

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской
области «Яхромский колледж»
(ГБПОУ МО «Яхромский колледж»)

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «Яхромский колледж»
№ 111 от 08.04.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 02 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

специальность **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

форма обучения очная

Новосиньково 2020 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК

специальности 35.02.12

Садово-парковое и

ландшафтное строительство

Протокол № 10

«18» июля 2014г.

Председатель ЦК

Н.А.Борейко /Н.А.Борейко

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УР

«29» июля 2014г.

И.М.Гаю /И.М.Гаю

Программа учебной дисциплины 35.02.12 «Основы менеджмента» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №461 от 07 мая 2014г и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 27 июня 2014г №32891 с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Яхромский колледж»

Автор-разработчик:

Борейко Н.А. – преподаватель ГБПОУ МО «Яхромский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА"
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА"

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы менеджмента предназначена для изучения Основ менеджмента в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования. При подготовке квалифицированных рабочих и служащих. Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл относится к общепрофессиональным для изучения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового управленческого общения;
- применять эффективные решения используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организацию работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации
- цикл менеджмента
- систему методов управления;
- методику принятия решений

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.

ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.

ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.2. Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.3. Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 48 часов

- Нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 32 часов, в том числе:

- практические занятия - 4 часа;

- внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося - 16 часов.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объемы часов
Объем образовательной нагрузки	60
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40
В том числе:	
практические занятия	20
теоретическое обучение	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины "Основы менеджмента "

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение		1	
Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента		11	
Тема 1. История развития менеджмента	1.1 Школа научного направления 1.2 Административная (классическая школа) 1.3 Школа человеческих отношений и поведенческих наук 1.4 Школа управления и количественный подход	1	2
Тема 2. Сущность и характерные черты современного менеджмента	2.1 Современные подходы в менеджменте 2.2 Учет особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта 2.3 Американский и японский менеджмент: преимущества и недостатки	1	2
	Практическая работа. Применение менеджмента в современном мире	2	2
	Самостоятельная работа. Основные термины используемые в менеджменте. Школа менеджмента	2	2
Тема 3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности по отраслям	3.1 Особенности организации управления(по отраслям) 3.2 Основные направления менеджмента(по отраслям)	1	2
	Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 1. Эволюция концепций менеджмента	2	2

	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работ: Сущность менеджмента и эволюция его теории. Российский опыт управления, его особенности. Портрет современного руководителя	2	2
Раздел 2. Организация как система управления		11	
Тема 4. Типы структур и организация	4.1 Понятие организация 4.2 Законы организации 4.3 Организационные структуры по принципу бюрократии: функциональные дивизионные, действующие на международном рынке	2	2
	Практическая работа. Организационная структура предприятия и взаимодействие предприятия с внешней средой	2	2
	Самостоятельная работа. Определить сильные и слабые стороны структур предприятия	2	2
Тема 5. Внешняя и внутренняя среда организации	5.1 Инфраструктура менеджмента 5.2 Внутренняя и внешняя среда	1	2
	Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 2. Организация как система	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: преимущество и недостатки организационной структуры, отличающиеся степенью централизации	2	2
Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике		16	
Тема 6. Организация и планирование	6.1 Локальные принципы организации 6.2 Делегирование полномочий и ответственности 6.3 Виды планирования и его методы 6.4 Разновидность планов	2	2
	Практическая работа. Миссии организации. Организация деятельности коллектива	2	2
	Самостоятельная работа. Привести примеры из интернета миссии организации	2	2

Тема 7. Контроль и мотивация	7.1 Понятие контроля и его основные типы 7.2 Поведенческие аспекты контроля 7.3 Содержательные теории мотивации 7.4 Процессуальные теории мотивации	1	2
	Практическая работа. Контроль в менеджменте	2	2
	Самостоятельная работа. Виды контроля в менеджменте	2	2
Тема 8. Цикл менеджмента	8.1 Характеристика составляющих цикла менеджмента 8.2 Взаимосвязь и взаимообусловленность функций менеджмента	1	2
	Практическая работа. Функции менеджмента	2	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Тактическое планирование и стратегическое планирование. Необходимость управленческого контроля. Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов. Мотивационный процесс, классификация мотивационных теорий. Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятии	2	
Раздел 4. Методы и стили менеджмента		8	
Тема 9. Система методов управления	9.1 Понятие методов управления 9.2 Группы методов управления 9.3 Управление и типы характеров	1	2
	Практическая работа. Методы управления. Психологические методы управления	2	2
Тема 10. Стили управления	10.1 Стили управления и факторы его формирования 10.2 Классификация стилей управления 10.3 Виды и совместимость стилей	1	2

	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 4. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: система методов: моделирование, экспериментирование, экономико-математические, социологические измерения	2	2
	Практическая работа. Использование разных стилей управления	2	2
	Раздел 5. Процесс принятия и реализация управленческих решений	9	
Тема 11. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений	11.1 Сущность процесса принятия решений 11.2 Типы решений 11.3 Классификация решений 11.4 Требования, предъявляемые к решениям	1	2
	Практическая работа. Управленческие решения. Психологические методы управления	4	2
Тема 12. Этапы рационального решения проблем	12.1 Диагностика проблемы 12.2 Определение альтернатив 12.3 Методы оптимизации решений	1	2
Тема 13. Методы принятия решений	13.1 Платежная матрица 13.2 Дерево решений	1	2
	Самостоятельная работа: Выполнение домашних заданий по разделу 5. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Ограничения критерии принятия решений. Оценка и эффективности решений	2	2
Раздел 6. Коммуникации и деловое общение		5	
Тема 14. Коммуникативность и обращение в сфере менеджмента	14.1 Коммуникации между уровнями и подразделениями 14.2 Коммуникационный процесс 14.3 Межличностные коммуникации	2	2
Тема 15. Деловое общение	15.1 Деловое общение и его характеристика 15.2 Виды и формы делового общения 15.3 Этапы и фазы делового общения	1	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 6. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: преграды в коммуникациях. Правила ведения бесед и совещаний. Факторы повышения эффективности делового общения	2	2
Итого		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплин требует наличия учебного кабинета «Основы менеджмента»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы менеджмента»;
- инструкционные карты к практическим занятиям;
- практикум «Основы менеджмента».

Технические средства обучения:

Ноутбук, экран с проектором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчева Е.П - Менеджмент 2017 «Академия»
2. Кабушкин, Н.И – Основы менеджмента: учебное пособие. – 3-е издание – Минск: Новое знание, 2016
3. Друкер, Питер Ф – Задачи менеджмента в 21 веке Перевод с англ. – М.: Вильямс 2016

Дополнительные источники:

1. Основы менеджмента: учебное пособие для ВУЗов (Авт. сост. Зайцева О.А и др. – М.: Центр, 2017
2. Уткин О Э.А. Курс менеджмента: Учебник для ВУЗов. – М.: Зерцало, 2015
3. Веснин, В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб. Пособие – М.: Проспект, 2016

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека учебников 2011 [Электронный ресурс] / Большаков А. С. Менеджмент: Учебное пособие. - СПб.: Издательство "Питер", 2000.: // Режим доступа: <http://studentam.net/content/view/543/63/>, свободный.
2. Электронная библиотека учебников 2011 [Электронный ресурс] / Чуйкин А.М. Основы менеджмента: Учебное пособие.- Калинингр. ун-т. - Калининград, 2000.: // Режим доступа: <http://studentam.net/content/view/545/63/>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	Формы контроля обучения:
Использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	- семинарские занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Анализировать организационные структуры управления	- практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	- практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Принимать эффективные решения, используя систему методов управления; Учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	- семинарские занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	Методы оценки результатов обучения:
- сущность их характерные черты современного менеджмента, историю его развития	- внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Методы планирования и организацию работы подразделения	- семинарские занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Принципы построения организационной структуры управления	- внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Основы формирования мотивационной политики организации	- практические занятия, внеаудиторная, самостоятельная работа, тестирование
Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	- внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Внешнюю и внутреннюю среду организации	- практические занятия, внеаудиторная, самостоятельная работа, тестирование
Цикл менеджмента	- практические занятия, внеаудиторная, самостоятельная работа
Процесс принятия и реализации управленческих решений	- практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа тестирование
Функции менеджмента в рыночной экономике Систему методов управления и методику принятия решения	- внеаудиторная самостоятельная работа тестирование - внеаудиторная самостоятельная работа тестирование
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет

