

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

---

**Фонд оценочных средств  
по профессиональному модулю  
ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов  
специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование**

**2020 г.**

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов, разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12.05.2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (регистрационный. № 33360 от 30.07.2014 г.) 40.02.03 Право и судебное администрирование

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик: Шарков С. А.

## 1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств

1.1. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося выполнению вида профессиональной деятельности 40.02.03 Право и судебное администрирование и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

1.2. Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение работы судов.

1.3. ФОС разработаны на основании положений:

- ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование;
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

1.4. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

### Умения:

У1-пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;

У2-вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);

У3-составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;

У4-формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;

У5-составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;

У6-обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;

У7-использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;

У8-осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;

У9-осуществлять формирование данных оперативной отчетности;

У10-осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;

У11-осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;

### Знания :

З1- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;

З2- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;

З3- компьютерную технику и современные информационные технологии;

З4- основы охраны труда и техники безопасности.

### Профессиональные компетенции:

| Код     | Наименование результата обучения  |
|---------|---|
| ПК 1.1. | Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.                    |
| ПК 1.2. | Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.  |
| ПК 1.3. | Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет. |
| ПК 1.4. | Обеспечивать работу архива суда.  |
| ПК 1.5. | Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в  |

электронном виде

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству

ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Фонд оценочных средств включает контрольные (типовые) материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

### 2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

| Наименование элемента умений или знаний   | Виды аттестации   |                          |
|---|---|--------------------------|
|   | Текущий контроль  | Промежуточная аттестация |
| У1-пользоваться нормативно-методическими документами по производству в суде;                              | Устный опрос, тестирование, практическая, самостоятельная работа                          | Экзамен                  |
| У2-вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);        | Практическая работа, тестирование самостоятельная работа.                                 |                          |
| У3-составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;  | Практическая работа решение задач по заданной теме; самостоятельная работа.               |                          |
| У4-формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;     | Практическая работа решение задач по заданной теме; самостоятельная работа.               |                          |
| У5-составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;                       | Практическая работа, тестирование, анализ нормативных документов; самостоятельная работа. |                          |
| У6-обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;                            | Практическая работа, тестирование самостоятельная работа                                  |                          |
| У7-использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами         | практическая работа. самостоятельная работа   |                          |
| У8-осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде | Практическая работа самостоятельная работа  |                          |
| У9-осуществлять формирование данных оперативной отчетности  | Практическая работа, тестирование. самостоятельная работа                                 |                          |
| У10-осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;                                     | Практическая работа, тестирование самостоятельная работа                                  |                          |
| У11-осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения                            | практическая работа, тестирование решение задач,  |                          |

|  |  |
|--|--|
| деятельности суда  | презентации,<br>самостоятельная работа   |
| 31-нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; | Практическая работа,<br>тестирование<br>решение задач,<br>презентации,<br>самостоятельная работа |
| 32- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ    | практическая работа,<br>тестирование<br>решение задач,<br>презентации,<br>самостоятельная работа |
| 33- компьютерную технику и современные информационные технологии                   | Практическая работа,<br>тестирование<br>самостоятельная работа                                   |
| 34- основы охраны труда и техники безопасности                                     | Практическая работа,<br>тестирование<br>самостоятельная работа                                   |

## 2.2. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

| Элемент учебной дисциплины   | Формы и методы контроля |   |  |   |  |   |
|--|-------------------------|---|--|---|--|---|
|  | Текущий контроль        |   | Рубежный контроль                      |   | Промежуточная аттестация                           |   |
|  | Форма контроля          | Проверяемые ПК, У, З  | Форма контроля                         | Проверяемые ПК, У, З  | Форма контроля                                     | Проверяемые ПК, У, З  |
| <b>МДК.01.01. Судебное делопроизводство</b>                                      |                         |   |  |   |  |   |
| <b>Раздел 1. Ведение делопроизводства в суде</b>                                 |                         |   |  |   |  |   |
| <b>Тема 1. Основные положения судебного делопроизводства</b>                     | Устный опрос            | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | тестирование                           | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа     | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        |
| <b>Тема 2. Организация делопроизводства суда</b>                                 | Устный опрос            | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | тестирование                           | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа     | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        |
| <b>Раздел 2. Составление и оформление служебных и процессуальных документов.</b> |                         |   |  |   |  |   |
| <b>Тема 1. Документы, создаваемые и используемые в суде</b>                      | Устный опрос            | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | тестирование                           | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа     | ПК1.1-ПК1.5<br>ПК2.1-ПК2.4<br>У1,У,6,33,32                        |
| <b>Тема 2.Порядок ведения делопроизводства в суде</b>                            | Устный опрос            | ПК1.1,ПК1.5, ПК2.2,<br><br>У1,У2,У3,У4,У5,У6,<br><br>З1,З2,З3,З4, | тестирование<br><br>контрольная работа | ПК1.1,ПК1.5, ПК2.2,<br><br>У1,У2,У3,У4,У5,У6,<br><br>З1,З2,З3,З4, | Практическое занятие<br><br>Самостоятельная работа | ПК1.1,ПК1.5, ПК2.2,<br><br>У1,У2,У3,У4,У5,У6,<br><br>З1,З2,З3,З4, |

**МДК.01.02. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях****Раздел 3. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях: основы правового регулирования**

|  |              |                                     |              |                                     |  |                                     |
|--|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <b>Тема 1. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях: правовая сущность</b> | Устный опрос | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 | тестирование | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 |
|--|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|

**Раздел 4. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных дел**

|  |              |                                     |              |                                     |  |                                     |
|--|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <b>Тема 1. Организация судебного разбирательства в суде первой инстанции</b> | Устный опрос | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 | тестирование | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.2<br>У5,У,6,33,34 |
|--|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|

|   |              |   |                              |   |                      |   |
|---|--------------|---|------------------------------|---|----------------------|---|
| <b>Тема 2. Организация судебного разбирательства в суде апелляционной кассационной и надзорной инстанциях</b> | Устный опрос | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4<br>У5,У,6,33,34,35 | выполнение реферата, доклада | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4<br>У5,У,6,33,34,35 | Практическое занятие | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4<br>У5,У,6,33,34,35 |
|---|--------------|---|------------------------------|---|----------------------|---|

|   |              |   |                      |   |                      |   |
|---|--------------|---|----------------------|---|----------------------|---|
| <b>Тема 3. Организация судебного разбирательства с участием присяжных заседателей</b> | Устный опрос | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2,<br>ПК2.4 У5,У,6,33,34,35 | Выполнение реферата, | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2,<br>ПК2.4 У5,У,6,33,34,35 | Практическое занятие | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2,<br>ПК2.4 У5,У,6,33,34,35 |
|---|--------------|---|----------------------|---|----------------------|---|

**Раздел 5. Обеспечение рассмотрения судьей гражданских дел**

|  |              |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|
| <b>Тема 1. Порядок судебного разбирательства</b>   | Устный опрос | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    | контрольная работа<br>выполнение реферата, доклада | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    |
| <b>Тема 2. Организация судебного разбирательства в суде второй инстанции</b>                     | Устный опрос | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    | Выполнение реферата                                | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    | Практическое занятие                           | ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.4 У5, У, 6, 33, 34, 35                    |
| <b>Тема 3. Организация судебного разбирательства в суде кассационной и надзорной инстанциях.</b> | Устный опрос | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | контрольная работа<br>выполнение реферата, доклада | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 |

**Раздел 6. Обеспечение рассмотрения судьей дел об административных правонарушениях**

|  |              |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|
| <b>Тема 1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении</b> | Устный опрос | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | контрольная работа<br>выполнение реферата, доклада | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 |
| <b>Тема 2. Организация работы помощника судьи при производстве по</b>            | Устный опрос | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | выполнение реферата,                               | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34 |

|  |              |  |                               |  |   |  |
|--|--------------|--|-------------------------------|--|---|--|
| делам об административных правонарушениях  |              |  | доклада                       |  |   |  |
| <b>Тема 3. Участие секретаря судебного заседания в подготовке и рассмотрении дела об административном правонарушении</b> | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1, ПК2.2,У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34      | Выполнение реферата           | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1, ПК2.2,У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34      | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1, ПК2.2,У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34      |
| <b>МКД.01.03. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде</b>  |              |  |                               |  |   |  |
| <b>Раздел 7. Содержание института систематизации</b>   |              |  |                               |  |   |  |
| <b>Тема 1. Понятие и виды систематизации законодательства</b>  | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | тестирование                  | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 |
| <b>Тема 2. История систематизации и кодификационной деятельности в России.</b>   | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | тестирование                  | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 |
| <b>Тема 3. Институт кодификации в современной России.</b>  | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | тестирование                  | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 |
| <b>Раздел 8. Осуществление кодификации по международному законодательству</b>  |              |  |                               |  |   |  |
| <b>Тема 1. Кодификация законодательства в</b>  | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | контрольная работа выполнение | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2 ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34 |

|   |              |  |   |  |  |  |
|---|--------------|--|---|--|--|--|
| зарубежных странах.   |              |  | реферата,<br>доклада                                  |  | работа   |  |
| <b>Тема 2. Кодификация законодательства на межгосударственном уровне.</b> | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | контрольная работа<br>выполнение реферата,<br>доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 |

### Раздел 9. Организация работы по кодификации законодательства в судах

|  |              |  |                                 |  |  |  |
|--|--------------|--|---------------------------------|--|--|--|
| <b>Тема 1. Организация работы по учёту и систематизации законодательства в судах</b>             | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | выполнение реферата,<br>доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 |
| <b>Тема 2. Отдел кодификации. Консультант по кодификации</b>                                     | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | выполнение реферата,<br>доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 |
| <b>Тема 3. Организация работы по учёту и систематизации законодательства в Верховном Суде РФ</b> | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | выполнение реферата,<br>доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 |

### МДК.01.04. Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей

### Раздел 10. Понятие и система организационного обеспечения деятельности судов

|  |              |  |   |  |  |  |
|--|--------------|--|---|--|--|--|
| <b>Тема 1. Понятие организационного обеспечения деятельности судов</b> | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | контрольная работа<br>выполнение реферата,<br>доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,31,32,33,34 |
| <b>Тема 2. Система</b>   | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2  | контрольная работа                                    | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2  | Практическое занятие                           | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2  |

|   |              |  |   |  |   |  |
|---|--------------|--|---|--|---|--|
| органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности, их функции и полномочия                               | опрос        | ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34                                       | работа выполнение реферата, доклада             | ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34                                       | занятие Самостоятельная работа              | ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34                                       |
| <b>Тема 3. Роль Судебного департамента при Верховном Суде РФ в обеспечении деятельности судов</b>                       | Устный опрос | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34            | контрольная работа выполнение реферата, доклада | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34            | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.2,ПК1.3,ПК2.1,ПК2.2<br>ПК2.4 У1,У2,У3,У4,У5, У6,31,32,33,34            |
| <b>Раздел 11. Содержание институтов материально-технического, кадрового и иного обеспечения деятельности судов</b>      |              |  |   |  |   |  |
| <b>Тема 1. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов</b>                                     | Устный опрос | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | контрольная работа выполнение реферата, доклада | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 |
| <b>Тема 2. Понятие материально-технического и иного обеспечения деятельности судов</b>                                  | Устный опрос | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | контрольная работа Выполнение доклада реферата, | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 |
| <b>Тема 6. Кадровое обеспечение деятельности судов</b>  | Устный опрос | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | контрольная работа выполнение реферата, доклада | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 | Практическое занятие Самостоятельная работа | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5, У6,У7,У8,У9,У10,У11, 31,32,33,34 |
| <b>Раздел 12. Правовые основы международного сотрудничества судебных органов, научная организация деятельности суда</b> |              |  |   |  |   |  |

|  |                 |  |   |  |  |  |
|--|-----------------|--|---|--|--|--|
| <b>Тема 1.<br/>Международно-<br/>правовое<br/>сотрудничество как<br/>одно из<br/>направлений<br/>организационного<br/>обеспечения<br/>деятельности судов</b> | Устный<br>опрос | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 | контрольная<br>работа<br>выполнение<br>реферата,<br>доклада | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 | Практическое<br>занятие<br>Самостоятельная<br>работа | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 |
| <b>Тема 2. Научная<br/>организация труда<br/>и ее значение в<br/>организации<br/>деятельности суда</b>   | Устный<br>опрос | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 | контрольная<br>работа<br>выполнение<br>реферата,<br>доклада | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 | Практическое<br>занятие<br>Самостоятельная<br>работа | ПК1.1,-ПК1.5,ПК2.1-2.4<br>У1,У2,У3,У4,У5,<br>У6,У7,У8,У9,У10,У11,<br>31,32,33,34 |

### 3. Контроль

#### 3.1. Текущий контроль

В текущий контроль включены практические и самостоятельные работы, описание которых приведено в методических рекомендациях, тесты, в том числе и электронные, задачи.

#### Тестовые и практические задания Раздел 1. МДК.01.01. Судебное делопроизводство

##### Тест 1

1. В информационном обществе информация становится:

- а) важным стратегическим ресурсом;
- б) экономическим товаром;
- в) оружием;
- г) средством производства.

2. Характерными чертами информационного общества являются:

- а) информационная экономика;
- б) глобальный характер информационных технологий;
- в) экономика услуг;
- г) приоритет информации по сравнению с другими ресурсами.

3. Опасными тенденциями информатизации являются:

- а) глобальный характер информационных технологий;
- б) усложнение отбора качественной и достоверной информации;
- в) возрастающая возможность проникновения в частную жизнь посредством
- г) информационных технологий;

4. Информационная технология базируется на следующих основных принципах:

- а) интерактивный (диалоговый) режим работы с компьютером
- б) интегрированность с другими программными продуктами
- в) гибкость процесса изменения данных и постановок задач
- г) все варианты верны

5. К основным видам информационных технологий не относятся:

- а) информационная технология обработки данных
- б) информационная технология управления
- в) информационная технология специальных знаний
- г) информационная технология поддержки принятия решений

6. Технология создания информации заключается в:

- а) вводе информации в ЭВМ
- б) организации формирования данных, информации и знаний в определённую электронную форму регистрации,
- в) фиксации, записи информации переработке определённого типа информации

7. Информационная технология хранения данных, информации и знаний может выступать как:

- а) только как разновидность технологии обработки данных
- б) только как самостоятельная информационная технология.
- в) как разновидность технологии обработки данных или как самостоятельная информационная технология.

г)нет правильного ответа

8. Хранение информации – это:

а)это состояние документа, программы или технических средств, характеризующее степень удержания их эксплуатационных свойств.

б)это создание рабочих, резервных и страховых электронных архивов.

в)это процесс точного восстановления электронной информации, ранее сжатой и хранящейся в файле-архиве.

г)это способ длительного удержания информации и (или) данных на каком-либо носителе.

9. Системы, с помощью которых осуществляют поиск информации называются:

а)информационно-поисковые системы б)компьютерные системы в)интеллектуальные системы г)правовые системы

10. Основные принципы вхождения государств в информационное общество провозглашены:

а) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

б) Окинавской Хартии Глобального Информационного Общества;

в) Федеральном законе «О средствах массовой информации»;

г) Доктрине информационной безопасности Российской Федерации.

11. Целями перехода России к информационному обществу являются:

1) преодоление информационного неравенства и равноправное вхождение в глобальное информационное общество;

2) мировое информационное господство;

3) развитие гражданского общества и демократических традиций;

4) обеспечение прав человека на свободный доступ к информации и

5) защиту персональных данных.

12. Задачами государственной информационной политики являются: 1) совершенствование правовой системы;

2) формирование единого информационного пространства России;

3) обеспечение информационной безопасности личности, общества и государства;

4) вхождение России в мировое информационное пространство.

13. Информационная безопасность – это

1) состояние защищенности информации, циркулирующей в обществе;

2) состояние правовой защищенности информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг;

3) состояние защищенности информационных ресурсов, обеспечивающее их формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства;

4) состояние защищенности национальных интересов РФ в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.

14. Расставьте следующие понятия в порядке от частного к общему:

а) безопасность информации;

б) информационная безопасность;

в) защищенность информации.

15. Совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности изложены в а) Конституции РФ; б) Гражданском кодексе РФ;

в) Доктрине информационной безопасности РФ;

г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

16. Защита информации представляет собой принятие следующих мер:

а) правовых;

б) технических;

в) экономических;

г) организационных.

17. Защита информации направлена на:

а) обеспечение мирового господства России в информационной сфере;

б) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации; в) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа; г) реализацию права на доступ к информации.

15 Система защиты государственной тайны включает:

а) совокупность органов защиты государственной тайны;

б) средства и методы защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их

носителей;

в) сведения, составляющие государственную тайну;

г) мероприятий, проводимых в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну.

16 Средства защиты сведений, составляющих государственную тайну, включают:

а) программно-технические средства;

б) криптографические средства;

в) экономические средства;

г) средства контроля эффективности защиты информации; д) организационно-правовые средства.

### **Примерные темы рефератов**

1. Правовое регулирование организации судебного делопроизводства.
2. Специфика языка делового общения.
3. Общая характеристика служебных документов.
4. Архивное хранение и обеспечение сохранности документов.
5. Возбуждение гражданского дела как стадии процесса.
6. Исковое заявление: понятие и реквизиты.
7. Понятие и виды определений суда

### **Тест 2**

1. Делопроизводство представляет собой: а) систему хранения документов; б) деятельность по составлению документов в соответствии с требованиями государственных стандартов; в) деятельность по созданию условий для движения и хранения документов; г) документирование и организацию работы с документами.

2. В каком случае правильно оформлен реквизит «Адресат»?

а) Директору школы № 269 Матвеевой Тамаре Петровне

б) Директору Московской школы № 269 Матвеевой Т. П.

- в) 129128, Москва, ул. Ростонинская, 7 Директору школы № 269 г-же Матвеевой Т.П.  
г) Директору Московской школы № 269 Т. П. Матвеевой

3. Внутренняя опись нотариального дела:

- а) не составляется при оформлении дела, хранящегося менее 10 лет;
- б) не составляется при оформлении дела временного (свыше 10 лет) хранения;
- в) не составляется при оформлении дела постоянного хранения;
- г) составляется при оформлении любого дела;
- д) составляется при оформлении дела, хранящегося 10 лет.

4. Форма документа при которой одна часть документа отпечатана, другая заполняется от руки – это:

- а) индивидуальная; б) трафаретная; в) типовая.

5. Копия документа может быть:

- а) факсимильной или свободной;
- б) факсимильной;
- в) свободной.

6. Повторный экземпляр подлинника – это: а) выписка; б) копия; в) дубликат.

7. Исходящий документ не должен содержать более: а) четырех адресатов; б) трех адресатов; в) одного адресата.

8. В тексте документа, содержащего ссылку на судебный акт или сведения финансового характера, применяется способ оформления даты:

- а) словесно-цифровой;
- б) словесно-цифровой и цифровой;
- в) только цифровой.

### Тест 3

1. Гражданские дела, поступившие в суд, регистрируются на учетно-статистических карточках и в алфавитном указателе:

- а) форма № 6-а;
- б) форма № 6-в;
- в) форма № 6-б.

2. Дата поступления дела (материала), указываемая в учетно- статистической карточке должна отражать:

- а) время фактического поступления дела в суд;
- б) время фактической регистрации дела на почте;
- в) время фактической передачи дела по назначению.

3. Обращения в суд, не содержащие данные о заявителе:

- а) все регистрируются как анонимные и рассмотрению не подлежат;
- б) регистрируются как анонимные, за исключением анонимных сообщений о преступлениях;
- в) регистрируются и подлежат рассмотрению на усмотрение Председателя суда.

4. Не подлежат регистрации, а передаются с отметкой о времени получения судом для приобщения к делам:

- а) материалы уголовного дела;
- б) судебные повестки, возвращенные суду за не нахождением адресата; в)

кассационные жалобы.

5. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции:

а) арбитражные суды Российской Федерации;  
б) КС и КС субъектов Российской Федерации;  
в) ВС Российской Федерации, краевые, областные, суды городов федерального значения, суды автономных областей, автономных округов, военные суды, районные суды, мировые судьи.

6. По какому принципу создаются судебные участки для мировых судей? а) по населенным пунктам (административно-территориальный принцип); б) исходя из численности населения районов, округов, городов; в) по районам республик, краев, областей, городов и округов;

7. Кто утверждает «Инструкцию по судебному делопроизводству» в районном суде: а) Председатель Верховного Суда Российской Федерации; б) Генеральный директор Судебного департамента; в) Председатель районного суда.

### **Варианты практических заданий**

1. Составьте определение о назначении дела к судебному разбирательству.

2. Составьте определение судьи о принятии заявления и пересмотре судебного акта по вновь открывшимся или новым обстоятельствам либо об отказе в принятии и пересмотре. Основания для пересмотра определить самостоятельно исходя из соответствующей статьи ГПК РФ.

3. Составьте заявление на имя одного из судов города Пятигорска о выдаче исполнительного листа.

4. Составьте заявление на имя судебного пристава-исполнителя о принятии исполнительного листа и возбуждении исполнительного производства.

### **Тест 4**

1. Оформление дела в архив суда это:

а) красочное оформление документов и дел  
б) определяемая установленными правилами подготовка к хранению документов в) упаковка дел в специальный упаковочный материал

2. Работа по подготовке дел к передаче в архив суда включает: а) сбор, упаковка и транспортировка дел

б) экспертизу (оценку) научной и практической ценности документов, соответствующее оформление дел, описание документов постоянного и долговременного хранения, передачу дел в архив учреждения в) оформление акта приема-передачи документов

3. Что указывается в конце каждого экземпляра описи?

а) Количество принятых дел в архив, номера отсутствующих дел и подписи участников приема-передачи

б) Цифрами и прописью количество фактически принятых в архив дел, номера отсутствующих дел, дата приема – передачи, а также подписи участников приема – передачи

в) Подписи руководителя организации, работника архива, дата составления описи

4. Какие три формы хранения документов существуют?

а) Годичные, двухгодичные и трехгодичные

б) Оперативное, длительное, постоянное

в) Текущие, длительные, постоянные

5. Номенклатура дел представляет собой:

а) оформленный в установленном порядке систематизированный перечень заголовков

дел с указанием их сроков хранения

- б) список документов передаваемых в государственный архив
- в) перечень дел и документов передаваемые в архив

6. На основании итоговых записей в листах (листе) проверки составляется:

- а) акт проверки наличия и состояния дел
- б) акт итоговых записей
- в) протокол

7. Опись это:

- а) справочник, где указаны все документы и дела организации
- б) архивный справочник, содержащий систематизированный перечень единиц хранения (оформленных дел), раскрывающий их состав и содержание, закрепляющий систематизацию дел в пределах фонда и их учет в) перечень архивных документов и дел

8. Оценку физического состояния крупных массивов документов можно проводить тремя способами:

- а) сплошная, выборочная и полистная
- б) сплошная, выборочная и попутная проверка
- в) выборочная, попутная и внеплановая

9. Опись подписывается:

- а) руководителем организации, работником архива и делопроизводителем
- б) руководителем делопроизводственной службы и экспертной комиссией
- в) руководителем делопроизводственной службы, проставляются визы экспертной комиссии и архивной службы, после чего она утверждается руководителем организации

10. Формированием дел называют:

- а) подготовка документов за определенный год
- б) сбор документов и дел отдельного структурного подразделения
- в) отнесение документов к определенному делу и их систематизация

11. Делом является:

- а) совокупность документов, сформированных по какому-либо признаку, помещенных в твердую обложку, оформленную по определенным правилам
- б) задание или поручение руководителя организации
- в) документ, сформированный по определенному вопросу

12. Какие виды оформления дел существуют?

- а) Полное и неполное
- б) Полное и частичное
- в) Правильное и неправильное

## **МДК.01.02. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях**

### **Тест 1**

1. Подготовка дела к судебному разбирательству:

- а) проводится по ходатайству лиц, участвующих в деле;
- б) проводится только по инициативе судьи;
- в) является обязательной по каждому гражданскому делу;
- г) проводится только по тем категориям дел, которые предусмотрены

законодательством.

2. К задачам подготовки дела к судебному разбирательству относятся:

- а) определение сроков рассмотрения дела;
- б) разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса;
- в) разрешение вопроса о составе суда;
- г) определение подведомственности дела.

3. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству проводится в целях: а) обеспечения материалов дела необходимыми доказательствами; б) обеспечения участвующих в деле лиц необходимыми процессуальными средствами для защиты прав и интересов;

- в) обеспечения правильного и своевременного рассмотрения и разрешения дела;
- г) обеспечения условий для примирения сторон по делу.

4. В стадии подготовки дела к судебному разбирательству судья может:

- а) возвратить исковое заявление;
- б) оставить исковое заявление без движения;
- в) оставить исковое заявление без рассмотрения; г) отказать в принятии искового заявления.

5. Предварительное судебное заседание проводится:

- а) в случаях, предусмотренных ГПК РФ;
- б) по каждому делу;
- в) по усмотрению суда;
- г) по ходатайству сторон.

6. Подготовка дела к судебному разбирательству проводится:

- а) после поступления искового заявления в суд;
- б) после принятия искового заявления и возбуждения дела;
- в) после разрешения вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса; г) после представления ответчиком или его представителем возражений относительно исковых требований.

7. В предварительном судебном заседании не допускается

- а) прекращение производства по делу;
- б) приостановление производства по делу;
- в) оставление искового заявления без рассмотрения;
- г) принятие судом признания иска ответчиком и вынесение в связи с этим решения об удовлетворении заявленных исковых требований.

8. Принятие решения по делу в предварительном судебном заседании допускается:

- а) в случае, если требования истца основаны на нотариально удостоверенной сделке;
- б) в случае, если требования истца основаны на сделке, совершенной в простой письменной форме;
- в) в случае установления факта пропуска истцом без уважительных причин срока исковой давности или срока обращения в суд;
- г) в случае неявки в предварительное судебное заседание ответчика, извещенного о времени и месте предварительного судебного заседания, не сообщившего об уважительных причинах неявки и не просившего о проведении заседания в его отсутствие.

9. Признав дело подготовленным, судья:

- а) удаляется в совещательную комнату для принятия решения;
- б) выносит определение о назначении дела к разбирательству в судебном заседании;
- в) выносит определение о проведении предварительного судебного заседания;
- г) открывает судебное заседание и рассматривает дело по существу.

10. Судебные прения состоят:

- а) из вопросов суда и ответов на них лиц, участвующих в деле; б) из речей лиц, участвующих в деле, и их представителей; в) из вопросов лиц, участвующих в деле, друг другу
- г) из вопросов сторон друг другу.

11. Рассмотрение дела по существу начинается: а) объяснениями истца; б) объяснениями ответчика; в) допросом свидетелей;

в) докладом председательствующего или кого-либо из судей.

12. Разбирательство гражданского дела в суде первой инстанции происходит: а) в предварительном судебном заседании; б) в судебном заседании; в) в совещательной комнате; г) в форме беседования со сторонами.

13. Определение суда о приостановлении производства по делу

- а) не подлежит обжалованию;
- б) подлежит обжалованию;
- в) подлежит обжалованию по некоторым категориям дел;
- г) подлежит обжалованию в случае приостановления производства по делу на срок более 6 мес.

14. Замечания на протокол судебного заседания вправе подать: а) суд, рассматривающий дело; б) лица, участвующие в деле; в) суд вышестоящей инстанции; г) председатель суда, рассматривающего дело.

15. Оставление искового заявления без рассмотрения:

- а) не позволяет вновь обратиться в суд с данным требованием;
- б) не позволяет вновь обратиться в суд с данным требованием, если истек срок исковой давности;
- в) позволяет вновь обратиться в суд с данным требованием, если не истек установленный судом срок для устранения нарушений, послуживших основанием для оставления искового заявления без рассмотрения;
- г) позволяет вновь обратиться в суд с данным требованием, если устранены обстоятельства, послужившие основанием для оставления заявления без рассмотрения.

16. Производство по делу прекращается: а) определением суда; б) решением суда; в) постановлением суда; г) судебным приказом.

17. После отложения разбирательства дела: а) разбирательство продолжается; б) разбирательство начинается сначала;

в) производство по делу прекращается;

## Тест 2

1. Какие функции в Российской Федерации выполняет Суд?

а) оказывает юридическую помощь гражданам и организациям; б) осуществляет правосудие по судебным делам; в) предварительно расследует уголовные дела.

2. Какие функции осуществляет Конституционный Суд Российской Федерации?

а) осуществляет правосудие по конкретным судебным делам; б) принимает закон о правосудии в Российской Федерации; в) осуществляет конституционный контроль.

3. Какой акт регулирует порядок делопроизводства в суде:
- а) Конституция Российской Федерации;
  - б) ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
  - в) «Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде».
4. На каком языке ведётся судопроизводство в республиках, входящих в состав Российской Федерации:
- а) на государственном языке республики; б) только на русском;
  - в) на русском языке либо на государственном языке республики.
5. Высшей инстанцией по гражданским и уголовным делам является:
- а) Конституционный Суд Российской Федерации, б) Верховный Суд Российской Федерации, в) Президент Российской Федерации.
6. Судебный департамент при ВС Российской Федерации:
- а) контролирует осуществление правосудия в судах Российской Федерации;
  - б) занимается законодательным творчеством;
  - в) занимается организационным обеспечением судов общей юрисдикции.
7. Местные органы Судебного департамента возглавляются: а) директорами; б) начальниками; в) руководителями.
8. Правила и порядок работы с документами, установленные Инструкцией по судебному делопроизводству в районном суде обязательны:
- а) для секретарей суда;
  - б) для всех работников аппарата суда; в) для председателя суда.

### Тест 3

1. Для судебного постановления характерна следующая черта:
- а) содержит предписания, обязательные для определенного круга лиц;
  - б) содержит норму права, обязательную для неопределенного круга лиц;
  - в) является актом нормотворческой деятельности;
  - г) выносится государственными и негосударственными юрисдикционными органами.
2. Постановлением суда первой инстанции, которым дело разрешается по существу является:
- а) определение суда;
  - б) решение суда;
  - в) протокол судебного заседания;
  - г) судебный приказ.
3. Судебным постановлением, вынесенным судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, предусмотренным ГПК РФ, является: а) судебное решение; б) судебный приказ; в) определение суда; г) частное определение.
4. Принцип непосредственности при принятии судебного решения проявляется в том, что:
- а) суд основывает решение только на тех доказательствах, которые были исследованы в судебном заседании; б) решение суда принимается немедленно после разбирательства дела;
  - в) решение суда оглашается немедленно после разбирательства дела;
  - г) решение суда выносится непосредственно в совещательной комнате.

5. Часть судебного решения, в которой содержатся выводы суда об удовлетворении иска либо об отказе в удовлетворении иска, именуется: а) описательная; б) мотивировочная; в) резолютивная; г) вводная.

6. По ходатайству о приостановлении производства по делу суд вын
- а) решение;
  - б) определение;
  - в) составляет протокол;
  - г) апелляционное определение.

7. Обязанность принять судебное решение при точном соблюдении норм процессуального права и в полном соответствии с нормами материального права является содержанием следующего требования, предъявляемого к судебному решению:

- а) мотивированность; б) законность; в) обоснованность;
- г) справедливость.

8. Неправильное определение обстоятельств, имеющих значение для дела, влечет:

- а) незаконность судебного решения;
- б) необоснованность судебного решения; в) неисполнимость судебного решения; г) немотивированность судебного решения.

9. Решения суда вступают в законную силу:

- а) по истечении срока на апелляционное обжалование, если они не были обжалованы;
- б) с момента объявления резолютивной части решения;
- в) с момента составления мотивированного судебного решения;
- г) по истечении срока на апелляционное и кассационное обжалование.

10. Решение районного суда, измененное постановлением суда апелляционной инстанции, вступает в законную силу:

- а) с момента вступления в законную силу апелляционного определения; б) по истечении срока на кассационное обжалование; в) по истечении срока на обжалование в порядке надзора;
- г) по истечении одного месяца после вынесения апелляционного определения.

11. Обязательность обстоятельств, установленных вступившим в законную силу судебным постановлением по ранее рассмотренному делу, является проявлением:

- а) исключительности судебного решения; б) неопровержимости судебного решения;
- в) общеобязательности судебного решения; г) преюдициальности судебного решения.

12. Составление мотивированного судебного решения является не обязательным в случае:

- а) если решение суда выносится в рамках заочного производства; б) если судебное решение выносится мировым судьей;
- в) если от лиц, участвующих в деле, не поступило заявление о составлении мотивированного судебного решения.
- г) суд всегда должен выносить мотивированное судебное решение.

13. Дополнительное решение суда принимается в случае, если:

- а) в решении суда допущены опiski и арифметические ошибки;
- б) суд, разрешив вопрос о праве, не указал размер присужденной суммы; в) судебное решение не ясно по содержанию;
- г) от лиц, участвующих в деле, поступило заявление об отсрочке исполнения решения суда.

При присуждении имущества в натуре суд указывает в решении суда:

- а) стоимость этого имущества, которая должна быть взыскана с ответчика в случае,

если при исполнении решения суда присужденное имущество не окажется в наличии;

б) иное имущество, которое должно быть передано ответчиком в случае, если при исполнении решения суда присужденное имущество не окажется в наличии;

в) действия, которые должен совершить ответчик в случае, если при исполнении решения суда присужденное имущество не окажется в наличии;

г) только имущество, подлежащее передачи ответчиком.

15. По заявлению взыскателя или должника об индексации взысканных судом денежных сумм суд, рассмотревший дело, выносит:

а) дополнительное решение;

б) индексация присужденных денежных сумм невозможна; в) определение; г) решение об индексации присужденных денежных сумм.

16. Решение суда подлежит исполнению:

а) только с момента вступления в законную силу;

б) с момента составления мотивированного судебного решения;

в) с момента вступления в законную силу, если законом не предусмотрено немедленное исполнение решения суда.

17. Определением суда является судебное постановление:

а) которое фиксирует все существенные сведения о разбирательстве дела или совершении отдельного процессуального действия; б) которым дело не разрешается по существу; в) которым дело разрешается по существу;

г) которое выносится по результатам рассмотрения заявления о вынесении судебного приказа.

18. Частное определение выносится:

а) при выявлении случаев нарушения законности;

б) при подаче частной жалобы;

в) по заявлению об отводе судьи;

г) по заявлению о разъяснении решения суда.

19. По какому из перечисленных требований возможность выдачи судебного приказа не предусмотрена:

а) о взыскании алиментов на совершеннолетних детей;

б) о взыскании начисленной, но не выплаченной работнику суммы оплаты отпуска; в) о взыскании недоимки по налогу на доходы физических лиц;

г) о взыскании задолженности по договору, оформленному в простой письменной форме.

20. Какое определение вправе вынести мировой судья в случае, если заявление о вынесении судебного приказа не отвечает требованиям, предъявляемым к его форме и содержанию:

а) о возвращении заявления;

б) об оставлении заявления без движения; в) об отказе в выдаче судебного приказа; г) об отказе в принятии заявления.

21. Каким из перечисленных прав обладает должник по делам приказного производства:

а) обжаловать судебный приказ в апелляционном порядке; б) представлять доказательства;

в) заявлять ходатайство о восстановлении пропущенного 10-дневного срока на подачу возражений относительно исполнения судебного приказа; г) заявлять ходатайство об истребовании доказательств, которые он не может получить самостоятельно.

22. Каким из перечисленных прав не обладает взыскатель по делам приказного производства:

а) соединять несколько требований в одном заявлении о выдаче судебного приказа; б) заявлять ходатайство о применении обеспечительных мер; в) заявлять тождественные требования в порядке искового производства в случае отмены судебного приказа судом кассационной инстанции;

г) просить мирового судью направить судебный приказ судебному приставу-исполнителю

## **Варианты практических заданий**

### **Задача 1.**

Николаева обратилась в Ленинский районный суд г. Воронежа с иском к Шишкину о признании недействительным договора купли-продажи гаража и применении последствий недействительности сделки. По мнению истицы, заключая данный договор ее сын – Николаев В. не понимал значения своих действий и не мог руководить ими, так как был смертельно болен и принимал сильнодействующие препараты, содержащие наркотические вещества. Не подозревая о существовании договора, она приобрела право собственности на гараж, что подтверждается свидетельством о праве на наследство, а также свидетельством о государственной регистрации права. Договор ущемляет ее права наследника, поскольку повлек за собой уменьшение наследственного имущества. В судебном заседании ответчик предъявил встречный иск о признании недействительными свидетельства о праве на наследство и свидетельства о государственной регистрации права, признании права собственности истицы отсутствующим, погашении записи в ЕГРП. Суд принял к производству встречный иск Шишкина и в этом же судебном заседании, посчитав, что дело и так рассматривается более двух месяцев, принял решение, которым отказал в удовлетворении требований Николаевой, а встречный иск Шишкина удовлетворил в полном объеме.

*Правильно ли поступил суд? Имелись ли условия для принятия встречного иска? Какой порядок и последствия принятия встречного иска к производству? Составьте проект встречного искового заявления.*

### **Задача 2.**

ИП Ларин обратился к мировому судье судебного участка № 4 Советского района г. Воронежа с иском о взыскании с Рубцовой стоимости ущерба в размере 34980 рублей.

В обоснование своих требований истец указал, что он заключил с Рубцовой договор об оказании услуг, по которому ответчица должна была принимать и реализовывать товарно-материальные ценности, работать с контрольно-кассовой техникой. Однако свои обязанности Рубцова выполняла ненадлежащим образом и по итогам проведенной ревизии была выявлена недостача. При рассмотрении дела Рубцова предъявила встречный иск к ИП Ларину о признании договора трудовым, указывая, что отношения между ней и истцом носили длящийся характер.

Мировой судья вынес определение о принятии встречного искового заявления к производству и отложил судебное разбирательство в целях предоставления лицам, участвующим в деле, времени на подготовку. В назначенную дату нового судебного заседания судья постановил решение, которым удовлетворил встречный иск Рубцовой, а исковые требования ИП Ларина оставил без удовлетворения.

*Имеется ли в данном случае условие для принятия встречного иска? Какое процессуальное нарушение допустил мировой судья?*

### **Задача 3.**

Агеева предъявила иск к Агееву и Проценко о признании договора дарения жилого дома от 16 августа 2008 г. недействительным, применении последствий недействительности сделки, сославшись на то, что данный дом принадлежит супругам Агеевым на праве общей совместной собственности и был отчужден без ее согласия. В определении о подготовке дела к судебному разбирательству суд указал в качестве юридически значимого факта момент, когда истица узнала или должна была узнать об

обстоятельствах, которые являются основаниями для признания сделки недействительной. После этого Проценко в устной форме заявил о пропуске истцом срока исковой давности. Судья попросила оформить данное заявление письменно. Проценко исполнил просьбу судьи. Ответчик Агеев не в суд не явился, представил письменный отзыв на иск, в котором просил рассмотреть дело в его отсутствие, а в удовлетворении требований Агеевой отказать. Судья в ходе подготовки дела к судебному разбирательству рассмотрела заявление о пропуске Агеевой срока исковой давности и отказала в удовлетворении исковых требований.

*Дайте оценку действиям судьи. Каков порядок действия судьи при подаче заявления о пропуске истцом срока исковой давности на стадии подготовки дела к судебному разбирательству?*

### **Задача 4.**

Андреев обратился в Ленинский районный суд г. Воронежа с иском к страховой компании «НСК» о признании недействительным соглашения об урегулировании страхового случая. В исковом заявлении Андреев указал, что, подписывая данное соглашение, он фактически отказался от выплаты части страхового возмещения, что противоречит законодательству о страховой деятельности, которое содержит исчерпывающий перечень оснований освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы. Кроме того, оспариваемое соглашение содержит недействительное условие, согласно которому Андреев обязуется не обращаться в суд.

Возражая против удовлетворения исковых требований, представитель ответчика просил приобщить к материалам гражданского дела решение мирового судьи судебного участка № 3 Фрунзенского района г. Иваново, которым ранее было отказано в удовлетворении аналогичного требования Петрова к страховой компании «НСК». Решение мирового судьи было приобщено к материалам дела. Также представитель ответчика отметил, что истец видел, что подписывал, доказательств того, что на момент подписания соглашения он не понимал значения своих действий или не мог руководить ими, не представлено. Кроме того, поскольку страховая компания «НСК» зарегистрирована в г. Москве, то в соответствии с правилами о подсудности иск следовало предъявлять в московский суд.

*Дайте оценку действиям судьи. Могут ли процессуальные основания возражений противоречить материально-правовым? Какое решение должен принять суд?*

### **Задача 5.**

АКБ «Енисей» обратился в районный суд с иском к Короткову о взыскании задолженности по кредитному договору, обращении взыскания на заложенное имущество.

В ходе судебного разбирательства ответчиком было заявлено ходатайство о принятии встречного искового заявления к АКБ «Енисей» о признании недействительным

кредитного договора.

Определением районного суда в принятии встречного искового заявления было отказано.

Коротков подал на определение об отказе в принятии встречного искового заявления частную жалобу. Районный суд возвратил ответчику частную жалобу со ссылкой на невозможность обжалования определений об отказе в принятии встречного иска.

*Каковы последствия отсутствия оснований для принятия встречного иска? Соответствует ли закону определение об отказе в принятии встречного искового заявления?*

### **Задача 6.**

В Ленинский районный суд обратился Вискарев с иском к Болдину о защите чести и достоинства и опровержении сведений, порочащих его, распространенных ответчиком на общем собрании садоводов коллективного сада «Волна» и в объявлении, адресованном садоводам.

В обоснование иска указал, что на данном собрании ответчик высказал свои необоснованные выводы о том, что истец пользуется электроэнергией за счет садоводов, уплатив за год за электричество всего 6 руб., обвинив истца во лжи, а также в объявлении указал, что истец обвинил 94 садовода в нарушении Устава.

Болдин с иском не согласился, пояснив, что его заявления на собрании подтверждены документами, согласно которым истец за два года выплатил за электроэнергию незначительную сумму, хотя неоднократно приезжал в сад, включал электроприборы, освещение, что дает Болдину основание высказать предположение, что истец незаконно подключался к электророзетке на столбе помимо счетчика, просил в иске отказать. Кроме того, ответчик предъявил к Вискареву встречный иск о защите чести и достоинства.

В обоснование встречного иска указал, что Вискарев обращался с многочисленными исками в суд. Создав инициативную группу, он в виде объявлений, размещаемых в общедоступных местах, распространяет сведения о том, что Болдин как председатель правления не выполняет возложенные на него функции.

*Может ли требование Болдина рассматриваться как встречное? Должен ли суд принять его к производству в качестве встречного иска? Подготовьте по фабуле задачи проекты первоначального и встречного исков.*

### **Задача 7.**

*Укажите, когда допускается предъявление встречного иска:* а) на стадии кассационного производства; б) в предварительном судебном заседании; в) во время судебных прений;

г) на стадии апелляционного пересмотра решения по делу; д) на стадии возбуждения производства по делу;

е) в период рассмотрения апелляционной жалобы на определение об обеспечении иска;

ж) в подготовительной части судебного заседания;

з) после отложения разбирательства дела в суде первой инстанции.

### **Задача 8.**

Иванников, Ралдугин, Жмерин предъявили к Казакину иск о реальном разделе жилого дома, принадлежащего сторонам на праве общей долевой собственности.

Во время рассмотрения дела Казакин предъявил к Ралдугину встречный иск о признании отсутствующим права собственности ответчика на долю в праве на жилой дом.

Суд возвратил Казакину встречное исковое заявление, указав в определении, что встречное исковое заявление в случае процессуального соучастия может быть предъявлено только ко всем соистцам.

*Оцените мотивировку определения. Имеются ли основания для его обжалования? Подготовьте проект частной жалобы.*

### **Задача 9.**

Проскуряков предъявил к Иванову иск о взыскании стоимости восстановительного ремонта автомобиля в части, превышающей размер страховой выплаты.

Одновременно с иском Проскуряков подал в суд заявление о принятии обеспечительных мер в виде наложения ареста на имущество Иванова. Определением суда на имущество Иванова в обеспечение требований Проскурякова был наложен арест.

Иванов подал на определение об обеспечении иска частную жалобу, в которой указал, что определение безосновательно ограничивает его право собственности на любое имущество.

*Имеются ли основания для удовлетворения частной жалобы? Подготовьте проект частной жалобы.*

### **Задача 10.**

Иванов обратился в суд с иском о взыскании с Николаева денежных средств, полученных ответчиком по договору займа.

В судебном заседании представителем истца заявлено ходатайство о принятии мер по обеспечению иска в виде запрета ответчику совершать действия по распоряжению принадлежащей ему квартирой, поскольку ответчик имеет намерение ее продать, что может затруднить исполнение решения суда в случае удовлетворения исковых требований.

Суд первой инстанции постановил определение, которым заявленное ходатайство удовлетворил.

Ответчик подал на определение частную жалобу, в которой сослался на то, что ходатайство было рассмотрено в его отсутствие и без его надлежащего извещения, кроме того, квартира, на которую наложен арест, хотя и зарегистрирована по праву собственности за ним, однако является совместной собственностью его и его супруги Николаевой.

*Каков порядок рассмотрения ходатайств об обеспечении иска? Имеются ли основания для удовлетворения частной жалобы?*

### **Задача 11.**

Гришин обратился в суд с иском к районному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации об устранении нарушений трудовых прав, признании незаконным решения аттестационной комиссии.

В исковом заявлении в целях обеспечения иска просил запретить ответчику до вынесения судом решения совершать какие-либо действия по реализации аттестации, в том числе в виде понижения его в должности, а также направленные на его увольнение из органов внутренних дел, включая отказ в даче согласия о назначении на нижестоящую должность. Просьбу о принятии мер обеспечительного характера мотивировал тем, что непринятие данных мер может привести к совершению ответчиком действий, которые могут затруднить или сделать невозможным вынесение судом решения по существу заявленных требований, повлечь издание приказа о его увольнении вышестоящим органом, обжалование которого потребует нового судебного разбирательства.

*Как оформляется заявление об обеспечительных мерах? Подлежит ли ходатайство Гришина удовлетворению? Подготовьте проект соответствующего определения суда.*

### **Задача 12.**

Петин обратился в районный суд с заявлением, в котором просил признать незаконным постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства в части наложения ареста на имущество заявителя.

В обоснование заявления Петин указал, что определением районного суда наложен арест на его имущество в порядке обеспечения иска Остапина.

В тот же день судебным приставом-исполнителем на основании исполнительного листа, выданного районным судом, возбуждено исполнительное производство.

По мнению Петина, постановление судебного пристава-исполнителя является незаконным, поскольку, несмотря на предоставленный пунктом 2 постановления о возбуждении исполнительного производства срок для добровольного исполнения требования исполнительного документа, судебный пристав-исполнитель немедленно предпринял действия по наложению ареста на имущество заявителя.

*В каком порядке исполняются определения об обеспечении иска? Заслуживают ли доводы заявителя внимания?*

### **Задача 13.**

После вынесения судебного решения об удовлетворении исковых требований Жагозина о взыскании с Искерова задолженности по договору купли-продажи автомобиля Жагозин обратился в районный суд с ходатайством о принятии обеспечительных мер в виде наложения ареста на имущество Искерова.

Суд отказал в обеспечении иска, сославшись на то, что решение по делу уже вынесено, и рассмотрение вопросов обеспечения исполнения судебного решения не относится к компетенции суда первой инстанции.

*Оцените законность отказа в обеспечительных мерах. На каких стадиях процесса и в каком процессуальном порядке возможно принятие обеспечительных мер?*

### **Задача 14.**

При рассмотрении дела Центральным районным судом г. Воронежа истец заявил о применении обеспечительных мер в виде наложения ареста на имущество. Впоследствии дело было передано по подсудности в Ленинский районный суд г. Воронежа, который также применил по делу обеспечительные меры.

Рассмотрев спор по существу, Ленинский районный суд г. Воронежа отказал истцу в удовлетворении требования и после вступления решения в законную силу вынес определение об отмене мер по обеспечению иска. Однако арест, наложенный Центральным районным судом г. Воронежа, снят не был.

*Проанализируйте ситуацию и определите, какой суд правомочен отменить арест имущества?*

### **Задача 15.**

Митин обратился в суд с иском к Александрову о признании частично недействительным свидетельства о праве на наследство и признании права собственности на имущество в порядке наследования по закону.

Определением Хамовнического районного суда г. Москвы от 21 апреля 2011 года были приняты меры по обеспечению иска в виде наложения ареста на квартиру.

19 апреля 2012 года состоялось решение Хамовнического районного суда г.

Москвы, которым исковые требования Митина были удовлетворены.

Апелляционным определением Судебной коллегии по гражданским делам Московского городского суда от 26 июля 2012 года решение Хамовнического районного

суда г. Москвы оставлено без изменения.

Митин обратился в суд с заявлением об отмене обеспечительных мер, принятых определением Хамовнического районного суда г. Москвы от 21 апреля 2011 года, сославшись на то, что сохранение мер обеспечения иска препятствует ему реализовать установленное судом право. Судья районного суда в день поступления заявления вынес определение об отмене обеспечительных мер, копию которого вручил на руки истцу.

Александров подал на определение частную жалобу, в которой указал, что рассмотрения заявления без извещения и участия его в качестве ответчика является грубым нарушением процессуального законодательства.

*До какого момента сохраняют свое действие меры обеспечения иска?  
Подлежит ли частная жалоба удовлетворению?*

**Тест 4.** (возможно несколько ответов)

1. Особое производство в гражданском процессе характеризуется следующими чертами:
  - а) отсутствие спора о праве; б) отсутствие спора о факте; в) отсутствие сторон; г) неравноправие сторон;
  - д) наличие материально-правового требования одного лица к другому.
  
2. К делам особого производства не относятся:
  - а) дела о защите избирательных прав граждан;
  - б) дела об отмене усыновления;
  - в) дела о признании гражданина недееспособным;
  - г) дела об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным;
  - д) дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;
  - е) дела по заявлениям о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
  
3. Какие из перечисленных процессуальных действий не допускаются в особом производстве:
  - а) отказ от иска;
  - б) отказ от заявления;
  - в) заключение мирового соглашения; г) привлечение третьих лиц; д) представление доказательств; е) заявление ходатайств;
  - ж) предъявление встречного иска.
  
4. Как именуются основные участники процесса по делам особого производства:
  - а) заявитель; б) истец; в) ответчик;
  - г) третье лицо; д) заинтересованное лицо.
  
5. Какие из перечисленных фактов могут устанавливаться в порядке особого производства:
  - а) факт нахождения на иждивении; б) факт признания отцовства;
  - в) факт принадлежности лицу российского паспорта; г) факт несчастного случая;
  - д) факт принятия наследства и места открытия наследства; е) факт состояния в фактических брачных отношениях; ж) факт обращения в суд с тождественным иском.
  
6. Определите родовую подсудность дел об усыновлении ребенка российскими гражданами:
  - а) мировой судья; б) районный суд; в) областной суд.
  
7. Определите родовую подсудность дел об усыновлении ребенка иностранными

гражданами:

- а) районный суд; б) областной суд;
- в) Верховный Суд РФ.

8. Дела об усыновлении рассматриваются:

- а) в открытом судебном заседании;
- б) только в закрытом судебном заседании;
- в) в закрытом судебном заседании по ходатайству усыновителей.

9. Дела об усыновлении рассматриваются с обязательным участием: а) усыновителей; б) ребенка, достигшего возраста десяти лет; в) органа опеки и попечительства; г) прокурора.

10. Апелляционная жалоба на решение суда об удовлетворении заявления об усыновлении ребенка может быть подана в течение:

- а) в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме;
- б) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме; в) в течение двух месяцев со дня принятия решения в окончательной форме.

11. К лицам, имеющим право обратиться в суд с заявлением об ограничении дееспособности гражданина, относятся:

- а) прокурор;
- б) члены семьи гражданина;
- в) орган опеки и попечительства;

г) психиатрическое или психоневрологическое учреждение; д) организация, в которой гражданин работает.

12. Как закон формулирует норму об участии гражданина, в отношении которого рассматривается дело о признании его недееспособным:

- а) участие в деле такого гражданина не требуется, но он извещается о судебном заседании;
- б) участие в деле такого гражданина не требуется, и он не извещается о судебном заседании;
- в) гражданин должен быть вызван в судебное заседание;
- г) дело может рассматриваться по месту нахождения гражданина, в том числе помещении психиатрического стационара или психоневрологического учреждения.

13. Заявление о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар или о продлении срока принудительной госпитализации гражданина, страдающего психическим расстройством, может быть подано:

- а) прокурором;
- б) членами семьи гражданина;
- в) представителем психиатрического стационара.

14. Заявление о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар или о продлении срока принудительной госпитализации гражданина, страдающего психическим расстройством, рассматривается:

- а) в течение пяти дней со дня возбуждения дела;
- б) в течение десяти дней со дня возбуждения дела; в) в течение месяца со дня возбуждения дела.

15. Порядок рассмотрения дел о восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам называется:

а) исполнительное производство; б) вызывное производство; в) приказное производство.

16. Заявление об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным может быть подано в суд при условии:

а) достижения несовершеннолетним возраста пятнадцати лет; б) достижения несовершеннолетним возраста шестнадцати лет;

в) отсутствия согласия родителей объявить несовершеннолетнего полностью дееспособным; г) хорошей успеваемости несовершеннолетнего.

## **Варианты практических заданий**

### **Задача 1.**

Гражданин Миронов обратился в гарнизонный военный суд с заявлением об оспаривании действий начальника Военно-морского института радиоэлектроники и о признании незаконным приказа об исключении его из списков личного состава института. Судья отказал в принятии заявления, сославшись на пропуск заявителем установленного в ч. 1 ст. 256 ГПК РФ трехмесячного срока обращения в суд.

*Оцените действия судьи. Какое значение имеют установленные законом сроки обращения в суд? По каким основаниям допускается отказ в принятии заявления? Каков порядок и последствия отказа в принятии заявления. Подготовьте проект частной жалобы на определение суда.*

**Задача 2.** ходе судебного разбирательства по делу об усыновлении гражданкой Великобритании Н. несовершеннолетнего К. – гражданина Российской Федерации участвующий в деле прокурор заявил ходатайство о прекращении производства по делу в связи с тем, что полгода назад данным областным судом уже было рассмотрено заявление Н. об усыновлении этого ребенка и принято решение об отказе в удовлетворении заявления.

*Правильно ли возбуждено гражданское дело? Возможно ли повторное обращение в суд с тождественным заявлением? Как должен поступить суд в данном случае?*

### **Задача 3.**

Решением районного суда был рассмотрен и удовлетворен иск Леонова о защите прав потребителя, предъявленный им к продавцу мебели. Поскольку ответчик по делу продал салон мебели другой фирме, прекратил свою деятельность, и в связи с этим решение суда невозможно исполнить, Леонов обратился в суд с аналогичным заявлением к заводу-изготовителю. Судья отказал в принятии заявления на основании п. 2 ч. 1 ст. 134 ГПК РФ.

*Правильно ли поступил судья? Проанализируйте ситуацию и дайте ответ. В зависимости от ответа составьте мотивированное определение об отказе в принятии заявления или частную жалобу на определение судьи.*

### **Задача 4.**

Гражданка Иванова обратилась к прокурору с просьбой подать в суд заявление о признании ее совершеннолетнего сына недееспособным вследствие психического расстройства. Сама она в суд обратиться не может, т.к. является нетрудоспособной, имеет различные заболевания, живет с сыном на одну пенсию.

*От имени прокурора дайте квалифицированный ответ. В каких случаях прокурор вправе обратиться в суд с заявлением в защиту прав других лиц? Какими процессуальными нормами необходимо руководствоваться в данном случае?*

#### **Задача 5.**

Военнослужащий Кладкевич обратился в Восточно-Сибирский окружной военный суд с заявлением на действия двух судей Читинского гарнизонного суда, вынесших, по его мнению, несправедливые решения по его жалобам. В связи с этим он поставил вопрос о привлечении судей к ответственности.

Определением судьи Восточно-Сибирского окружного военного суда заявление возвращено по основанию неподсудности с мотивировкой о том, что окружной военный суд вправе рассматривать в качестве суда первой инстанции лишь гражданские дела, связанные с государственной тайной. Требования же Кладкевича не связаны с государственной тайной.

*Есть ли основания для принесения частной жалобы? Как должна поступить вышестоящая инстанция по результатам рассмотрения данной жалобы?*

#### **Задача 6.**

Павлов обратился к мировому судье с исковым заявлением о взыскании с ОАО Завод «Компрессор» заработной платы. По утверждению Павлова, он, работая в инструментальном цехе в качестве слесаря, неоднократно привлекался руководством цеха к сверхурочным работам, за выполнение которых он и просит произвести оплату.

В судебном заседании представитель завода сообщил, что на заводе создана Комиссия по трудовым спорам, которая в соответствии со ст. 382 и ст. 391 Трудового кодекса РФ рассматривает вопросы по оплате сверхурочных работ. Истец в нее не обращался, поэтому он не вправе был подавать исковое заявление в суд.

Мировой судья вынес определение о возвращении искового заявления в связи с несоблюдением установленного законом досудебного порядка урегулирования спора.

*Какие нарушения были допущены судьей? Является ли обращение в комиссию по трудовым спорам обязательным досудебным порядком урегулирования спора? Может ли быть исковое заявление возвращено после возбуждения дела в суде?*

#### **Задача 7.**

В районном суде было возбуждено дело по иску Семенова к Рыжкову о взыскании суммы долга по договору займа. Ответчик обжаловал определение суда о возбуждении дела, мотивируя тем, что в заключенном сторонами договоре займа содержится условие о досудебном урегулировании спора с участием медиатора, оно не было соблюдено истцом. В связи с этим дело возбуждено неправомерно, и исковое заявление должно быть оставлено без рассмотрения на основании абз. 2 ст. 222 ГПК РФ.

*Правильно ли возбуждено гражданское дело? Может ли быть обжаловано определение суда о возбуждении дела? Является ли процедура медиации обязательным досудебным порядком урегулирования спора? Какое значение имеет соглашение о применении процедуры медиации (медиативная оговорка)?*

#### **Задача 8.**

Гражданин Климов обратился в Верховный Суд РФ с заявлением о приостановлении

деятельности системы органов прокуратуры Российской Федерации. Определением судьи Верховного Суда РФ заявителю отказано в принятии заявления как не подлежащего рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства (п. 1 ч. 1 ст. 134 ГПК РФ).

*Правильны ли действия судьи? Может ли быть обжаловано определение судьи об отказе в принятии заявления? Если да, то в каком порядке?*

### **Задача 9.**

1 марта 2013 года Таранкин взял у Петрова в долг 48000 рублей сроком до 1 сентября 2013 года с уплатой процентов за пользование займом из расчета 9 процентов годовых, о чем выдал Петрову расписку.

В установленный срок Таранкин сумму займа не возвратил.

Петров намерен обратиться в суд с иском о взыскании суммы долга.

*Подготовьте проект искового заявления.*

### **Задача 10.**

*Укажите, в каких случаях исковое заявление подготовлено и подано с нарушением установленного порядка:*

а) в исковом заявлении не указаны третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора;

б) к исковому заявлению приложена ксерокопия квитанция об уплате государственной пошлины;

в) к исковому заявлению приложены почтовые квитанции, подтверждающие направление ответчику и другим лицам, участвующим в деле, копий искового заявления и прилагаемых материалов;

г) к исковому заявлению о взыскании алиментов не приложена квитанция об уплате государственной пошлины;

д) в исковом заявлении отсутствует ссылка на нормы права, регулирующие спорные правоотношения;

е) к исковому заявлению о взыскании долга по договору займа не приложена копия договора;

ж) в исковом заявлении не указана цена иска; з) к исковому заявлению не приложена доверенность, подтверждающая полномочия представителя на его подписание.

### **Задача 11.**

Рыжин и Николаева обратились в суд с исковым заявлением к администрации Тамбовского района Тамбовской области о признании права собственности на магазин.

Определением судьи Тамбовского районного суда Тамбовской области исковое заявление оставлено без движения, предоставлен срок для исправления указанных в определении недостатков, в том числе, для разрешения вопроса о подведомственности спора истцам предложено предоставить сведения о наличии либо отсутствии у них статуса индивидуального предпринимателя, для определения размера подлежащей уплате государственной пошлины предложено представить справку органов технической инвентаризации о стоимости магазина.

Во исполнение определения судьи в материалы искового заявления представлена копия свидетельства, в котором указано, что в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей внесена запись об индивидуальном предпринимателе

Николаевой, устранены иные недостатки, на которые указывалось в определении суда.

Определением судьи Тамбовского районного суда Тамбовской области отказано в принятии искового заявления.

*Оцените законность оставления искового заявления без движения и отказа в принятии заявления. При наличии оснований, подготовьте проект частной жалобы на одно из указанных определений.*

### **Задача 12.**

*Определите, какие из перечисленных действий могут быть совершены на стадии возбуждения гражданского дела:*

- а) отказ в принятии заявления;
- б) оставление заявления без рассмотрения;
- в) возвращение искового заявления;
- г) обеспечение иска;
- д) предъявление встречного иска;
- е) оставление заявления без движения;
- ж) уточнение заявленных требований;
- з) обеспечение доказательств;
- и) прекращение производства по делу;
- к) передача дела в другой суд по подсудности;
- л) принятие искового заявления.

### **Задача 13.**

Григорьевой на праве собственности принадлежит жилой дом. В декабре 2012 года в связи с резким ухудшением состояния здоровья она находилась на лечении в поликлинике № 16 Левобережного района г. Воронежа.

По возвращении из поликлиники Григорьева обнаружила, что системы отопления и водообеспечения принадлежащего ей жилого дома полностью повреждены (разморожены). При осмотре специалистом было установлено, что повреждения произошли в связи прекращением подачи газа в связи с засорением трубы на вводе в жилой дом.

По просьбе Григорьевой общество с ограниченной ответственностью «Сантехремонт» подготовило смету на выполнение ремонтных и отделочных работ на сумму 368.000 рублей.

Григорьева намерена обратиться с иском о компенсации материального и морального ущерба к ОАО «Воронежоблгаз»

*Подготовьте проект искового заявления.*

### **Задача 14.**

*Проанализируйте исковое заявление:*

Мировому судье  
Левобережного района г.Воронежа

ИСТЕЦ: Куркина Ирина Викторовна

ОТВЕТЧИК: Куркин Игорь Петрович,

## ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

С ответчиком Куркиным я вступила в брак 16 августа 2007 года. От брака имеем дочь Елизавету.

В настоящее время семья распалась, совместно мы с ответчиком не проживаем, общее хозяйство не ведем.

По вопросу о проживании ребенка соглашение между мною и ответчиком отсутствует, однако дочь проживает и будет проживать со мной.

Соглашение о добровольном разделе имущества, являющегося общей совместной собственностью, между нами не достигнуто.

Соглашение о содержании ребенка между нами отсутствует, ответчик добровольно алименты не уплачивает.

На основании изложенного, прошу:

Расторгнуть брак между мной и Куркиным Игорем Петровичем.

Взыскать с Куркина Игоря Петровича алименты на содержание дочери Елизаветы 2008 года рождения.

При разделе имущества выделить мне:

Квартиру, расположенную по адресу: г.Воронеж, ул.Верхняя, д.11, кв.15. Автомобиль Фольксваген-Пассат

Представитель И.В. Куркиной

\_\_\_\_\_ О.Л. Силантьев

Приложение:

1. Копия искового заявления для ответчика.
2. Копия свидетельства о заключении брака.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
4. Копия выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество.

*Укажите на недостатки искового заявления. Может ли оно быть принято к производству суда? Подготовьте проект искового заявления, соответствующий предъявляемым требованиям.*

### **Задача 15.**

Гражданин Алехин обратился в Верховный Суд Республики Башкортостан с заявлением о признании действий и постановления Центральной избирательной комиссии РБ незаконными, нарушающими его право на свободные выборы. Определением судьи заявление оставлено без движения с разъяснением о необходимости представления оспариваемого постановления ЦИК РБ в соответствующий срок.

До истечения установленного в определении срока заявитель обратился к судье с просьбой продлить срок оставления заявления без движения и выдать ему запрос об истребовании доказательств по делу, находящихся в ЦИК РБ. Судья продлил срок до 11 часов следующего дня и выдал запрос.

К установленному сроку заявитель представил копию газеты, в которой было опубликовано постановление, сославшись на то, что оригинал документа он не смог получить, т.к. ЦИК РБ в выходной день не работала. Судья счел документ непредставленным и возвратил заявление.

*Оцените действия судьи. Вправе ли судья совершать процессуальные действия до возбуждения дела? Законно ли судья вернул заявление?*

### **Задача 16.**

Тарасов обратился к мировому судье с иском к своему соседу Попову о возмещении вреда, причиненного в результате залива квартиры, в размере 35 тысяч рублей. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству истец увеличил размер исковых требований и просил взыскать дополнительно 20 тысяч рублей. Мировой судья предал дело по подсудности в районный суд. Судья районного суда оставил заявление Тарасова без движения в связи с неуплатой им государственной пошлины.

*Правильны ли действия мирового судьи? Есть ли основания для обжалования определения районного суда? Каким образом исправляются недостатки искового заявления после возбуждения дела в суде?*

### **Задача 17.**

Гражданин Михайлов обратился в суд с иском к ГСК «Гидротехник» о признании права на получение гаражного бокса. Определением районного суда исковое заявление оставлено без движения, истцу предложено: уплатить государственную пошлину, уточнить исковые требования, приложить документы, подтверждающие право на получение спорного имущества, представить соответствующую техническую документацию. Для исправления недостатков истцу был предоставлен соответствующий срок.

В связи с тем, что к установленному сроку недостатки не были устранены в полном объеме, в частности истец не представил техническую документацию, суд вынес определение о возвращении искового заявления на основании ч. 2 ст. 136 ГПК РФ.

*Правильны ли действия суда по оставлению заявления без движения и по возвращению заявления?*

### **Задача 18.**

Супруги Б. – граждане Канады, обратились в суд с заявлением об удочерении четырех несовершеннолетних девочек (сестер) – граждан Российской Федерации. Определением судьи заявление было оставлено без движения в связи с тем, что к нему не приложены все предусмотренные ст. 271 ГПК РФ документы, и представлен двухнедельный срок для исправления недостатков.

*Есть ли основания для подачи частной жалобы на определение суда? Как определяется срок для исправления недостатков заявления? Является ли установленный в определении срок разумным?*

### **Тест 5**

Суды рассматривают в порядке производства по делам, возникающим из публичных правоотношений:

- а) дела об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности; б) дела о взыскании обязательных платежей; в) дела о защите избирательных прав;
- г) дела о привлечении к административной ответственности.

1. При рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений, не применяются правила:

а) об отложении разбирательства дела; б) о заочном производстве;

в) о составлении протокола судебного заседания; г) о председательствующем в судебном заседании.

2. При рассмотрении дела о признании недействующим нормативного правового акта обязанность по доказыванию обстоятельств, послуживших основанием для принятия нормативного правового акта, и его законности возлагается:

а) на суд, рассматривающий дело; б) на заявителя; в) на прокурора;

г) на орган, принявший нормативный правовой акт.

3. Рассмотрев по существу дело о признании недействующим нормативного правового акта, суд:

а) принимает решение;

б) принимает заочное решение; в) принимает постановление; г) выносит судебный приказ.

4. С заявлением об оспаривании решения органа государственной власти гражданин вправе обратиться в суд:

а) в течение 1 месяца со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод; б) в течение 3 месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;

в) в течение 1 месяца со дня вынесения решения органа власти; г) в течение 3 месяцев со дня вынесения решения органа власти.

5. Последствием пропуска срока обращения в суд с заявлением об оспаривании решения органа государственной власти, если заявитель не доказал уважительности причин пропуска данного срока, является:

а) прекращение производства по делу;

б) оставление заявления без рассмотрения; в) приостановление производства по делу;

г) отказ в удовлетворении заявления об оспаривании решения органа государственной власти.

6. При рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений, суд вправе:

а) приостановить действие оспариваемого ненормативного акта; б) приостановить действие оспариваемого нормативного правового акта; в) принять встречный иск органа государственной власти;

г) утвердить мировое соглашение по делу об оспаривании нормативного правового акта.

8. Дела об оспаривании нормативных правовых актов рассматриваются с обязательным участием:

а) представителей общественности;

б) представителя органа законодательной власти субъекта РФ; в) прокурора; г) председателя суда.

9. Применить последствия пропуска срока обращения в суд с заявлением об оспаривании решения органа государственной власти суд вправе:

а) только в случае заявления заинтересованного лица о пропуске заявителем срока обращения в суд; б) по собственной инициативе;

в) только в случае заявления прокурора о пропуске заявителем срока обращения в суд; г) по инициативе председателя суда.

10. Дела о защите избирательных прав не могут рассматривать:

а) районные суды;

б) суды субъектов РФ;

в) мировые судьи;

г) Верховный Суд РФ.

11. Последствием пропуска срока обращения в суд с заявлением о защите избирательных прав является:

а) приостановление производства по делу;

б) отказ в удовлетворении заявления об оспаривании решения органа государственной власти; в) оставление заявления без рассмотрения;

г) прекращение производства по делу.

12. Дело о временном размещении иностранного гражданина, подлежащего реадмиссии, в специальном учреждении рассматривается с участием:

а) представителя территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции; б) представителя уполномоченного по правам человека субъекта РФ;

в) представителя посольства иностранного государства;

г) представителя уполномоченного по правам человека РФ.

13. Дело о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего реадмиссии, в специальном учреждении рассматривается в течение:

а) 1 месяца со дня возбуждения дела; б) 20 дней со дня возбуждения дела; в) 2 месяцев со дня возбуждения дела; г) 5 дней со дня возбуждения дела.

14. Дело об административном надзоре рассматривается и разрешается: а) коллегиальным составом суда с обязательным участием судебного пристава-исполнителя;

б) единолично судьей с обязательным участием судебного пристава исполнителя;

в) коллегиальным составом суда с обязательным участием лица, в отношении которого подано заявление, представителей исправительного учреждения или органа внутренних дел, которыми подано заявление, и прокурора.

г) единолично судьей с обязательным участием лица, в отношении которого подано заявление, представителей исправительного учреждения или органа внутренних дел, которыми подано заявление, и прокурора.

15. Суд вправе истребовать доказательства по собственной инициативе в целях правильного разрешения дела:

- а) только по делам об оспаривании нормативных правовых актов;
- б) только по делам об оспаривании ненормативных правовых актов; в) по всем делам, возникающим из публичных отношений; г) только по делам о защите избирательных прав.

16. Перечень подведомственных судам дел, возникающих из публичных правоотношений:

- а) не закреплен действующим законодательством;
- б) не является исчерпывающим и закреплен в ГПК РФ; в) является исчерпывающим и закреплен в ГПК РФ;
- г) является исчерпывающим и закреплен в ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

17. При рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений, суд может признать обязательной явку в судебное заседание:

- а) прокурора; б) заявителя;
- в) секретаря судебного заседания;
- г) представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица.

18. Дела, возникающие из публичных правоотношений, рассматриваются и разрешаются:

- а) по общим правилам искового производства с особенностями, установленными ГПК РФ; б) по правилам заочного производства с особенностями, установленными ГПК РФ;
- в) по правилам приказного производства с особенностями, установленными ГПК РФ;
- г) по правилам особого производства с особенностями, установленными ГПК РФ.

19. После подачи в суд заявления об оспаривании нормативного правового акта:

- а) действие оспариваемого нормативного правового акта приостанавливается;
- б) действие оспариваемого нормативного правового акта приостанавливается только по ходатайству заявителя;
- в) действие оспариваемого нормативного правового акта не приостанавливается;
- г) действие оспариваемого нормативного правового акта приостанавливается только при согласии заинтересованного лица.

20. Если при рассмотрении дела об оспаривании ненормативного акта суд установит, что оспариваемый акт принят в соответствии с законом:

- а) суд прекращает производство по делу;
- б) суд отказывает в удовлетворении заявления об оспаривании ненормативного акта;
- в) суд оставляет заявление об оспаривании ненормативного акта без движения;
- г) суд оставляет заявление об оспаривании ненормативного акта без рассмотрения.

### **Варианты практических заданий**

1. Определите вид бланка и вариант расположения реквизитов. Укажите порядковые номера и наименования реквизитов.

РОСАРХИВ Государственное учреждение

Всероссийский научно-исследовательский

институт документоведения и архивного дела

(ВНИИДАД)

Профсоюзная ул., д. 82, Москва,  
117393 Тел./факс (095) 718-78-74.  
E-mail: mail@vniidad.ru  
ОКПО 02842708, ОГРН 1027700380795,  
ИНН/КПП 7708033140/771001001

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Составьте заявление от своего имени на имя директора института об освобождении от занятий сроком на два дня в связи с рассмотрением в суде гражданского дела по Вашему иску.

3. Составьте доверенность, выданную от Вашего имени для участия в конкретном гражданском деле по Вашему иску, либо общую доверенность для участия в суде.

4. Составьте одно из определений судьи, выносимых на стадии возбуждения гражданского дела (о принятии искового заявления, отказе в принятии и возвращении искового заявления, оставлении искового заявления без движения). Основание для совершения соответствующего процессуального действия определить обучающемуся самостоятельно исходя из ст.ст.133-136 ГПК РФ.

5. Составьте определение о подготовке дела к судебному разбирательству.

6. Составьте протокол предварительного судебного заседания.

### **Задача 1.**

*Определите вид иска и его элементы:*

а) Смагин обратился с иском к ООО «Стройтрейд-Сервис» о взыскании неустойки за нарушение сроков сдачи дома в эксплуатацию и компенсации морального вреда, ссылаясь на то, что в соответствии с договором ответчик обязался передать истцу в установленный срок результат инвестиционной деятельности в виде однокомнатной квартиры, но не сделал этого; б) Пахомова обратилась к Пахомову с иском о взыскании алиментов на содержание их общего несовершеннолетнего ребенка.

в) Фокин предъявил иск к страховому открытому акционерному обществу «НСК» о возмещении ущерба, причиненного в результате ДТП; г) Бобков обратился с иском к ООО «Ин-ТУР» о расторжении договора на предоставление туристических услуг, взыскании денежных средств по этому договору, компенсации морального вреда.

### **Задача 2.**

Дымов обратился в Ленинский районный суд г. Воронежа с иском к своей матери Дымовой и Администрации городского округа г. Воронеж о признании недействительным договора приватизации жилого помещения и применении последствий недействительности сделки. В обоснование иска Дымов указал, что он отказался от участия в приватизации, не понимая значения своих действий по причине заболевания рекуррентным депрессивным расстройством. Одновременно истец отметил, что наличие подобного заболевания свидетельствует о его полной недееспособности. В ходе беседы с лицами, участвующими в деле, судья предложил предоставить судебное решение, которым Дымов признан недееспособным, или уточнить основание иска.

*Оцените правильность определения Дымовым основания иска, а также правомерность действий судьи. Какие последствия повлечет отказ истца уточнить исковое заявление?*

### **Задача 3.**

Определением судьи Коминтерновского районного суда г. Воронежа отказано в принятии искового заявления Абакумовой к Дорохину об изменении места жительства и передаче ребенка ей на воспитание, поскольку ранее решением Ленинского районного суда г. Воронежа местом жительства дочери истицы и ответчика определено место проживания ее отца.

Абакумова не согласилась с определением и подала на него частную жалобу, в которой указала, что правоотношения по воспитанию детей носят длящийся характер, вследствие чего применение к спорам, возникающим из таких правоотношений, правил о тождественности не всегда допустимо. Абакумова обратилась с иском, поскольку изменились обстоятельства, послужившие основанием для вынесения первоначального решения суда, в частности материальное и семейное положение, а также поведение ответчика.

*Укажите критерии определения тождества исков. Оцените правомерность отказа в принятии искового заявления. Заслуживают ли доводы частной жалобы внимания?*

#### **Задача 4.**

Решением суда по иску Лапина к Лапиной о разделе общего имущества за истцом признано право собственности на  $\frac{1}{2}$  долю в праве собственности на индивидуальный жилой дом, автомобиль передан в собственность ответчицы с соответствующей денежной компенсацией в пользу истца. Через полгода Лапина, узнав, что в период брака Лапин приобрел в собственность дачный дом, обратилась с иском о разделе общего имущества. Судья отказал ей в принятии искового заявления по причине того, что по тождественному спору имеется вступившее в законную силу решение суда.

*Дайте оценку определению об отказе в принятии искового заявления. Перечислите юридические факты, составляющие основания исков Лапина и Лапиной.*

#### **Задача 5.**

Голубева обратилась с иском к ИП Звереву о признании увольнения за систематическое неисполнение трудовых обязанностей незаконным, восстановлении на работе, обязанности ответчика внести запись в трудовую книжку, взыскании начисленной, но не выплаченной заработной платы, заработной платы за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда, расходов на проезд.

*Определите юридические факты, составляющие основание иска. Какими документами они могут быть подтверждены?*

#### **Задача 6.**

*Определите вид иска:*

- а) Тулинова предъявила требования к Администрации городского округа г. Воронеж о предоставлении жилого помещения;
- б) ООО «ГазОйл» обратилось с иском к Семенову о возмещении ущерба;
- в) Власов обратился с иском в суд к Панину об обязанности снести самовольно построенный балкон;
- г) Крыцин предъявил иск к Попову о разделе домовладения и определении порядка пользования земельным участком;
- д) Пирогова обратилась к Пирогову с иском о расторжении брака; е) Константинов обратился к Семашко с иском о взыскании денежной суммы по договору;
- ж) Игнатов предъявил к Парину иск о признании отсутствующим права собственности на земельный участок;
- з) Трубников предъявил к ООО «Рост» иск о расторжении договора аренды;
- и) Администрация района предъявила к Симонским иск об отобрании ребенка без лишения родительских прав;

к) прокурор района предъявил к ОАО «Каменское овощехранилище» иск о приостановлении деятельности в связи с нарушением природоохранного законодательства.

*Укажите, по каким требованиям может быть выдан исполнительный лист.*

*Определите предмет и основание по каждому из указанных требований.*

#### **Задача 7.**

Серегина обратилась с иском к Серегину и Ануфриенко о признании недействительным договора купли-продажи квартиры и применении последствий недействительности сделки. По ее утверждению, спорная квартира приобретена Серегиным в период брака с ней, является их общей собственностью и поэтому для совершения сделки купли-продажи требовалось нотариально удостоверенное согласие супруги. Такого согласия Серегина не давала. Судебным решением в удовлетворении исковых требований Серегиной было отказано, поскольку было установлено, что квартира была получена Серегиным в дар и, следовательно, является его личной собственностью.

После этого Серегина предъявила иск к Ануфриенко о признании права собственности отсутствующим и погашении записи о нем в ЕГРП. Судья отказал в принятии искового заявления Серегиной, посчитав, что подачей данного иска она пытается оспорить действительность договора, который ранее был предметом судебного разбирательства.

*Дайте оценку действиям судьи. Имеются ли основания для отказа в принятии искового заявления? Какое требование следует заявить Серегиной, если она полагает, что на спорную квартиру стал распространяться режим общей совместной собственности?*

#### **Задача 8.**

Управление Роспотребнадзора по Воронежской области в интересах неопределенного круга лиц обратилось в суд с иском, в котором просило прекратить противоправные действия ИП Тертышного по отказу в доставке потребителям товаров весом более 5 кг. Определением судьи было отказано в принятии искового заявления, поскольку отсутствуют основания полагать, что требование заявлено в защиту прав неопределенного круга лиц. По мнению судьи, то обстоятельство, что в течение продолжительного периода времени к истцу обращались потребители с жалобами на действия ответчика, подтверждает необходимость защиты прав определенных лиц. Помимо этого, с достоверностью не может быть установлено, что абстрактные покупатели впоследствии реализуют намерение приобрести товары именно у ИП Тертышного, и что эти товары будут иметь недостатки либо права потребителей будут нарушены иным способом.

*Оцените законность судебного определения.*

#### **Задача 9.**

Некрасов предъявил к Некрасовой иск об определении порядка пользования жилым домом. Впоследствии Некрасов отказался от иска, производство по делу было прекращено.

Спустя некоторое время иск об определении порядка пользования жилым домом был предъявлен Некрасовой. В судебном заседании Некрасов заявил ходатайство о прекращении производства по делу, ссылаясь на тождественность исковых требований.

*Имеются ли основания для вывода о тождестве исков? Подлежит ли ходатайство Некрасова удовлетворению?*

#### **Задача 10.**

Незлобина обратилась в суд с иском к Администрации городского округа г. Воронежа, Отделу по защите прав потребителей Управления Роспотребнадзора о защите прав потребителей, в котором просит обязать ответчиков предоставить финансовый отчет о выделенных средствах из федерального бюджета ветеранам и инвалидам, акты выполненных работ по капитальным ремонтам.

*Как должен в данном случае поступить судья?*

### **Задача 11.**

*Укажите классификации исков, отсутствующие в теории гражданского процессуального права:*

- а) индивидуальные и групповые;
- б) иски о признании и иски о присуждении;
- в) первоначальные и производные иски;
- г) прямые и косвенные иски;
- д) обычные и преобразовательные иски;
- е) определенные и неопределенные иски;
- ж) основной и встречный иски.

### **Задача 12.**

Суханов обратился в суд с иском к Максиму о взыскании стоимости переданного по договору купли-продажи автомобиля. В подтверждение своих требований истец приложил к исковому заявлению копию договора купли-продажи и документы, подтверждающие право собственности на автомобиль.

Суд в определении о принятии искового заявления суд указал на необходимость представления истцом доказательств, подтверждающих факт передачи ответчику автомобиля. Ответчику, как указывалось в определении, следует представить доказательства оплаты переданного товара.

Суханов указанные действия не совершил, в судебном заседании настаивал на удовлетворении исковых требований.

Решением суда в иске Суханову было отказано. Суд в решении отметил, что истец доказал только факт заключения договора купли-продажи с ответчиком не представил доказательства, подтверждающие факт передачи товара. Истец обжаловал решение суда, считая его принятым с нарушением норм процессуального права. Суханов указал следующее. Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений. Он ссылался на факт заключения договора купли-продажи и этот факт доказал. На факт передачи автомобиля ссылки ни в искомом заявлении, ни при рассмотрении дела по существу не было. Соответственно, доказывать данное обстоятельство он не должен.

Также, по мнению истца, суд не является субъектом доказывания и не имеет права вмешиваться в этот процесс. Суд же, напротив, указал сторонам обстоятельства, которые необходимо доказать. Однако подлежащие доказыванию обстоятельства определяются теми субъектами, которые на эти обстоятельства в подтверждение своих требований и возражений ссылаются.

Наконец, как заметил истец в жалобе на решение, если суд считает возможным участвовать в процессе доказывания, указывая на подлежащие доказыванию обстоятельства, то сам суд и должен принимать меры для установления этих обстоятельств.

*Что понимается под судебным доказыванием?*

*Какие элементы (этапы) выделяют в структуре судебного доказывания? Кто из*

*участников процессуальных отношений является субъектом процессуального доказывания?*

*Подлежит ли жалоба истца удовлетворению?*

### **Задача 13.**

*Какие из перечисленных ниже действий суд вправе совершить по собственной инициативе:*

- а) получение образцов почерка для сравнительного исследования документа и подписи на документе;
- б) вызвать свидетеля в судебное заседание для дачи показаний;
- в) назначить повторную экспертизу;
- г) обеспечить доказательства – показания свидетеля, уезжающего в длительную командировку;
- д) истребовать приказ об увольнении при рассмотрении дела по иску о восстановлении на работе;
- е) произвести осмотр вещественного доказательства – объекта недвижимости – по месту его нахождения;
- ж) признать обстоятельство по делу общеизвестным;
- з) поручить районному суду в другом субъекте РФ допросить свидетеля по делу;
- и) вернуть Иванову (истцу по делу) находящийся в материалах дела оптический диск с записью телефонного разговора;
- к) вызвать в судебное заседание педагогического работника для участия в допросе пятнадцатилетнего Сидорова.

### **Задача 14.**

*С учетом анализа норм материального права определите предмет доказывания по следующим делам:*

- а) о расторжении брака;
- б) о восстановлении на работе;
- в) о компенсации морального вреда в связи с причинением вреда здоровью гражданина; г) о возмещении вреда, причиненного двенадцатилетним гражданином;
- д) о взыскании с покупателя задолженности по договору поставки;
- е) о признании недействительной сделки, совершенной под влиянием обмана; ж) о переводе на арендатора прав и обязанностей по договору аренды, заключенному арендодателем с другим лицом; з) об истребовании имущества из чужого незаконного владения;
- и) о взыскании неустойки по требованию потребителя за нарушение подрядчиком сроков выполнения работы по договору бытового подряда; к) об обращении взыскания на заложенное имущество в связи с неисполнением заемщиком обязательств по кредитному договору.

### **Задача 15.**

*Определите предмет доказывания по следующим делам:*

- а) по делам о взыскании убытков;
- б) по делам о возмещении вреда, причиненного имуществу;
- в) по делам о возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина;
- г) по делам о взыскании задолженности по договору возмездного оказания услуг;
- д) по делам о защите чести и достоинства граждан; е) по делам о признании недействующими нормативных правовых актов;
- ж) по делу о признании недействительным договора купли-продажи недвижимого имущества;
- з) по делу об истребовании имущества из чужого незаконного владения;
- и) по делу о взыскании невыплаченной заработной платы;

к) по делу о признании недействительным завещания.

### **Задача 16.**

*Определите в приведенных ниже ситуациях, какие обстоятельства подлежат доказыванию каждой из сторон. Мотивируйте свою позицию.*

**I.** Иванова приобрела в магазине шерстяной костюм. В связи с обнаруженными недостатками Иванова обратилась в суд с иском к магазину о расторжении договора купли-продажи, взыскании стоимости костюма и компенсации морального вреда.

Суд первой инстанции, удовлетворив исковые требования в полном объеме, указал, что продавец не доказал факт продажи товара надлежащего качества. Помимо этого, магазин не доказал, что недостатки товара возникли после передачи товара Ивановой с связи с ненадлежащим использованием.

При рассмотрении судом вышестоящей инстанции жалобы магазина на решение было установлено, что Иванова обратилась в суд после истечения установленного на костюм гарантийного срока.

**II.** Сидоров причинил вред здоровью Иванову, Петрову и Васильеву. Каждый из потерпевших обратился в суд с исковым заявлением о возмещении причиненного вреда. Истцы просили суд взыскать с Сидорова расходы на лечение.

Рассмотрев заявления Иванова, Петрова, Васильева, суд первой инстанции в удовлетворении требований потерпевших отказал. Так, в удовлетворении иска Иванова было отказано, т.к. истец не представил доказательства, подтверждающие вину Сидорова и размер произведенных на лечение расходов. Исковые требования Петрова не удовлетворены судом по причине непредставления истцом доказательств вины ответчика в причинении вреда и доказательств, подтверждающих факт причинения вреда. В удовлетворении требований Васильева суд отказал в связи с тем, что истец не доказал наличие вины Сидорова и наличие в его действиях противоправности.

Суд вышестоящей инстанции решения суда по искам Иванова и Васильева отменил, исковые требования истцов удовлетворил. Решение суда по иску Петрова суд оставил в силе. Мотивируя свою позицию, суд вышестоящей инстанции отметил, что истцы по делам о возмещении причиненного здоровью вреда обязаны доказать только факт причинения вреда. Остальные обстоятельства дела предполагаются и причинитель вреда вправе их опровергнуть.

**III.** Иванова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. По утверждению истца, работодатель (ООО «Солнышко») уволил ее незаконно за прогулы.

Суд первой инстанции отказал в удовлетворении исковых требований, указав следующее. Работодатель доказал отсутствие Ивановой на рабочем месте в течении пяти дней. В свою очередь, Иванова не представила доказательства, подтверждающие наличие уважительных причин своего отсутствия на работе.

Суд вышестоящей инстанции отменил решение об отказе в иске и исходил из того, что ООО не представило доказательств законности увольнения Ивановой.

**IV.** В районный суд обратился Синичкин с иском к Пырьеву о взыскании задолженности по договору займа. Судом было установлено, что Синичкин передал Пырьеву денежные средства на определенный срок. Истечение оговоренного сторонами срока и невозврат Пырьевым денежных средств послужили основанием для обращения в суд.

Ответчик по делу иск не признал, указал на то, что истец не представил доказательств невозврата денежных средств заемщиком. Истец, напротив, настаивал на том, что он должен доказать лишь факт заключения договора займа и передачи средств.

Районный суд в удовлетворении иска отказал, отметив, что Синичкин должен был доказать как факт заключения договора займа и передачи денежных средств, так и факт

невозврата денежных средств.

Суд вышестоящей инстанции решение районного суда отменил.

**V.** Иванов по предварительной договоренности передал Сидорову собрание книг по пчеловодству. Через полтора года Иванов обратился в суд с иском к Сидорову, требуя взыскать с ответчика стоимость переданных книг.

Сидоров возражал против иска, указывая на безвозмездный характер возникших отношений.

Иванов утверждал обратное. По его мнению, любой договор является возмездным. Суд в иске отказал, отметив, что стороны не отрицают факт заключения между ними договора о передачи книг. Однако, с учетом возникших разногласий по вопросу о возмездности отношений, истец должен был доказать наличие признаков возмездности заключенного договора.

### **Задача 17.**

*Оцените действия суда в каждом приведенном случае.*

**I.** При рассмотрении дела мировой судья отказал в признании общеизвестным факта нахождения знака «Нулевой километр автодорог Российской Федерации» в городе Москве.

**II.** Суд апелляционной инстанции признал ошибочным вывод суда первой инстанции о признании общеизвестным факта. Ответчик по делу обжаловал апелляционное определение, отметив, что утверждение суда первой инстанции об общеизвестности не вправе опровергать суд вышестоящей инстанции.

**III.** При рассмотрении дела суд признал, что понятие «оргтехника» является общеизвестным понятием и не нуждается в доказывании. В качестве подтверждения общеизвестности суд сослался на тот факт, что данное понятие раскрывается в толковом словаре русского языка.

**IV.** Истец в качестве обоснования своих требований указал, что факт переноса праздничных дней в мае текущего года является общеизвестным. Суд отклонил довод истца, отметив, что признать факт общеизвестным может только суд, рассматривающий дело.

**V.** При принятии решения об удовлетворении исковых требований суд признал общеизвестным факт отключения горячей воды в летние месяцы в городе Воронеж. Ответчик по делу, обращаясь с жалобой в суд апелляционной инстанции, указал, что не может быть признан общеизвестным факт, сведения о котором известны только в отдельном регионе или местности.

### **Задача 18.**

Конгуров обратился в суд с иском к Синигину о применении последствий недействительности ничтожной сделки (договора купли-продажи квартиры) и возврате уплаченной суммы за переданное по договору имущество.

Судом было установлено, что по другому рассмотренному судом делу между Конгуровым и Синигиным о расторжении договора купли-продажи квартиры был установлен, что Конгуров квартиру по договору купли-продажи не оплатил.

Принимая во внимание установленные по ранее рассмотренному делу обстоятельства, суд в удовлетворении иска Конгурову отказал.

Конгуров подал на решение суда жалобу и просил отменить судебный акт по следующим основаниям. Обстоятельства, установленные вступившим в законную силу судебным постановлением по ранее рассмотренному делу, обязательны для суда. Такие обстоятельства должны быть установлены в резолютивной части решения суда. В резолютивной части решения суда по ранее рассмотренному делу между истцом и ответчиком содержался отказ в иске о расторжении договора. О факте неоплаты квартиры суд сделал вывод лишь в мотивировочной части.

*Что понимается под преюдициальными фактами?*

*Подлежит ли жалоба удовлетворению?*

### **Задача 19.**

Сушкова проживала в квартире, предоставленной по договору социального найма, вместе со своими детьми от первого брака и супругом Ивашкиным. В указанной квартире ранее проживал Сушков – бывший муж Сушковой.

Сушкова обратилась в суд с иском о признании утратившим право пользования жилым помещением и снятии с регистрационного учета Сушкова.

К участию в деле в качестве третьих лиц были привлечены дети Сушковой и супруг Ивашкин. Свои требования Сушкова мотивировала тем, что бывший муж не проживает в квартире более пяти лет, добровольно переехал в другое жилое помещение. Данные обстоятельства, по мнению истца, не подлежат доказыванию, т.к. вступившим в законную силу пять лет назад решением суда о разделе имущества бывших супругов Сушковых было установлено, что Сушков давно не проживает в квартире с Сушковой, переехав в другое жилое помещение.

В судебном заседании ответчик иск не признал, считал его не подлежащим удовлетворению.

Суд отказал Сушковой в удовлетворении иска по причине недоказанности факта проживания ответчика в другом жилом помещении. Ссылка истцом на преюдициально установленные обстоятельства судом была отклонена. В данном деле о признании Сушкова утратившим право пользования помещением принимают участие третьи лица, которые не участвовали при рассмотрении дела о разделе имущества Сушковых.

Сушкова обратилась с жалобой на решение суда.

Сушков в возражениях на жалобу обратил внимание на то, что решение суда о разделе имущества вступило в силу более пяти лет назад, что исключает возможность сослаться на установленные в данном судебном акте обстоятельства.

*Дайте оценку решению суда и позициям сторон по делу.*

### **Задача 20.**

*Оцените действия суда в каждом приведенном случае с точки зрения правильности применения доказательственных презумпций.*

**I.** Колобков и Бабушкин заключили договор займа, по условиям которого Бабушкин получил от Колобкова денежные средства. В связи с невозвратом суммы займа займодавец обратился в суд с иском о взыскании с Бабушкина суммы займа и процентов на сумму займа.

В подтверждение своих требований истец представил расписку, в которой Бабушкин обязался возвратить сумму займа. В расписке отсутствовало указание на уплату заемщиком процентов на сумму займа.

Суд удовлетворил иск частично, отказав во взыскании процентов на сумму займа, т.к. в расписке отсутствовало указание на обязанность заемщика уплатить проценты, а иных доказательств возникновения обязанности по уплате процентов истец не представил. Колобков обжаловал решение суда в части отказа в удовлетворении требований о взыскании процентов. По мнению истца, суд не применил презумпцию возмездности гражданско-правовых договоров.

Возражая против удовлетворения жалобы Колобкова, ответчик указал на то, что положения законодательства о договоре займа отменяют действие презумпции возмездности договоров.

**II.** Иванов проживал в одном доме со своим старшим сыном. После смерти

Иванова старший сын продолжал проживать в доме отца. По договоренности с братом (младшим сыном Иванова) старший сын не намеревался принимать наследство. При этом он, проживая в доме, оплачивал коммунальные услуги, убирал во дворе и доме.

Через год после смерти отца находившийся в длительной зарубежной командировке младший сын Иванова обратился в суд с заявлением о восстановлении срока принятия наследства. Заявление младшего сына суд удовлетворил. Нотариус выдал свидетельство о праве на  $\frac{1}{2}$  всего наследуемого имущества. Свое решение нотариус мотивировал тем, что старший сын проживает в доме умершего, что предполагает фактическое принятие наследства. Соответственно, оба сына умершего приняли наследство. Заявление старшего сына о том, что он не принимал и не намерен был принимать наследство, нотариус отклонил. Нотариус советовал старшему сыну обратиться в суд с заявлением об установлении факта непринятия наследства.

Старший сын обратился в суд с заявлением и просил установить факт непринятия наследства. Суд отказал в удовлетворении заявления, отметив, что для опровержения презумпции фактического принятия наследства не требуется установления факта непринятия наследства в судебном порядке.

**III.** Колотушкин обратился в суд с иском о защите чести и достоинства. Поводам послужили высказывания его коллеги по работе на общем собрании трудового коллектива.

Ответчик факт высказываний не отрицал, но иск не признал. По мнению ответчика, Колотушкин доказал не все обстоятельства, на которые ссылается в своем исковом заявлении. В частности, свидетели подтвердили, что ответчик высказывался в адрес Колотушкина публично; подтвердили, что говорил ответчик. Истец, однако, не доказал, что сказанное ответчиком не соответствует действительности.

Суд принял во внимание доводы ответчика и отказал Колотушкину в удовлетворении иска.

Не согласившись с решением суда, Колотушкин обжаловал его. Истец отмечал в жалобе, что суд нарушил нормы процессуального права. По делам данной категории предполагается, что порочащие честь и достоинство сведения не соответствуют действительности. Доказывать данное обстоятельство истец не должен, и, соответственно, его требования подлежат удовлетворению.

### **Задача 21.**

Девяностолетняя Прокофьева 02.11.2012 завещала все свое имущество в пользу своей дальней родственницы Сидоровой, осуществлявшей уход за Прокофьевой. Через несколько месяцев после совершения завещания отношения между Прокофьевой и Сидоровой ухудшились и стали неприязненными. Фактически Сидорова перестала осуществлять уход за Прокофьевой.

Прокофьева обратилась к своей племяннице Петровой с просьбой осуществлять уход за ней. Племянница на просьбу тети ответила согласием. Прокофьева 20.08.2013 совершила новое завещание, которым все свое имущество завещала Петровой.

25.09.2013 Прокофьева умерла.

Сидорова обратилась в суд с иском о признании завещания, совершенного 20.08.2013, недействительным. В обоснование исковых требований Сидорова указал, что Прокофьева своим завещанием 02.11.2012 завещала все имущество в пользу. Последнее время Прокофьева страдала рядом заболеваний, с февраля 2013 года состояла на учете у психиатра. Завещатель не понимала значение своих действий и не могла ими руководить, постоянно путала время, дни недели, не могла самостоятельно осуществлять покупки. Как следствие, в момент совершения завещания 20.08.2013. Прокофьева также не могла понимать значение своих действий и руководить ими.

По ходатайству истца была назначена посмертная судебно-психиатрическая экспертиза. В соответствии с экспертным заключением в момент оформления завещания 20.08.2013 Прокофьева не могла понимать значение своих действий и руководить ими.

В судебном заседании ответчик и свидетели (родственники и знакомые Прокофьевой) утверждали, что Прокофьева до момента смерти была адекватной, странных поступков не совершала: читала газеты, слушала радио, смотрела телевизор, общалась с родственниками, врачами. Аналогичные объяснения дал нотариус, удостоверивший 20.08.2013 завещание.

Суд искивые требования Сидоровой удовлетворил, признал завещание недействительным. Разрешая спор по существу, суд принял во внимание только экспертное заключение. Показания свидетелей, объяснения Петровой и нотариуса суд отклонил и не принял во внимание, т.к. они не имеют специальных познаний в области психиатрии.

Петрова обжаловала решение суда, указав на нарушение судом первой инстанции положений законодательства об оценке доказательств. В частности, по ее мнению, суд не принял во внимание, что заключение эксперта для суда необязательно и оценивается судом в совокупности со всеми доказательствами. Экспертное заключение, вместе с тем, противоречит показаниям свидетелей, которые, в свою очередь, не заинтересованы в результатах рассмотрения дела.

*Оцените доводы жалобы Петровой. Раскройте общие правила оценки доказательств в гражданском процессе. Допустимы ли ситуации, при которых доказательства могут иметь заранее установленную силу для суда? Подлежит ли жалоба удовлетворению?*

### **МКД.01.03. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде** **Тест 1**

1. К какому понятию относится следующее определение: «Деятельность, направленная на совершенствование и упорядочение законодательства»? а) Систематизация законодательства.

б) Система законодательства.

2. Что из перечисленного имеет отношение к систематизации нормативно-правовых актов?

а) Учет нормативного материала.

б) Соблюдение юридических норм.

в) Реализация правовых норм.

3. Укажите разновидность систематизации нормативных правовых актов, при которой они объединяются по хронологическому и (или) предметному критериям в разного рода сборники и собрания?

а) Консолидация. б) Кодификация. в) Инкорпорация.

4. Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Упорядочение юридических норм в процессе правотворчества компетентными органами, когда отменяются ранее действовавшие законы, юридические нормы перерабатываются, вводятся в единую систему и издается единый юридически и логически цельный, согласованный

Нормативный акт».

а) Легализация.

б) Кодификация.

в) Консолидация.

5. К какому понятию относится следующее определение: «Форма систематизации, при которой осуществляется объединение мелких актов, изданных по одному или нескольким взаимосвязанным вопросам, в один укрупненный акт»? а) Инкорпорация.

б) Консолидация. в) Кодификация.

6. Результатом какой из форм систематизации законодательства является Собрание законодательства Российской Федерации?

а) Инкорпорации. б) Консолидации. в) Кодификации.

7. Какой из перечисленных нормативно-правовых актов не является результатом кодификационной деятельности компетентных органов? а) Гражданский кодекс Российской Федерации. б) Устав патрульно-постовой службы.

в) Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации».

8. Какая разновидность кодифицированных актов содержит нормы, определяющие порядок образования, структуру, задачи, функции и компетенцию определенной системы (или подсистемы) государственных органов?

а) Кодексы. б) Уставы. в) Регламенты.

9. К какому понятию относится следующее определение: «Упорядочение нормативно-правовых актов путем подготовки и издания систематических собраний и сборников, которое проводится организациями или отдельными гражданами без специальных на то полномочий правотворческих органов?»

а) Официальная инкорпорация.

б) Систематическая инкорпорация.

в) Неофициальная инкорпорация.

10. Какой учет осуществляется посредством внесения в банк данных сведений о нормативно-правовых актах практически в неограниченном количестве?

а) Журнальный учет.

б) Картотечный учет.

в) Учет на электронных носителях.

#### **МДК.01.04. Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей**

##### **Тест 1.**

1. Одной из основных задач по организационному обеспечению деятельности судов является

а) организация выборов присяжных заседателей

б) дача заключений о пригодности или непригодности кандидатов в судьи

в) создание постоянных третейских арбитражных судов

г) составление и обновление списков народных заседателей

2. Организационное обеспечение деятельности арбитражных судов субъектов РФ осуществляется

а) Высшим Арбитражным Судом РФ

б) только местными органами юстиции

в) Судебным департаментом

г) исключительно органами власти субъектов РФ

3. Организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ осуществляется а) Министерством юстиции РФ б) аппаратом этого суда

в) Управлением делами Правительства РФ г) Судебным департаментом

4. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ осуществляет а) судья-секретарь и подчиненный ему хозяйственный отдел б) Управление делами Президента РФ в) аппарат этого суда г) Министерство юстиции РФ

5. Организационное обеспечение деятельности районных судов осуществляется

а) аппаратами этих судов

б) аппаратами судов среднего звена (вышестоящих судов)

в) Верховным Судом РФ

г) управлениями Судебного департамента в субъектах РФ

6. Организационное обеспечение деятельности судов включает в себя

- а) увеличение или сокращение штатной численности адвокатов
- б) дачу заключений о пригодности или непригодности следователей
- в) образование, упразднение и реорганизацию судебных участков
- г) организацию и ведение судебной статистики

7. Организационное обеспечение деятельности судов включает в себя

- а) мероприятия, направленные на создание условий для независимого правосудия
- б) деятельность органов предварительного расследования по формированию обвинения
- в) контроль органов юстиции за деятельностью судов общей юрисдикции по осуществлению правосудия
- г) мероприятия, направленные на пересмотр судебных решений в порядке кассации и надзора

8. Организационные меры по подготовке и проведению судебного заседания принимает а) судья-секретарь соответствующего суда б) судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов в) администратор суда г) председатель суда

9. Специальная техника – это...

- а) отработка навыков и приемов правильного применения технических средств;
- б) создание условий, помогающих образованию и выявлению следов преступника и преступления;
- в) совокупность технических средств, материалов и соответствующих тактико-технических приемов, используемых ОВД в соответствии с законом для выполнения их специфических задач.
- г) обеспечение конспирации в работе и при проведении отдельных оперативно-розыскных мероприятий.

10. Определите, какие из перечисленных информационных систем относятся к

- а) справочно-правовым,
- б) к обеспечивающим оперативно-розыскную деятельность,
- в) обеспечивающим деятельность судов? (ответы запишите в таблицу)

- 1. ГАС «Правосудие»
- 2. СПС «Консультант Плюс»
- 3. СПС «Гарант»
- 4. АИС «Статистика»
- 5. АИС «Делопроизводство»
- 6. АДИС-МВД
- 7. ВИС-СМЭВ
- 8. СПС «Кодекс»
- 9. ИБД-Ф

11. Компьютерная сеть — это:

- а) совокупность компьютеров, установленных в одной комнате; б) совокупность компьютеров одной организации;
- в) совокупность компьютеров, соединенных с помощью каналов связи в единую систему; г) совокупность компьютеров и обслуживающего персонала.

12. Работа с электронной почтой может осуществляться с помощью следующих клиентских почтовых программ:

- а) MS Outlook Express; б) Netscape Navigator; в) The Bat!;
- г) MS FrontPage.

13. Протокол передачи данных в сети — это:  
а) юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных; б) правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети; в) алгоритм взаимодействия, оформленный документально; г) название способа управления передачей данных.

14. Протокол IP определяет  
а) как отображается информация на экране компьютера; б) как происходит передача информации; в) куда происходит передача информации; г) как упаковывается информация.

15. Учетная запись в почтовой программе используется: а) для контроля приема/отправки писем; б) для задания параметров почтового ящика пользователя; в) для контроля несанкционированного доступа к почтовым отправлениям; г) для шифровки почтовых отправлений.

## Тест. 2

1. Справочная правовая система содержит в своем информационном массиве: а) нормативные акты Российской Федерации; б) документы по внутреннему законодательству других стран; в) международные договоры; г) судебную практику.

2. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах: а) по реквизитам;  
а) тематический;  
б) по аналогии;  
в) по тексту документов.

3. К реквизитам нормативного правового акта, по которым можно организовать поиск в СПС, относятся:

- а) Принявший орган;
- б) Тематика;
- в) Срок действия;
- г) Название документа.

4. Под правотворчеством понимается деятельность:  
а) по контролю за исполнением законодательства  
б) а по разработке, подготовке и, принятию нормативных правовых актов  
в) по сбору, хранению, обработке и передаче правоохранительной информации  
г) по проектированию, созданию и эксплуатации информационных систем в правосудии

5. Под информационно-телекоммуникационными технологиями в правоохранительной деятельности понимают  
а) операции по сбору информации с помощью компьютеров  
б) хранение информации с помощью компьютеров  
в) обработку и передачу правоохранительной информации с помощью компьютеров.  
г) все варианты верны

6. Программное обеспечение процесса расследования уголовного дела дает возможность выполнять такие трудоемкие действия, как:  
а) создание следователских документов (протоколов, постановлений, запросов,

карточек т.п.);

- б) получение информации (справок) по запросам;
- в) анализ документов (обвинительного заключения, обвинения, постановления о прекращении уголовного дела и др.);
- г) все варианты верны

7. СПС «КонсультантПлюс» появилась:  
а) в 1985 г. б) в 2000 г. в) в 1998 г. г) в 1992 г.

8. В системе КонсультантПлюс имеются следующие разделы:

- а) «Правовые акты РФ» и «Правовые акты СССР»
- б) «Правовые акты СССР» и «Международные правовые акты»
- в) «Международные правовые акты» и «Правовые акты по здравоохранению»
- г) «Правовые акты по здравоохранению» и «Правовые акты РФ»

9. КонсультантПлюс. По ссылке «Пресса и книги» Стартового окна можно найти документы из информационных банков:

- а) «Версия Проф» и «Решения высших судов»
- б) «Корреспонденция счетов» и «Подборки судебных решений»
- в) «Юридическая пресса» и «Бухгалтерская пресса и книги» г) «Законопроекты» и «Эксперт-приложения»

10. КонсультантПлюс. В окне поиска имеются вкладки:

- а) «Руководство пользователя» и «Правовой навигатор» б) «Правовой навигатор» и «Папки» в) «Папки» и «Бизнес Справочник»
- г) «Бизнес Справочник» и «Руководство пользователя»

11. КонсультантПлюс. Получить информацию о полном количестве документов в информационных банках системы КонсультантПлюс можно с помощью:

- а) пункта меню «Площадь/О программе...»
- б) пункта меню «Сервис/Статистика...»
- в) вкладки «История» Окна поиска
- г) пункта меню «Площадь/ Руководство пользователя...»

12. КонсультантПлюс. Если какое-то поле Карточки поиска не заполнено, то при выполнении запроса:

- а) системе выдает сообщение об ошибке
- б) будет считаться, что пользователя устраивают документ с любым способом заполнения этого поля
- в) не будет найдено ни одного документа

4) в это поле будет случайным образом внесено какое-нибудь значение из словаря этого поля

#### Шкала оценки образовательных достижений

| Баллы | Число правильно выполненных заданий в процентном отношении, необходимое для получения оценки | Уровень освоения |
|-------|--|------------------|
| 0     | Менее 56   | низкий           |
| 1,8   | 56-71%   | обязательный     |
| 2,4   | 72-85%   | средний          |
| 3     | 86-100%  | высокий          |

Время на подготовку и выполнение:  
подготовка 5 мин.;  
выполнение 30 мин.;  
всего 35 мин.

## Кейс-задания

### Практическая работа 1:

Предложить вариант конфигурации персонального компьютера применительно к задачам, решаемым юристом в процессе профессиональной деятельности. Привести обоснование предложенного варианта с точки зрения основных характеристик выбранных устройств.

### Практическая работа 2:

Составить перечень программного обеспечения необходимого для осуществления профессиональной деятельности юриста. Обосновать сделанный выбор.

### Практическая работа 3:

1. Создать небольшой текстовый документ посредством ввода с клавиатуры с использованием средств автоматизации ввода текстового редактора (автозамена и автозавершение).
2. Отформатировать документ: установить параметры страницы; задать шрифтовое оформление; отформатировать абзацы; вставить колонтитулы и номера страниц.
3. Вставить в документ графические объекты.
4. Создать и отформатировать список.

### Практическая работа 4.

Создать документ из готовых текстовых фрагментов, сохраненных в других файлах. Отформатировать документ: установить параметры страницы; задать шрифтовое оформление; отформатировать абзацы; вставить колонтитулы и номера страниц. Создание в документе таблицы, ее форматирование и заполнение данными. Расчет показателей.

### Практическая работа 5.

На основе готового шаблона подготовить сложный документ, состоящий из глав, параграфов, пунктов, используя готовый текстовый файл. Создать стили Заголовок1, Заголовок 2, Заголовок 3 для заголовков трех уровней — глав, параграфов, пунктов. Оформить заголовки 1-го, 2-го, 3-го уровней, используя стили Заголовок1, Заголовок 2, Заголовок 3 соответственно. Вставить в верхний колонтитул Фамилию И.О. автора (слева) и номер страницы (справа). Вставить в конце документа на отдельной странице оглавление.

### Практическая работа 6.

Создать презентацию по результатам изучения профессионального модуля «Организационно-техническое обеспечение работы судов».

1. Спланировать презентацию и каждый слайд.
2. Подготовить текстовое содержание презентации (цели и задачи дисциплины, содержание дисциплины, описание и демонстрация достигнутых результатов). Подбор иллюстративного материала.

3. Создать и оформить слайды с помощью встроенных шаблонов.
4. Настроить анимацию для выбранных объектов на слайдах.
5. Создать оглавления презентации с возможностью перехода из пунктов оглавления на соответствующие слайды и обратно.
6. Задать параметры управления презентацией (порядок смены слайдов, временные интервалы показа слайда). Настроить демонстрацию.
7. Провести выступление и демонстрацию презентации с использованием проектора.

### **Практическая работа 7.**

Найти в законодательстве, какие сведения не подлежат отнесению к государственной тайне и засекречиванию. Определить, какое наказание предусматривает Уголовный кодекс за незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую или банковскую тайну. Построить списки действующих законов по следующим тематикам:

- а) средства массовой информации;
- б) информационная безопасность.

Каждый из полученных списков сохранить в электронной папке пользователя с соответствующим названием.

Найти общие документы в построенных списках (пересечение списков).

Полученный список сохранить в электронной папке пользователя.

В действующем Гражданском кодексе РФ расставьте закладки на статьи, в которых речь идет о тайне.

Закладкам присвоить имена, соответствующие названиям статей.

## 3.2. Промежуточный контроль

### 3.2.1 Выполнение заданий в ходе экзамена

Экзамен предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Организационно-техническое обеспечение работы судов» по специальности СПО: 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

Экзамен включает: *устный ответ и решение задач.*

Итогом экзамена является оценка по пятибалльной шкале:

- «5»- отлично
- «4»- хорошо
- «3»- удовлетворительно
- «2»- неудовлетворительно

### 3.2.2. Перечень тем для рефератов

1. Понятие, виды и значение альтернативных процедур разрешения споров.
2. Посредничество как альтернативная форма урегулирования споров.
3. Третейское разбирательство и посредничество: сравнительный анализ.
4. Переговоры как основа процедуры посредничества.
5. Правовое регулирование посредничества.
6. Особенности международно-правового регулирования посредничества.
7. Роль посредника в урегулировании споров.
8. Посредничество как альтернативная форма урегулирования внешнеэкономических споров.
9. Урегулирование гражданско-правовых споров с помощью посредника: теория и практика.
10. Соглашение сторон об обращении к посреднику.
11. Принципы проведения процедуры посредничества (медиации).
12. Соотношение принципов третейского разбирательства и посредничества.
13. Принцип конфиденциальности посредничества (медиации).
14. Участники процедуры посредничества по урегулированию споров.
15. Стадии процедуры посредничества по урегулированию споров.
16. Посредничество как досудебная процедура урегулирования споров.
17. Использование посредничества в третейском разбирательстве.
18. Особенности комбинированной процедуры «посредничество — арбитраж».
19. Посредничество в зарубежном законодательстве (основные модели правового регулирования).
20. Проблемы исполнения соглашений об урегулировании споров, достигнутых с помощью посредника.

### 3.2.3. Перечень вопросов к экзамену

#### МДК.01.01. Судебное делопроизводство

1. Понятие и виды информации, её носители, роль в судебном делопроизводстве. Понятие, основные положения и задачи судебного делопроизводства.
2. Сущность и содержание судебного делопроизводства. Нормативные правовые акты, регулирующие судебное делопроизводство.
3. Понятие и структура суда. Полномочия сотрудников аппарата по ведению делопроизводства в суде.
4. Понятие и виды документов, создаваемых и используемых в суде. Порядок составления и оформления документов в судах.

5. Номенклатура дел в суде. Требования, предъявляемые к тексту служебных документов. Требования по оформлению реквизитов процессуальных документов.
6. Понятие электронного документооборота. Система ГАС «Правосудие».
7. Основные положения концепции информатизации судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента. Проблемы информатизации в работе судов.
8. Порядок приема, регистрации и отправки дел и корреспонденции. Регистрация уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях.
9. Оформление дел на стадии принятия и назначения к судебному заседанию и после их рассмотрения. Составление, редактирование и оформление организационно-распорядительных документов.
10. Прием и учет апелляционных, частных жалоб и представлений, дел с апелляционными, кассационными жалобами и представлениями. Обращение к исполнению судебных актов.
11. Особенности делопроизводства в суде апелляционной, кассационной инстанции судов общей юрисдикции. Общие правила обращения к исполнению решений суда.
12. Порядок и организация текущего хранения документов, номенклатура дел. Понятие архива суда. Роль архивариуса.
13. Система судебных архивов и их место в системе архивного хранения документов в РФ. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Формы описи и акты.
14. Выдача документов из архива и справок. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел.
15. Полномочия председателей судов и судей по контролю за делопроизводством. Контроль исполнения документов.
16. Роль помощника судьи в судебном делопроизводстве и работа секретаря судебного заседания. Полномочия председателя и заместителя председателя суда. Обязанности администратора, помощника председателя и помощника судьи, начальников отделов, главных, ведущих специалистов, специалистов по ведению секретного, несекретного делопроизводства.
17. Обязанности приемной суда. Осуществление проверки состояния работы по рассмотрению обращений граждан и приему посетителей. Должностной регламент.
18. Порядок составления судьей плана судебного разбирательства. Руководящие полномочия судьи в ходе судебного разбирательства.
19. Порядок ведения протокола судебного заседания. Протокол судебного заседания в суде кассационной инстанции общей юрисдикции.
20. Понятие и виды судебных актов суда первой инстанции. Отличие судебного решения от определения.
21. Нормативные акты, регулирующие постановления суда первой инстанции. Порядок вынесения судебного постановления..

#### **МДК.01.02. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях**

1. Понятие и основные задачи и цели стадии назначения дела к слушанию. Порядок подготовки к судебному заседанию
2. Вопросы, разрешаемые судьей при подготовке дела к судебному заседанию. Подготовительные действия к судебному заседанию.
3. Понятие, основания и порядок проведения предварительного слушания. Разрешение на предварительном слушании ходатайств об исключении доказательств.
4. Возвращение дела прокурору. Приостановление производства по уголовному делу.
5. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования. Решения, принимаемые по результатам предварительного слушания.
6. Понятие, задачи и общие условия судебного разбирательства. Участники судебного разбирательства.
7. Принципы судебного разбирательства. Пределы судебного разбирательства.
8. Прекращение уголовного дела в судебном заседании. Решение вопроса о мере

пресечения в судебном заседании.

9. Порядок внесения определений и постановлений суда. Регламент судебного заседания и меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

10. Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого.

11. Сущность и значение приговора. Вопросы, разрешаемые при постановлении приговора.

12. Виды приговоров. Требования, предъявляемые к приговору. Порядок постановления и провозглашения приговора.

13. Судья в гражданском процессе. Общие положения.

14. Производство в суде первой инстанции. Апелляционное производство.

15. Кассационное производство. Надзорное производство.

16. Оспаривание нормативных правовых актов. Оспаривание решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих

17. Особенности применения законодательства о защите прав потребителей. Дела, связанные с оказанием потребителям возмездных услуг.

18. Вопросы, возникающие при подготовке и судебном разбирательстве дел о праве собственности. Споры участников общей долевой собственности.

19. Признание права собственности на самовольную постройку. Споры, вытекающие из ничтожных и оспоримых сделок. Применение приобретательской давности.

20. Подготовительные действия к судебному заседанию. Дела об усыновлении (удочерении) детей: общие положения.

21. Подсудность дел об усыновлении. Принятие заявления об усыновлении к производству суда. Подготовка дела к судебному разбирательству.

22. Судебное разбирательство дел об усыновлении. Решение суда по заявлению об усыновлении. Раздел общего имущества супругов.

23. Понятие и принципы административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционного процесса.

24. Порядок направления (передачи) судьям дел об административных правонарушениях для рассмотрения. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административном правонарушении судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом.

25. Определение, постановление, выносимые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.

26. Подготовка протокола о рассмотрении дела об административном правонарушении. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.

27. Постановление по делу об административном правонарушении. Объявление постановления по делу об административном правонарушении. Определение по делу об административном правонарушении.

### **МКД.01.03. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде**

1. История кодификации отечественного законодательства.

2. Место форм и результатов кодификации в развитии современных социальных отношений.

3. Формы кодификации законодательства.

4. Значение кодификации законодательства.

5. Кодификационный нормативный правовой акт как результат кодификации.

6. Признаки и понятие кодификационного нормативного правового акта.

7. Виды кодификационных нормативных правовых актов.

8. Кодификационная деятельность на современном этапе развития российского законодательства.

9. Перспективные направления кодификации российского законодательства.

10. Перспективы кодификации пенсионного законодательства.
  11. Перспективы кодификации медицинского законодательства.
  12. Перспективы кодификации законодательства о социальном обеспечении.
  13. Перспективы кодификации трудо-процессуального и административно-процессуального законодательства.
  14. Понятие и цели кодификации законодательства в суде.
  15. Принципы осуществления кодификации законодательства в суде.
  16. Правовые основы организации и осуществления кодификации законодательства в суде.
    17. Официальные периодические издания, осуществляющие опубликование правовых актов.
    18. Справочные правовые системы как средства кодификации законодательства в суде.
    19. Организация работы аппарата Конституционного Суда по кодификации законодательства.
    20. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в Конституционном Суде РФ.
    21. Порядок осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ.
    22. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в арбитражных судах РФ.
    23. Основные направления деятельности по кодификации законодательства в арбитражных судах РФ.
    24. Порядок осуществления кодификации законодательства в арбитражных судах РФ.
    25. Классификатор отраслей законодательства для учета нормативных правовых актов и судебной-арбитражной практики.
    26. Консультант как субъект, осуществляющий кодификацию в суде.
    27. Правовое положение консультанта (специалиста) суда по кодификации законодательства.
    28. Квалификационные требования к консультанту по кодификации законодательства в суде.
    29. Права и обязанности консультанта по кодификации законодательства в суде.
    30. Ответственность консультанта по кодификации законодательства в суде.
    31. Учет юридической литературы, периодических изданий поступающей в суд.
    32. Порядок ведения работ по подбору и систематизации законодательства.
    33. Порядок ведения контрольных экземпляров законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
    34. Порядок информирования судей и работников аппарата суда об изменениях в законодательстве, о судебной практике вышестоящих судов.
    35. Как осуществляется учет выдаваемой судьям юридической литературы.
    36. Обобщение статистических показателей работы суда.

#### **МДК.01.04. Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей**

1. Становление и развитие системы обеспечения деятельности судов в ходе судебной реформы. Понятие и цели организационного обеспечения деятельности судов.
2. .Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов. Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.
3. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности мировых судей, их функции и полномочия.
4. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их функции и полномочия.
5. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности.
6. Основные задачи аппарата суда. Полномочия администратора суда.

7. Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц. Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах Федерации.

8. Должностные лица, возглавляющие Судебный департамент при Верховном Суде РФ, их полномочия.

9. Должностные лица, возглавляющие управления (отделы) судебного департамента при Верховном Суде РФ, их полномочия.

10. Общие положения о взаимодействии судебного департамента при Верховном Суде РФ с государственными органами и общественными организациями. Взаимодействие Судебного департамента с органами законодательной власти РФ.

11. Взаимодействие Судебного департамента с правоохранительными органами по вопросам обеспечения деятельности судов и безопасности судей.

12. Взаимодействие судебного департамента с органами исполнительной власти.

13. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности Верховного Суда РФ. Структура аппарата Верховного суда.

14. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ. Обеспечение деятельности военных судов.

15. Значение и задачи материально-технического и иного обеспечения деятельности судов. Основные направления материально-технического обеспечения деятельности судов. Финансирование судов.

16. Кадровое обеспечение деятельности судов. Понятие и общая характеристика правового статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса.

17. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда.

18. Срок полномочий судей. Основания и порядок приостановления и прекращения полномочий судей.

19. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.

20. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов.

21. Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции

22. Цели, основные задачи и направления международно-правового сотрудничества судебных органов.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно, правильно излагает содержание вопроса, хорошо знает терминологию, полно отвечает на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» - хорошо знает основной материал, но отвечает сбивчиво, допускает неточности в статистической терминологии и в ответе на дополнительные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» - имеет только основы статистических знаний, затрудняется отвечать на дополнительные и уточняющие вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» - имеет неполные знания основного материала, допускает грубые ошибки при ответе, отвечает на дополнительные вопросы не полно.

## **4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.01**

|  |   |
|--|---|
| Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля для базовой подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
| практических занятий, выполнения тестовых заданий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, рефератов или презентаций.<br><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b> |   |
| <b>Умения:</b>   |   |
| пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде   | Экспертная оценка выполнения практических заданий                           |
| вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа)   | Экспертная оценка составления административных документов                   |
| составлять и оформлять номенклатуру дел в суде   |   |
| формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения  | Интерпретация результатов   |
| составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы  | наблюдения за деятельностью обучающихся (в процессе деловых игр, дискуссий) |
| обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда   |   |
| использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами   |   |
| <b>Знания:</b>   |   |
| нормативно-методические документы документационному обеспечению работы суда;<br>классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ  | по Устный опрос Тестирование Накопительное оценивание                       |

| <b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>   | <b>Основные показатели результатов подготовки</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>   |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде. | - знание порядка оформления обращений граждан и организаций, правила приема посетителей в суде;<br>- умение осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач  |
| ПК 1.2.Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.  | - умение поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики  | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 1.3.Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет. | - знание предназначения и функции оргтехники, правила пользования; умеет настраивать, подключать, обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 1.4.Обеспечивать работу архива суда.  | - знание структуры баз данных архива суда;<br>- умение обеспечивать работу архива суда  | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 1.5.<br>Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде   | - использование методов ведения статистики;<br>- умение осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде   | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах,  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач  |
| ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов                              | - качество организации приема, регистрации, учета и хранения документов;<br>- качество распределения функциональных обязанностей в зависимости от плана проводимых мероприятий  | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству  | - качество распределения функциональных обязанностей в зависимости от плана проводимых мероприятий;<br>- грамотность корректирования плана проводимых мероприятий в зависимости от изменения жизненных обстоятельств. | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений | - качество распределения функциональных обязанностей в зависимости от плана проводимых мероприятий;<br>- грамотность планирования мероприятий, проводимых в отношении различных категорий лиц                         | Экспертная оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах)<br>Экспертная оценка выполнения практических задач |
| ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление   | - качество осуществления регистрации, учета и технического оформления исполнительных  | Экспертная оценка и интерпретация результатов   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| исполнительных документов по судебным делам. | документов по судебным делам;<br>- качество распределения функциональных обязанностей в зависимости от плана проводимых мероприятий. | наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, диспутах, беседах, форумах) Экспертная оценка выполнения практических задач |
|--|--|--|

#### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы данной учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права.

Оборудование учебного кабинета трудового права:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран;
- сеть Интернет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Основные источники:*

1. Булатова Б. Б., Баранова А. М. Уголовный процесс: учебник для СПО .- 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 555 с. - (Профессиональное образование).
2. Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 364 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Вилкова, Т. Ю. , Насонов С. А. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 311 с. - (Профессиональное образование).
4. Гриненко А.В. Правоохранительные и судебные органы: Учебник для СПО - М.: Юрайт, 2016. - 314 с. - (Профессиональное образование).
5. Жилин Г.А. Комментарий к гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). - 7-е изд., перераб и доп. - М.: Проспект, 2014.-864с.
6. Казакевич Т. А., Ткалич А. И Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 161 с. - (Профессиональное образование).
7. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для СПО - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 477 с. - (Профессиональное образование).
8. Лебедев Ю., Лебедева Ю. Гражданский процесс: учебник и практикум для СПО -

М. : Издательство Юрайт, 2017. - 378 с. - (Профессиональное образование).

9. Насонов С. А., Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 311 с.-(Профессиональное образование).

10. Россинский Б. В., Старилов Ю. Н Административное право: учебник /. - 5 -е изд., пересмот. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015 . - 576 с.

11. Четвериков, В.С. Административное право: учебное пособие. -8-е изд., - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2015.-278 с.

12. Четвериков В.С. Административное право Учебник. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.:РИОР : ИНФРА-М., 2014 . - 351 с.

13. Элькин В. Д. Информационные технологии в юридической деятельности :учебник и практикум для СПО [и др.];. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 398 с.

#### *Дополнительные источники:*

1. Власов А.А Гражданский процесс: учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2012.-548 с.- Серия: Бакалавр.

2. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). -11-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. -752с.

3. Конин, Н.М., Старилов Ю.Н. Административное право: учебник.- 2-е изд., пересмотр.- М.: ИНФРА-М., 2010.-784 с .

4. Миронов, А.Н. Административное право: учебник для ПО.- М.: ИНФРА-М,2011.-304с.

5. Миронов, А.Н. Административное право: учеб. пособие для ПО.- М.: ФОРУМ, 2010.-176 с.

6. Рогожин М.Ю. Заявления и жалобы в суд. Образцы документов с комментариями – 3-е изд., исп. и доп. – М.: Центрполиграф, 2012.-334 с. (Юридическая консультация).

7. Уголовный процесс в вопросах и ответах: учебное пособие.- 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 336 с

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс].—Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

2. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. —Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. —Режим доступа: <http://www1.fips.ru>

4. КонсультантПлюс - справочно-правовая система. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. «Все о праве». Портал предназначен для студентов-юристов, преподавателей и всем тем, кто интересуется юриспруденцией [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.allpravo.ru](http://www.allpravo.ru)

6. «Права человека в России». Один из крупнейших ресурсов по правам человека в российском Интернете, Международные документы по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hro.org/](http://www.hro.org/)

7. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>

8. Сервер правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.legal.ru/>

9. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.law.edu.ru/](http://www.law.edu.ru/)

10. Министерство внутренних дел Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://мвд.рф/>