1. Книга	
3	Размер шрифта	14 пт	
4	Название шрифта	Times New Roman	



5	Межстрочный интервал	1,5 строки	
6	Абзацный отступ	2,25 см	
7	Выравнивание	По ширине	
8	Интервал перед абзацем	0 пт	
9	Интервал после абзаца	0 пт	
10	Сортировка	От А до Я	

4.8 Требования к оформлению перечня принятых сокращений:

- в дипломной работе используются общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например: РФ, АСУ в отелях, ISO и т.п.;

- если в работе принята особая система сокращений слов или наименований, то во Введении приводится перечень принятых сокращений, используемых в работе.

4.9 Требования к оформлению приложений:

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности, приказ об учетной политике, положение об отделе, график документооборота, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений организации.

- приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

- в тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчёта.

- каждое приложение следует начинать с новой страницы по центру страницы «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

- приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

- допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O;



- в случае полного использования букв русского и латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами;

- если в отчёте одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Все листы работы следует скрепить или сброшюровать в жесткий переплет, на лицевой стороне переплета поместить титульный лист выпускной квалификационной работы.

Государственной аттестационной комиссии представляется полностью выполненная выпускная квалификационная работа в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре.

Выпускная квалификационная работа брошюруется в следующей последовательности:

1. Титульный лист дипломной работы;
2. Задание на выпускную квалификационную работу;
3. Отзыв рецензента;
4. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
5. Нормоконтроль;
6. Содержание выпускной квалификационной работы.
До Содержания страницы не нумеруются.
7. Введение (начало нумерации)
8. Главы 1, 2, 3.....;
9. Заключение;
10. Список использованных источников (сквозная нумерация страниц);
11. Приложение (входят в общий объем нумерации).



5 Подготовка и процедура защиты выпускной квалификационной работы

5.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите дипломной работы в государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с установленным в колледже порядком и календарным планом студента:

Дипломная работа в предварительном (черновом) варианте представляется руководителю за четыре недели до назначенного срока защиты.

Полностью готовая выпускная квалификационная работа в сброшюрованном виде представляется руководителю для составления отзыва за три недели до защиты.

Важнейший элемент подготовки к защите – подготовка выступления (доклада). С этой целью рекомендуется:

- определить перечень вопросов, выносимых на защиту;
- установить последовательность и содержание излагаемого материала выступления;
- определить порядок представления иллюстрационного материала или презентаций;
- написать текст выступления и согласовать его с руководителем;
- провести пробное выступление.

Доклад студента на защите строится в следующей последовательности:

- обоснование актуальности темы и её практической значимости;
- краткая характеристика объекта исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа;
- результаты практического исследования и анализа по изучаемой проблеме;
- выводы, предложения, рекомендации по решению поставленных в выпускной квалификационной работе проблем, оценка возможности их решения.

Выступление (доклад) должно длиться не более 10-15 минут. Это обязывает студента свободно владеть разработанным материалом и используемыми средствами наглядности в ходе выступления. Студенту необходимо не только четко и лаконично



изложить основные итоги и выводы по разработанной проблематике, но так и ответить на замечания, которые были указаны в отзывах руководителя и рецензента. На вопросы, которые будут заданы членами экзаменационной комиссии по ходу защиты дипломной работы, студент должен дать краткие и конкретные ответы.

5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Студенту-дипломнику необходимо строить свое выступление на основе заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать высокий уровень теоретической подготовки, эрудицию и способность доступно изложить основные результаты проведенного исследования.

Успех защиты обеспечивается:

- содержанием доклада;
- формой изложения этого доклада;
- наличием иллюстрационного материала или презентации;
- уверенностью ответов на задаваемые вопросы;
- яркостью, грамматической точностью, уверенностью речи соискателя.

Председатель предоставляет возможность членам и всем присутствующим задавать любые вопросы, касающиеся темы выпускной квалификационной работы.

Решение об оценке выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссией принимается открытым голосованием большинством голосов на закрытом заседании, решающим является голос председателя государственной экзаменационной комиссии.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы объявляется в день её защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Тема выпускной квалификационной работы и оценка указываются в приложении к диплому.



После защиты, выполненные выпускные квалификационные работы хранятся в архиве колледжа не менее пяти лет. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию предоставляется возможность пройти её в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968.



6 Руководство выпускной квалификационной работы

Рецензия к выпускной квалификационной работе

Студент выполняет выпускную квалификационную работу под руководством ведущего преподавателя, специалиста-практика.

На руководителя выпускной квалификационной работы возлагается:

- оказание помощи студенту в уточнении названия и содержания темы, составления плана работы, подборе литературы по теме;
- руководство и помощь в практическом выполнении выпускной квалификационной работы путем просмотра ее по частям и в целом;
- проверка соответствия содержания и оформления дипломной работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;
- написание отзыва на выпускную квалификационную работу с указанием предварительной оценки;
- консультирование студента при подготовке доклада и презентации к защите дипломной работы;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения.

В процессе выполнения работы научный руководитель указывает выпускнику на имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки и рекомендует пути их устранения.

По окончании дипломной работы студента, руководитель обязан предоставить отзыв к выпускной квалификационной работе. Отзыв руководителя должен показать, в какой мере студент справился с поставленной перед ним задачей, каков теоретический уровень работы, каково ее практическое значение, насколько квалифицированно выпускник обобщил практику работы анализируемого предприятия, насколько практическая часть работы увязана с современностью. Руководитель в своем отзыве отмечает практическое значение предложений, выдвинутых студентом в выпускной работе, эффективность предлагаемых мероприятий. В отзыве необходимо отразить подготовленность



студента к работе в сфере логистики, умение работать с литературой (в полной ли мере студент ознакомлен с новейшей литературой по рассматриваемой теме: знает ли законы, постановления органов исполнительной власти и т.д.), владение методами анализа экономических ситуаций и явлений, умение отстаивать собственную точку зрения, делать обоснованные выводы и предложения. Кроме того, следует отметить умение организовать работу, трудолюбие, ответственность и прочие качества автора.

В отзыве должны содержаться: анализ объекта, предмет и цели исследования, решаемые задачи, разбор глав работы, оценка навыков работы с источниками информации, оценка логики рассуждений, используемых научных методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки выпускной квалификационной работы, а также исполнительность и самостоятельность проведения научных исследований. Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной работы позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности операционного логиста. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите выпускную квалификационную работу перед Государственной аттестационной комиссией». Руководитель должен дать оценку работы студента в период написания выпускной квалификационной работы, при снижении оценки отметить недостатки подготовленности студента.

Наряду с отзывом научного руководителя на выпускную квалификационную работу должна быть получена внешняя рецензия. Рецензентом, как правило, выступает предприятие, фирма, организация, на материалах которой выполнялась работа или где работает студент. Рецензентами также могут быть



преподаватели других учебных заведений по данной специальности; специалисты-практики, имеющие высшее образование.

В рецензии следует провести анализ содержания, оформления выпускной квалификационной работы. Особое внимание следует уделить полноте и глубине рассмотрения проблемы, соответствующей теме работы: полноте использования отечественной и зарубежной литературы; позиции автора и ее обоснованности; методам анализа проблемы; обоснованности выводов и предложений. Также необходимо отметить качество оформления выпускной работы (наличие графических материалов, правильность ссылок на литературу, оформление списка литературы и т.д.). В заключение дается оценка выпускной квалификационной работе по 5-бальной шкале. Рецензия должна быть представлена в рукописном или печатном виде, выполненная на фирменном бланке организации, в которой работает рецензент, либо по форме, представленной в приложении В. Подпись рецензента заверяется печатью организации по месту его работы.



7 Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

«Отлично» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ объекта исследования, критический разбор предмета исследования, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

- при защите работы выпускник показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, вносил обоснованные предложения по разрешению исследуемой проблемы, предложил эффективные методы решения поставленных задач, а во время доклада использовал наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечал на поставленные вопросы;

«Хорошо» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ и критический разбор предмета исследования, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- при защите студент показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по решению задач, поставленных в работе, во время доклада использовал наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечал на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным



анализом и недостаточно критическим разбором предмета исследования в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявлял неуверенность, показал слабое знание вопросов темы, не давал полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если:

- работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа и критического разбора предмета исследования, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;

- не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;

- при защите студент затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме, не показал знаний теории вопроса, допускает существенные ошибки, к защите не подготовил наглядные пособия и раздаточный материал.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»)**

Шифр: 38.02.03

Допущено к защите

Специальность: «Операционная
деятельность в логистике»

Зам. директора по УР _____

О.А. Степанчук

«_____» _____ 2020 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)**

Тема:

Выпускник: _____

Группа: 37 ОДЛ

Руководитель

Дата, Фамилия, Инициалы

ВКР _____

Подпись

Рецензент: _____

Подпись

Дата, Фамилия, Инициалы

Новосиньково 2021



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Ф.И.О _____

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Группа 37 ОДЛ

Тема _____

1. Актуальность работы

2. Положительные стороны работы:

3. Теоретическая значимость:

4. Практическое значение:

5. Недостатки и замечания:

6. Вопросы, на которые рекомендовано ответить студенту в ходе защиты ВКР:

7. Выводы, предложения по внедрению результатов исследования

8. Общая оценка работы с указанием отметки по пятибалльной системе:

Рецензент

МП _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20__ г.

«С рецензией ознакомлен» _____ / _____ /
(Ф.И.О) (подпись студента)

«___» _____ 20__ г.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающаяся:

Дипломная работа на тему:

- 1. Характеристика работы обучающегося над дипломной работой (степень самостоятельности при проведении исследования, полнота выполнения задания, регулярность и характер консультаций с руководителем, соблюдение календарного плана выполнения работы).**

2. Характеристика выпускной квалификационной работы.

2.1. Актуальность темы, ее обоснование, соответствие содержания дипломной работы заявленной теме.

2.2. Умение пользоваться литературой и самостоятельно излагать материал.

2.3. Глубина раскрытия темы, полнота разработки поставленных вопросов, степень решённости поставленных задач.

2.4. Обоснованность заключения дипломной работы, завершенность дипломной работы, научная и практическая значимость.

2.5. Соответствие оформления дипломной работы установленным требованиям.

3. Уровень профессиональной подготовки обучающегося, сформированность общих и профессиональных компетенций.

4. Мнение руководителя об оценке дипломной работы в целом (работа выполнена на высоком, хорошем, удовлетворительном, неудовлетворительном уровне).

Руководитель работы

Подпись _____



СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Название раздела

1.1 Название параграфа.....

1.2 Название параграфа.....

Выводы по 1 разделу.....

2 Название раздела

2.1 Название параграфа.....

2.2 Название параграфа.....

2.3 Название параграфа.....

Выводы по 2 разделу.....

3 Название раздела

3.1 Название параграфа.....

3.2 Название параграфа.....

Выводы по 3 разделу.....

Заключение

Список использованных источников

Приложение.....



Примерная тематика ВКР по ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях

- 1 Разработка мероприятий по совершенствованию логистических процессов выполнения заказов на предприятии на примере...
- 2 Разработка мероприятий по совершенствованию транспортно-экспедиционной деятельности на предприятии на примере...
- 3 Разработка проекта рекламной компании автотранспортного предприятия на примере...
- 4 Разработка программы маркетинга транспортно-экспедиционных услуг на примере...
- 5 Разработка механизмов управления транспортными цепями на предприятии на примере...
- 6 Разработка мероприятий по совершенствованию доставки грузов от производителя к потребителям на примере...
- 7 Разработка мероприятий по совершенствованию планирования и организации Внутрипроизводственных складских процессов на примере...

Примерная тематика ВКР по ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

- 8 Анализ планирования и управления материальными потоками в организации на примере...
- 9 Разработка проекта складского комплекса на предприятии на примере....
- 10 Разработка и внедрение контроллинга на автотранспортном предприятии на примере...
- 11 Разработка транспортных логистических цепей при мульти модальных перевозках на примере...
- 12 Разработка стратегии совершенствования работы склада на примере...
- 13 Разработка методов рационализации управления логистическими процессами в закупках на примере...
- 14 Разработка путей организации и логистического управления процессом перемещения и хранения грузов на складах организации на примере...

Примерная тематика ВКР по ПМ.03. Оптимизация ресурсов организацией (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

- 15 Анализ эффективности логистического подхода в организации транспортного процесса.
- 16 Разработка методов снижения логистических издержек в системе товародвижения на примере...
- 17 Разработка проекта логистической системы обеспечения сервисного обслуживания продукции на примере...
- 18 Разработка проекта повышения эффективности транспортных расходов на примере...
- 19 Разработка мероприятий по совершенствованию управления финансовыми потоками в логистической системе на примере...
- 20 Разработка мероприятий по повышению эффективности управления ресурсосбережением в логистической системе предприятия
- 21 Разработка путей оптимизация ресурсов организации на примере...

Примерная тематика ВКР по ПМ.04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

- 22 Анализ и обоснование выбора логистических каналов распределения продукции на примере...
- 23 Анализ эффективности управления логистическими процессами в закупочной деятельности предприятия на примере...
- 24 Анализ и планирование издержек при осуществлении операций по



складированию продукции на примере...

25 Анализ факторов и источников экономии и рационального использования материальных ресурсов на примере...

26 Разработка рациональной структуры службы закупок в системе логистического управления предприятия на примере...

27 Анализ и пути оптимизации поставок товаров по импорту на примере...

