



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
"10" августа 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
И.Л. Александровская  
«30» августа 2019 г.

Положение № 65

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Дмитров, 2019

## 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее - педсовет) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Дмитровский техникум» (далее – техникум) является главным постоянно действующим коллегиальным органом управления техникума.

1.2. Педсовет техникума в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума, нормативными правовыми актами и другими документами в сфере среднего профессионального образования.

1.3. Состав педсовета ежегодно утверждается приказом директора техникума из числа административно - управленческих работников, преподавателей и других работников техникума, непосредственно участвующих или обеспечивающих учебно-воспитательный процесс.

1.4. Работой педсовета руководит председатель – директор техникума.

1.5. В случае необходимости для участия в работе педсовета могут быть привлечены представители учредителя, социальных партнеров, общественных организаций, органов местного самоуправления, родительского комитета, органов студенческого самоуправления, а также другие лица, приглашенные по согласованию с педсоветом. Все приглашенные обладают правом совещательного голоса.

## 2. Задачи и функции Педагогического совета

2.1. Основными задачами педсовета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- разработка педагогических подходов к выполнению программы развития техникума на текущий год и перспективу;
- ориентация деятельности педагогического коллектива техникума на совершенствование образовательного процесса;
- постоянное совершенствование учебно-воспитательного процесса в целях повышения качества подготовки специалистов;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений науки и передового педагогического опыта;
- создание условий, обеспечивающих эффективность учебной работы студентов и педагогической деятельности преподавателей;
- укрепление учебно-материальной базы, развитие информационной образовательной среды техникума;
- рассмотрение результатов мониторинга деятельности педагогического коллектива за определенный промежуток времени (семестр, учебный год); – рассмотрение вопросов осуществления мероприятий по сохранению и укреплению здоровья студентов и сотрудников техникума, обеспечению техники безопасности и противопожарной безопасности, созданию благоприятного психологического климата и деловой атмосферы в учебном заведении;
- рассмотрение вопросов по обеспечению устойчивого социально-экономического положения сотрудников и студентов техникума;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы;

2.2. Педсовет осуществляет следующие функции:

- обсуждает планы работы техникума;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады предприятий, организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима техникума, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другим вопросам;
- принимает решения об исключении обучающихся из техникума, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в установленном порядке.

### 3. Основные направления деятельности Педагогического совета

3.1. Рассмотрение и принятие Программы развития техникума на текущий год и перспективу.

3.2. Формирование целей и задач педагогического коллектива на учебный год и пути их достижения.

3.3. Рассмотрение вопросов по выполнению федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и профессионального образования.

3.4. Определение путей совершенствования учебно-воспитательной деятельности для обеспечения качества подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена.

3.5. Анализ состояния учебно-воспитательной работы, успеваемости и посещаемости учебных занятий, причины отчисления студентов и вопросы индивидуальной работы с ними.

3.6. Анализ реализации учебных планов и программ, состояния преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей, результатов усвоения обучающимися учебного материала, организации производственной практики, состояния воспитательной работы в группах.

3.7. Анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников.

3.8. Рассмотрение состояния и результативности методической работы техникума, внедрение инновационных педагогических технологий, совершенствование форм и методов обучения.

3.9. Заслушивание, обсуждение и распространение опыта работы учебно-методических объединений, отдельных преподавателей в области новых педагогических технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

3.10. Рассмотрение вопросов по совершенствованию научно-технического и художественного творчества студентов.

3.11. Рассмотрение итогов работы отдельных подразделений или направлений деятельности техникума.

3.12. Рассмотрение вопросов, связанных с выполнением нормативных документов в области подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена.

3.13. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации, а в случаях необходимости и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в техникуме.

### 4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педсовете.

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенции;

- приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании техникума. Лица, приглашенные на педсовет, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педсовет несет ответственность за:

- выполнение плана работы техникума;
- соответствия принятых решений законодательным актам Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственного лица и сроков исполнения.

#### **5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Педсовет выбирает из своего состава открытым голосованием секретаря. Секретарь работает на общественных началах

5.2. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума. План работы педсовета утверждается директором техникума.

5.3. Педсовет проводится не реже одного раза в 2 месяца.

5.4. Решения Педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.

5.5. Организация выполнения решений Педсовета осуществляется директором техникума и ответственными лицами, указанными в решении Педсовета. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих заседаниях.

5.6. Решения педсовета вступают в силу с момента их принятия.

5.7. Решения педсовета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Руководство техникума в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педсовета и вынести окончательное решение по данному вопросу. Внесение жалобы приостанавливает действия принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу.

#### **6. Документация Педагогического совета**

6.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, рассматриваемых на педсовете, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписывают председатель и секретарь педсовета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора техникума

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов техникума входит в его номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума.