


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

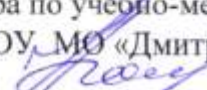
на заседании ПШК


«28» августа 2020г.

Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

 /Н.Е.Горюшкина /
«28» 08 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ. 08 Риторика

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

Организация-разработчик: Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Дмитровский техникум»

Дмитров 2020 г.

Программа учебной дисциплины Риторика разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 г. и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2014 г. (Регистрационный № 33360).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Автор-разработчик: Шарков С. А. - преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4-5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6 -10
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12-13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РИТОРИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть общего гуманитарного и социально – экономического цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- обладать культурой поведения;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас профессиональной лексикой;
- вести беседу и задавать вопросы;
- грамотно выстраивать аргументацию при ведении спора;
- импровизировать во время публичного выступления.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- основные правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- понятия спора, источники, причины, виды и способы разрешения споров.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.1. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов.

Самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
Подготовка конспекта, работа с источниками... Работа с терминами... Подготовка сообщений Подготовка творческих работ(презентаций) Работа с учебником(составление плана) Подготовка рефератов Проработка конспекта лекции, учебной литературы и интернет источников	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РИТОРИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.	Риторика как наука		14	
Тема 1.1. Риторика в системе гуманитарного образования.	1.	Содержание учебного материала Русский язык в профессиональной деятельности юриста Формы существования языка. Понятие культуры речи. Культура речи юриста. Практическое занятие № 1: Литературный язык – высшая форма русского языка. Практическое занятие № 2 Прочитайте ст. 5 УПК РФ. Выделите в ней все случаи употребления антонимов. Отметьте их необходимость и функции в тексте закона. Ответьте, придают ли антонимы экспрессивность языку закона. Выпишите из УК РФ, ГК РФ, НК РФ, ТК РФ или ТрК РФ составные термины, в которые входят понятия <i>вред</i> и <i>ущерб</i> . Проанализируйте, везде ли правильно, в соответствии с их значением употреблены эти простые термины. Сделайте об этом сообщение на практическом занятии.	14	2
Тема 1.2 Язык права.			2	
Тема 1.3 Нормы языка и речи.			2	
	2.	Самостоятельная работа по разделу 1 : Изучение античной риторики. Ораторское искусство Древней Греции. Риторика Средних веков и Эпохи возрождения.	5	2
Раздел 2.	Речевая деятельность		6	
Тема 2.1. Основы речевой деятельности	3.	Содержание учебного материала Понятие о речевой деятельности. Условия эффективной речевой коммуникации.	6	
Тема 2.2 Необходимые условия речевой коммуникации			Самостоятельная работа по разделу 2: Подготовить сообщение на тему: «Риторика в современном мире»	
			2	
Раздел 3.	Профессиональная коммуникация юриста		18	
	Содержание учебного материала		18	

<p>Тема 3.1 Слово в речи юриста.</p> <p>Тема 3.2 Коммуникативная культура юриста</p>	<p>Требования, предъявляемые к речи юриста. Выразительность речи. Особенности речевого юридического дискурса.</p> <p>Практическое занятие № 2: Выразительность судебной речи.</p> <p>Практическое занятие № 3: Современный риторический идеал. Особенности современных речевых коммуникаций. Риторический анализ публичного выступления.</p> <p>Самостоятельная работа по разделу 3: Подготовьте обвинительную или защитительную речь на 5 – 7 минут, произнесите её в аудитории, затем проанализируйте с точки зрения логичности, убедительности, действенности. При этом не забывайте о чёткой дикции, интонационно – выразительных средствах. Соблюдайте орфоэпические нормы.</p>	<p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p>	
<p>Раздел 4.</p>	<p>Общение в юридической практике</p>	<p>18</p>	
<p>Тема 4.1 Языковые особенности судебной речи.</p> <p>Тема 4.2 Вербальные языковые средства.</p> <p>Тема 4.3 Вопросно – ответная форма речевой коммуникации</p> <p>Тема 4.4 Психолго – риторические аспекты убеждения</p>	<p>Содержание учебного материала : Языковые особенности судебной речи Их функции в профессиональном общении. Беседа. Консультирование. Культура использования юристом вербальных и невербальных языковых средств в процессе межличностной коммуникации Вопросно – ответная форма речевой коммуникации.</p> <p>Практическое занятие № 4: Психолго – риторические аспекты убеждения.</p> <p>Самостоятельная работа по разделу 4: . Прочитайте несколько постановлений, определений, уведомлений, обвинительных заключений, приговоров, приведенных в приложениях, и проследите, какие параллельные синтаксические конструкции являются клишированными и необходимыми в тексте этих документов.</p>	<p>18</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p>	

Раздел 5.		Основы полемического мастерства в юридической деятельности	32	
Тема 5.1 Основные понятия теории ораторского искусства		Содержание учебного материала Основные понятия теории ораторского искусства Риторика – искусство убеждения словом. История ораторского искусства. Взаимодействие оратора и аудитории.	32 8	
Тема 5.2 История ораторского искусства.		Композиция выступления. Классификация вопросов. Виды ответов Практическое занятие №5: Спор и его виды. Основные правила ведения спора. Особенности судебной речи. Характеристика судебной аудитории. Виды судебных речей. Основы техники речи юристического оратора Искусство доказательства в суде. Логические основы выступления. Практическое занятие №6: Психолого – риторические особенности судебной речи. Понятие досудебного красноречия.	2	
Тема 5.3 Взаимодействие оратора и аудитории		Практическое занятие №7: Основные виды в зависимости от рода правоохранительной деятельности. Досудебное красноречие. Основные виды Практическое занятие №8 Вопросно – ответная форма в процессе судопроизводства.	2	
Тема 5.4 Композиция выступления		Практическое занятие №9: Техника и культура речи судебного оратора.	2	
Тема 5.5. Классификация вопросов.		Практическое занятие № 10: Подготовка защитительной и обвинительной речи	2	
Тема 5.6 Виды ответов		Практическое занятие № 11: Совершенствование профессиональной речи будущих юристов.	2	
Тема 5.7 Техника и культура речи судебного оратора		Практическое занятие № 12: Ролевая игра «Судебные прения».	2	
Тема 5.8 Подготовка		Самостоятельная работа по разделу 5: Подготовьте и проведите импровизированную консультацию для юристов по правовым вопросам, обращая внимание на качество воздействующей речи. Подумайте, какие вопросы могут быть заданы Вам, и приготовьтесь ответить на них.	8	

защитительной и обвинительной речи Тема 5.9 Совершенствовани е профессиональной речи будущих юристов		Дифференцированный зачёт	2	
	Всего:	90		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общеобразовательных дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- образцы;
- учебная документация.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бойко А. Язык Фемиды: О формировании речевой культуры будущего юриста.-М., 2018г.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Деловая риторика.-Ростов н/Д, 2017г.
3. Зарецкая Е.Н. Риторика. Теория и практика речевой коммуникации.-М., 2017г.
4. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие.-М., 2018г.
5. Ивакина Н.Н. Основы судебного красноречия (Риторика для юристов): Учебное пособие. – М., 2017г.

Дополнительные источники:

1. Киселёв Е.В. Этика адвоката. – Л., 2012г.
2. Ключев Е.В. Речевая коммуникация: Учебное пособие.- М.,2012г.
3. Михайловская Н.Г., Одинцов В.В. Искусство судебного оратора. – М., 2013г.
4. Столяренко А.М. Психологические приёмы в работе юриста: Практическое пособие. – М., 2014г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - логически верно, аргументировано ясно строить устную и письменную речь; - обладать культурой поведения;	ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде. ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.	Практические занятия, домашняя работа, индивидуальные задания (составление текстов с использованием профессиональной лексики).
- Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас профессиональной лексикой;	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Практические занятия, домашняя работа, индивидуальные задания (работа со словарями).
- грамотно выстраивать аргументацию при ведении спора; - импровизировать во время публичного выступления.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Практические занятия, домашняя работа, индивидуальные задания (подготовка публичных выступлений).
Знания:	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Устный опрос, практические занятия, домашняя работа, индивидуальные задания.
- Основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; - возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; - основные правила слушания, ведения беседы, убеждения; - понятие спора, источники, причины, виды и способы разрешения споров.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности. ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	