

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

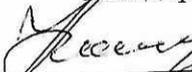
на заседании ПЦК


«24» марта 2021 г.

Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР


/Н. Е. Горюшкина /
«24» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов**

г. Дмитров 2021 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦК социально-
экономических и гуманитарных дис-
циплин _____

Протокол № 8
«24» 03 2021 г.

Председатель ЦК
 Ю.К.Агеева

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УР
«24» марта 2021 г.

 О.А. Степанчук

Рабочая программа учебной дисциплины *ОГСЭ 05. Психология общения* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1568 от 9 декабря 2016 года и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года (регистрационный № 44946)

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Дмитровский техникум»

Автор-разработчик:

Марченко Юлия Геннадьевна – преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский
техникум»



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Психология общения» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель учебной дисциплины освоить следующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01-11	применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
		роли и ролевые ожидания в общении;
		техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
		механизмы взаимопонимания в общении
		источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
этические принципы общения		

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 44 часов, в том числе:

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем 40 часов;

в том числе практических занятий 20 часов;

Дифференцированный зачет в 7 семестре.



2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной нагрузки	44
Объем учебной нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
лекции, уроки	20
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	20
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
контрольная работа	Не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 7 семестре	



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенции, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Содержание учебного материала	11	
Предмет и содержание психологии общения	Тема 1. Введение. Основы общей психологии.	2	ОК.01-11
	Тема 2. Психологические особенности личности.	2	ОК.01-11
	Практическая работа №1: Познавательные процессы.	2	ОК.01-11
	Практическая работа №2: Диагностика психологических свойств личности.	2	ОК.01-11
	Практическая работа №3: Психические процессы.	2	ОК.01-11
	Самостоятельная работа: Описать характеристику каждого типа темперамента.	1	
Раздел 2.	Содержание учебного материала	15	
Психологические особенности общения	Тема 1. Функции и структура общения	2	ОК.01-11
	Тема 2. Общение как восприятие, коммуникация, взаимодействие.	2	ОК.01-11
	Тема 3. Средства общения: вербальные и невербальные	2	ОК.01-11
	Тема 4. Деловое общение	2	ОК.01-11



	Практическая работа № 4. 1. Тест: «Умеете ли вы излагать свои мысли?» 2. Тест: «Умеете ли вы правильно слушать?» 3. Тест: «Наблюдательны ли вы?»	2	ОК.01-11
	Практическая работа №5: Составление психологической характеристики личности	2	ОК.01-11
	Практическая работа №6: Тестирование «Психологические особенности общения»	2	ОК.01-11
	Самостоятельная работа: Назвать коммуникативные барьеры и раскрыть сущность каждого. (привести примеры); Рассказать о морально-психологическом климате, признаках его незрелости.	1	ОК.01-11
Раздел 3.	Содержание учебного материала	11	
Конфликтное общение	Тема 1. Конфликт: виды, структура, стадии протекания.	2	ОК.01-11
	Тема 2. Внутриличностные конфликты, межличностные конфликты	2	
	Практическая работа №7: Тест агрессивности Басса-Дарки; Ролевая игра «Согласование целей»	2	ОК.01-11
	Тема 3. Способы предупреждения и разрешения конфликтов	2	ОК.01-11
	Практическая работа №8: Решение конфликтной ситуации.	2	ОК.01-11
	Самостоятельная работа: Рассказать об основных стадиях протекания конфликта.	1	
Раздел 4.	Содержание учебного материала	7	
Этические формы общения	Тема 1. Этика профессионального и делового общения. Деловой этикет. Имидж.	2	ОК.01-11



	Практическая работа №9: Ситуационное упражнение «Деловой этикет»	2	ОК.01-11
	Практическая работа №10: Ролевая игра «Собеседование»	2	ОК.01-11
	Самостоятельная работа: В форме реферата выполнить задание на тему «Этика внешнего вида работника (имидж и стиль)»	1	
Всего:		44	



3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины: групповая, информационно-коммуникационная, дифференцированная, здоровье сберегающая, проблемного обучения.

В учебном процессе, помимо теоретического обучения, которое составляет 68% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности реализация компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций (для ППКРС – использование электронных образовательных ресурсов), групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций (для ППКРС – анализа производственных ситуаций), психологических и иных тренингов, индивидуальных и групповых проектов (для ППКРС) – в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий
3 семестр	ТО	-лекции; -презентации на основе современных мультимедийных средств; -мозговой штурм
	ПЗ	-деловые и ролевые игры; -психологические и иные тренинги -познавательные тесты
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- стол и стул для преподавателя.
- столы и стулья для студентов;
- доска;
- таблицы по общей психологии;
- толковые словари;
- справочники по психологии и педагогики;
- стенды;
- плакаты;
- учебно-методические пособия;
- нормативно-правовые акты.



3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Дмитровского техникума имеет печатные издания, которые используются в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1. Шеламова Г. М., Психология общения, «Академия», 2018 г.
2. Жаров М. С., Психология общения, «Академия», 2018 г.
3. Шеламова Г. М., Деловая культура и психология общения, «Академия», 2017 г.
4. Дубровина И. В., Психология, «Академия», 2018 г.

3.3.2. Дополнительные источники

1. Социальная психология общения: монография / под общ. Ред. А.Л. Свенцицкого. — М: ИНФРА-М, 2017. — 256 с.
2. Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академического бакалавриата. Юрайт, 2016.

3.3.3. Интернет ресурсы:

1. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064IP>
2. СПО в ЭБС Знаниум <https://new.znanium.com/collections/basic IP.31.44.94.39>
3. ЭОС «Русское слово» Электронные формы учебников, рабочие тетради, пособия и интерактивные тренажеры <https://forms.yandex.ru/u/5e6f667c2f089d0b3be3ed6a/> IP адрес: 93.158.134.22 .
Подробнее на сайте: <https://xn—dtbhtpdkkaet.xn--p1ai/articles/81165/> IP адрес: 193.124.206.248
4. Электронная библиотека Издательского центра «Академия» <https://academia-library.ru/>
5. Система электронного обучения «Академия-Медиа 3.5» <https://elearning.academia-moscow.ru/>
6. Интернет-портал московского среднего профессионального образования <https://spo.mosmetod.ru/IP.195.9.186.84>
7. Образовательные ресурсы Академия Ворлдскиллс Россия <https://worldskillsacademy.ru/#/programs> IP: 82.146.50.206



4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализи-</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none">•Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;•Тестирование.•Контрольная работа.•Самостоятельная работа.•Защита реферата.•Семинар•Защита курсовой работы (проекта)•Выполнение проекта;•Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)•Оценка выполнения практического задания(работы)•Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.•Решение ситуационной задачи.



рывать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью

определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

описывать значимость своей профессии (специальности)