
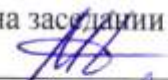


ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК

«28» августа 2020г.
Протокол № 6

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК

«28» августа 2020г.
Протокол № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ. 05 Обеспечение исполнения решений суда

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Дмитровский техникум»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «ЮР-ФАКТ»

П. В. Борискин
«28» августа 2020 г.


Дмитров 2020г.

Программа профессионального модуля ПМ. 05. Обеспечение исполнения решений суда в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 г. и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2014 г. (Регистрационный № 33360).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Автор-разработчик: Шарков С. А. - преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена ПЦК _____ \

Протокол № _____ от _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение исполнения решений суда

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «*Обеспечение исполнения решений суда*» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Рабочая программа профессионального модуля «*Обеспечение исполнения решений суда*» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации работников аппарата суда, осуществляющих правовое, информационное, организационно-техническое и материальное обеспечение судебной деятельности и иную организационно-административную деятельность по созданию условий для осуществления правосудия в Российской Федерации.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля «*Обеспечение исполнения решений суда*» должен *иметь практический опыт*:

по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;

по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;

по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;

выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;

выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;

выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;

вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;

осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;

осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;

оформлять списание дел в архив;

знать:

нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;

порядок вступления судебных актов в законную силу;

общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;

специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 168 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 132 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 88 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 44 часа;

производственной практики – 36 часов.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «*Обеспечение исполнения судебных решений*», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.4	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.4	МДК.05.01. Исполнительное производство	66	44	22		22				
ПК 2.4	МДК.05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов	66	44	22		22				
ПК 1.1 - 1.5, 2.4 - 2.4	Производственная (по профилю специальности)	36								36
	Всего:	168	88	44		44				36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	2	3	4
ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда		132	
Раздел I. Общие положения исполнительного производства		23	
МДК 05.01 Исполнительное производство			
Тема 1. Понятие и система исполнительного производства	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие исполнительного производства и его соотношение с понятием «исполнительное право». Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Система исполнительного производства. Основные институты исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Выполнение индивидуальных письменных заданий на определение правоотношений, составляющих предмет Исполнительного права		
Тема 2. Субъекты исполнительного производства	Содержание учебного материала	5	3
	Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Участие в исполнительном производстве несовершеннолетних. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству: органы внутренних дел, переводчик, понятые, хранители арестованного имущества	1	
	Практическое занятие	2	
	Решение задач по теме «Субъекты исполнительного производства»		
	Самостоятельная работа	2	
	Работа со ст. 58-62 Закона № 229-ФЗ, составление конспекта по вопросу «Лица, содействующие		

	исполнительному производству» Заполнение таблицы «Права и обязанности участников исполнительного производства»		
Тема 3. Исполнительные документы	Содержание учебного материала	5	3
	Понятие, признаки и виды исполнительных документов. Исполнительный лист. Судебный приказ. Нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов. Удостоверение, выдаваемое комиссиями по трудовым спорам. Акты Пенсионного фонда РФ и Фонда социального страхования РФ, органов, осуществляющих контрольные функции. Акты по делам об административных правонарушениях. Исполнительная надпись нотариуса. Постановление судебного пристава-исполнителя. Запрос центрального органа о розыске ребенка. Исполнительные документы, выданные компетентными органами иностранных государств и подлежащие исполнению на территории РФ в соответствии с международными договорами РФ. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.	1	
	Практическое занятие	2	
	Работа со ст. 13-14 Закона № 229-ФЗ, составление конспекта по вопросу «Требования, предъявляемые к исполнительным документам» Заполнение таблицы «Исполнительные документы»		
	Самостоятельная работа	2	
	Решение задач по теме «Исполнительные документы»		
Тема 4. Сроки и извещения в исполнительном производстве	Содержание учебного материала	5	3
	Понятие и виды сроков в исполнительном производстве. Порядок установления и исчисления сроков. Последствия пропуска сроков, восстановление пропущенного срока в исполнительном производстве. Приостановление и продление сроков в исполнительном производстве. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Сроки совершения исполнительных действий. Сроки приостановления исполнительного производства. Сроки обжалования постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов. Извещение и вызовы в исполнительном производстве	1	
	Практическое занятие	2	
	Оформление извещения о вызове должника к судебному приставу-исполнителю		
	Самостоятельная работа	2	
	Работа со ст. 30-42 Закона № 229-ФЗ, заполнение таблицы «Сроки в		

	исполнительном производстве»		
Тема 5. Ответственность в исполнительном производстве	Содержание учебного материала	4	1
	Ответственность в исполнительном производстве: понятие особенности и виды. Субъекты ответственности. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность и штрафы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор: юридическая природа, размер, порядок взыскания. Расходы по совершению исполнительских действий.	2	
	Контрольная работа	2	3
	Контрольная работа № 1 по разделу «Общие положения исполнительного производства»		
Раздел 2. Стадии исполнительного производства		17	
МДК 05.01 Исполнительное производство			
Тема 6. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	Содержание учебного материала	8	3
	Общие условия возбуждения исполнительного производства Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Фактические обстоятельства, препятствующие возбуждению исполнительного производства. Правовые последствия их установления. Сводное исполнительное производство. Подготовка к осуществлению исполнительного производства. Добровольное исполнение исполнительного документа. Отсрочка (рассрочка) исполнения. Отложение исп. действий Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Наложение ареста на имущество должника. Приостановление исполнительного производства. Разъяснение исполнительного документа.	2	
	Практическое занятие	2	
	На основе заявления взыскателя составление проекта постановления о возбуждении исполнительного производства		
	Самостоятельная работа	4	
	Работа со ст. 39-40 Закона № 229-ФЗ, составление схемы «Основания приостановления исполнительного производства»		
Тема 7. Стадия принудительного исполнения	Содержание учебного материала	3	3
	Общие правила совершения исполнительных действий. Очередность обращения взыскания на имущество. Иммуниет имущества от взыскания. Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем и специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста. Реализация имущества должника. Проведение торгов в исполнительном производстве.	1	
	Самостоятельная работа	2	

	Решение задач по теме «Стадия принудительного исполнения»		
Тема 8. Завершение исполнительного производства	Содержание учебного материала	6	3
	Распределение взысканных сумм. Прекращение исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия	2	
	Окончание исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия		
	Практическое занятие	2	
	Семинар по разделу II «Стадии исполнительного производства»		
	Самостоятельная работа	2	
	Работа со ст. 43,46,47 Закона № 229ФЗ, составление схемы «Основания завершения исполнительного производства»		
Раздел 3. Особенная часть исполнительного производства		26	
МДК 05.01 Исполнительное производство			
Тема 9. Обращение взыскания на имущество должника организации	Содержание учебного материала	6	3
	Общая характеристика правового режима имущества организации.	2	
	Порядок обращения взыскания на имущество должника - организации и индивидуального предпринимателя		
	Практическое занятие	2	
	Решение задач по теме «Обращение взыскания на имущество должника организации»		
	Самостоятельная работа	2	
	Составление схемы очередности обращения взыскания на имущество должника-организации		
Тема 10. Обращение взыскания на имущество гражданина	Содержание учебного материала	4	2
	Порядок обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина. Виды доходов гражданина, на которые не может быть обращено взыскание. Предельный размер удержаний с должника-гражданина	2	
	Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.		
	Практическое занятие	2	
	Решение задач по теме «Обращение взыскания на имущество должника-гражданина»		
Тема 11. Обращение взыскания на отдельные	Содержание учебного материала	6	3
	Особенности обращения взыскания на наличные денежные средства должника в рублях и в иностранной валюте. Особенности обращения взыскания на имущественные права должника. Обращение взыскания на	2	

	дебиторскую задолженность. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.		
	Самостоятельная работа	4	
	Решение задач по теме «Обращение взыскания на отдельные виды имущества»		
Тема 12. Исполнение требований неимущественного характера	Содержание учебного материала	5	2
	Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым спорам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя. Исполнение исполнительных документов об административном приостановлении деятельности должника. Исполнение исполнительных документов об отбывании обязательных работ	2	
	Практическое занятие	3	
	Составление схемы последовательности совершения действий судебного пристава при исполнении требований неимущественного характера		
Тема 13. Защита прав участников исполнитель- ного производства	Содержание учебного материала	5	2
	Формы защиты прав участников исполнительного производства. Иск о взыскании денежной суммы, удержанной с должника, но не перечисленной взыскателю по их вине. Иск об освобождении имущества от ареста (иск об исключении из описи). Обжалование действий судебного пристава-исполнителя. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя: административный и судебный.	2	
	Практическое занятие	3	2
	Составление проекта жалобы на действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя		
Раздел IV. Организация деятельности судебных приставов		38	
МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов			
Тема 1.	Содержание учебного материала	4	3

Предназначение и правовая основа деятельности службы судебных приставов	Понятие и задачи службы судебных приставов. Основные направления деятельности судебных приставов. Обеспечение установленного порядка деятельности судов. Исполнение судебных актов и актов других органов, предусмотренных федеральным законом об исполнительном производстве. Общие принципы деятельности судебных приставов. Виды законов и подзаконных нормативных актов, регламентирующих деятельность судебных приставов.	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Составление списка нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность судебных приставов		
Тема 2. Организация деятельности службы судебных приставов	Содержание учебного материала	6	3
	Место службы судебных приставов в системе разделения властей. Структура Федеральной службы судебных приставов Центральный аппарат ФССП Территориальные органы ФССП Структурные подразделения территориальных органов ФССП	2	
	Практические занятия	2	
	Составление схемы центрального аппарата ФССП.		
	Самостоятельная работа	2	
	Подготовка реферата «История становления и развития службы судебных приставов»		
Тема 3. Финансовое и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов.	Содержание учебного материала	2	1
	Порядок финансирования деятельности службы судебных приставов. Порядок и нормы материально-технического обеспечения службы судебных приставов. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц по финансовому и материально-техническому обеспечению ФССП.	2	
Тема 4. Полномочия должностных лиц по руководству службой судебных приставов	Содержание учебного материала	8	3
	Полномочия Министерства юстиции РФ по организации деятельности службы судебных приставов. Главный судебный пристав РФ, его статус и полномочия. Главный судебный пристав субъекта РФ, его компетенция по руководству территориальными подразделениями службы судебных приставов. Полномочия старшего судебного пристава как руководителя территориального подразделения службы судебных приставов.	2	
	Практические занятия	2	

	Определение полномочий старшего судебного пристава; разграничение полномочий Главного судебного пристава РФ и Главного судебного пристава субъекта РФ.		
	Самостоятельная работа	2	
	Выбор норм права, определяющих полномочия старшего судебного пристава. Решение задач по теме		
Тема 5. Правовой статус судебного пристава. Назначение на должность и освобождение от должности	Содержание учебного материала	12	3
	Общая характеристика правового статуса судебного пристава Права, обязанности, ответственность, запреты, правила служебного поведения Личностные и квалификационные требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Ограничения, связанные с работой в качестве судебного пристава. Порядок назначения на должности и освобождения от должности судебных приставов. Служебный контракт: содержание, порядок заключения, изменение условий и т.д. Должностные категории в службе судебных приставов. Классные чины судебных приставов, порядок присвоения. Профессиональная и специальная подготовка судебных приставов. Основания и порядок освобождения от должности судебного пристава	8	
	Практические занятия	2	
	Деловая игра – прием на работу судебного пристава		
	Самостоятельная работа	2	
	Составление служебного контракта судебного пристава Решение задач по теме		
Тема 6. Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов	Содержание учебного материала	6	3
	Страховые гарантии судебных приставов. Право судебных приставов на возмещения вреда, причиненного им при исполнении служебных обязанностей. Материальное обеспечение и иные меры социальной защиты судебных приставов.	4	
	Самостоятельная работа	2	
	Изучение форм поощрения судебного пристава		
Раздел V. Реализация полномочий и обязанностей судебных приставов		23	
МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов			
Тема 7. Обязанности и права	Содержание учебного материала	8	3
	Обязанности судебного пристава по обеспечению безопасности судей и участников процесса. Обязанности по выполнению распоряжений судьи по применению мер процессуального	4	

судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	принуждения. Обязанности по охране зданий и помещений. Обязанности по подготовке помещений к процессу. Обязанности по осуществлению привода. Обязанности по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений. Права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов, находящихся при исполнении служебных обязанностей. Лица, наделенные полномочиями по применению физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, в службе судебных приставов. Условия применения физической силы. Виды специальных средств и огнестрельного оружия, находящихся на вооружении службы судебных приставов. Условия и пределы применения специальных средств и огнестрельного оружия судебными приставами.		
	Практические занятия	2	
	Составление таблицы прав и обязанностей судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов		
	Самостоятельная работа Решение задач по теме	2	
Тема 8. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей	Содержание учебного материала	4	3
	Обязанности по исполнению исполнительных документов. Обязанности по рассмотрению ходатайств и заявлений сторон исполнительного производства. Обязанность по самоотводу от участия в исполнительном производстве. Права судебного пристава-исполнителя при осуществлении исполнительных действий.	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Подготовка проектов документов, составляемых судебным приставом исполнителем		
Тема 9. Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью	Содержание учебного материала	9	3
	Органы, осуществляющие надзор и контроль над деятельностью судебных приставов. Прокурорский надзор. Виды ответственности судебных приставов за совершенные при исполнении служебных обязанностей правонарушения. Судебный контроль над деятельностью судебных приставов, порядок рассмотрения судами жалоб на действия судебных приставов.	5	
	Практическая работа	2	2
	Составление жалоб на судебного пристава и решений по жалобам.		
	Самостоятельная работа Изучение судебной практики по делам об оспаривании действий (бездействия) судебного пристава	2	

	Контрольная работа	2	3
	Контрольная работа по МДК 05.02.		
	Итого	66	
Производственная практика		36	
<i>Виды работ</i>			
<p>1. Определение требований, предъявляемых к исполнительным документам.</p> <p>2. Работа с образцами исполнительных документов, контроль правильности их оформления. 3. Заполнение таблиц по заданным темам.</p> <p>4. Определение сроков предъявления исполнительных документов к исполнению, сроков совершения отдельных исполнительных действий.</p> <p>5. Составление извещения о вызове на прием к судебному приставу-исполнителю.</p> <p>6. Контроль правильности взыскания исполнительского сбора.</p> <p>7. Прием документов от взыскателей и их первичный учет.</p> <p>Оформление материалов исполнительного дела, проектов постановлений о возбуждении и об окончании исполнительного производства, иных постановлений судебного пристава-исполнителя. Составление запросов в органы государственной власти.</p> <p>9. Определение очередности обращения взыскания на имущество должника-организации.</p> <p>10. Определение действий пристава-исполнителя по исполнению требований неимущественного характера.</p> <p>11. Составление схемы порядка обжалования постановления, действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя</p> <p>12. Решение кроссвордов и тестовых заданий.</p> <p>13. Решение задач и практических ситуаций.</p> <p>14. Определение компетенции Президента РФ и Правительства РФ по вопросам организации деятельности судебных приставов.</p> <p>15. Составление схемы структуры ФССП России.</p> <p>16. Определение содержания плана специальной подготовки судебных приставов.</p> <p>17. Определение видов основных государственных гарантий и денежных выплат, предусмотренных для судебных приставов.</p> <p>18. Составление заявления об участии в конкурсе на замещение должности судебного пристава.</p> <p>19. Определение условий допустимости и оснований применения судебным приставом физической силы, спецсредств и огнестрельного оружия. Определение видов боевых приемов, спецсредств и оружия, которые вправе применить судебный пристав.</p> <p>8. Составление проекта жалобы на действия (бездействие) судебного пристава. Составление ответа на жалобу.</p>			
Всего:		168	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Реализация программы модуля требует наличия кабинета общепрофессиональных дисциплин
Оборудование кабинета общепрофессиональных дисциплин .

- рабочие места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- программное обеспечение;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: раздаточный материал;
- учебные презентации и фильмы;
- комплекты макетов правовой документации

Технические средства обучения: компьютер, видеопроектор, экран

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Конституция Российской Федерации.- М.: Норма, 2018.-160с.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2017. - N 30. - Ст. 3012.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2017 N 138-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2018. - N 46. - Ст. 4532.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2018. - N 1 (ч. 1). - Ст.

Кодекс административного судопроизводства РФ от 08.03.2018 № 21ФЗ // СЗ РФ, 2015.- N 10. -Ст. 1391.

Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2017. - N 41. - Ст. 4849.

Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ "О судебных приставах" (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2018. - N 30. - Ст. 3590.

Приказ Минюста России от 21.05.2013 N 74 (ред. от 26.03.2014) "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы судебных приставов" // Российская газета. – 2013. - № 133.

Приказ Минюста РФ от 03.07.1998 N 76 "О мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций" (вместе с "Временной инструкцией о порядке ареста и реализации прав (требований), принадлежащих должнику как кредитору по неисполненным денежным обязательствам третьих лиц по оплате фактически поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг (дебиторской задолженности) при обращении взыскания на имущество организаций-должников") // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 16, 27.07.1998.

Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде. Утв. Приказом Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. N 36 // Российская газета. 2004. № 246.

Приказ ФССП России от 11.07.2012 № 318 (ред. от 25.03.2014) «Об утверждении примерных форм процессуальных документов, применяемых должностными лицами Федеральной службы судебных приставов в процессе исполнительного производства» // СПС «Консультант плюс» * Аминов И.И. Профессиональная этика судебного пристава: учеб. рекомендовано УМЦ/И.И. Аминов.-М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015.-239 с.

Гальперин М.Л. Исполнительное производство: учеб./рекомендовано УМО СПО/М.Л. Гальперин.- М.:Юрайт,2018.-453 с.

Ершов В.В. Суд и правоохранительные органы РФ: практ. / рекомендовано УМО/В.В. Ершов.- М.:Юрайт, 2018.-116 с.

Исполнительное производство: учеб./рекомендовано УМО СПО/под ред. С.Ф. Афанасьева.- М.:Юрайт,2018.-364 с.

Стрельцова Е.Г. Исполнительное производство: практ./Е.Г. Стрельцова.-М.:Проспект,2017.-200 с.

Гуреев В.А., Гуцин В.В. Исполнительное производство: учебник.-4-е изд., перераб. и доп.. – М.: Статут,2018.- 455 с.Гуцин В., Гуреев В. Исполнительное производство. Учебник. М.: Изд-во «Юрайт», 2014.

Решетникова И.В. Исполнительное производство: учебник / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова, Е.А. Царегородцева. – М: Юстиция, 2017. 354 с.

Чашин А.Н. Судостроительство и правоохранительные органы: учеб. пособие. – М.: Дело и сервис, 2017. – 256 с.

Аксенов И.А. Арест имущества должника в исполнительном производстве: сущность, теоретико-правовые и организационные проблемы // Вестник исполнительного производства. – 2017. - № 3.

Богданова Т.В. Защита прав и интересов несовершеннолетних в исполнительном производстве // Вестник исполнительного производства. – 7 - № 2.

Власова Ю.И. Должность судебного пристава как элемент в системе государственной службы Российской Федерации // Вестник исполнительного производства. – 2018. - № 3.

Выстороп Е.И. Принцип соразмерности исполнения // Вестник исполнительного производства. – 2018. - № 4.

Кардашова И.Б. Служба судебных приставов в системе обеспечения национальной безопасности// Вестник исполнительного производства. – 2018. - № 1.

Рассохина А., Проданова А. Некоторые проблемы исполнительного производства // Молодой ученый. – 2018. - № 21. Электронный ресурс: <http://moluch.ru/archive/125/34868/>

Спицин И.Н. Арест и принцип соотносимости требований взыскателя и мер принудительного исполнения // Вестник исполнительного производства. – 2018. - № 1.

Стрельцова Е.Г. Исполнение исполнительных документов по неимущественным взысканиям // Вестник исполнительного производства. – 2018. - № 4.

Шарон А.А. Обзор наиболее важных разъяснений применения законодательства об исполнительном производстве Верховного Суда РФ // Вестник исполнительного производства. – 2017. - № 3. *

Вестник исполнительного производства: Науч.-практ. журн./ Учредитель Федеральная служба судебных приставов. – М.: ООО «Издательский дом В. Ема» - 4 р. в год

Исполнительное право: [Текст]: Науч.-практ. журн./ Учредитель Федеральная служба судебных приставов и Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА).- М.: Изд. группа “Юрист”.- 2 р. полугодие.

Практика исполнительного производства: [Текст]: Науч.-практ. журн./ М.: Изд. группа “Юрист”.- 1 р. в 2 мес..

Юрист [Текст]: Науч.-практ. журн. / Учредитель “Рос. союз юристов РФ; Рос. акад. юрид. наук”.- М.: Изд. группа “Юрист”.- Ежемес.

Гарант: Юрид. справ.-информ. система.- М.: НПП “Гарант-сервис”. Консультант Плюс: Общерос. сеть распространения прав. информ.- М.: НПО “ВМИ”; Регионал. информ. агентство Централ. Сети.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации модуля предусматривается производственная практика по профилю специальности. Проведение производственной практики по профилю специальности осуществляется в

территориальных органах ФССП России. Производственная практика по профилю специальности реализуется концентрированно после освоения студентами модуля ПМ.05.

Цели, задачи, форма проведения практик определена в программах практик.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений.

Изучению профессионального модуля «Обеспечение исполнения решений суда» предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Теория государства и права», «Правоохранительные и судебные органы», «Гражданский процесс», «Конституционное право». «Уголовный процесс», «Гражданское право», «Арбитражный процесс»

Консультационная помощь обучающимся осуществляется в процессе освоения студентами профессионального модуля в установленные дни по графику, а также с использованием письменных консультаций, индивидуальных занятий и др. методических форм.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю «Обеспечение исполнения решений суда»:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обеспечение исполнения решений суда»;
- обязательная стажировка в профильных учреждениях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обеспечение исполнения решений суда»;
- опыт работы в учреждениях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>1. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление процессуальных и служебных документов в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направление их адресату; - оформление исполнительных документов для обращения взыскания на имущество должника, для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника; - ведение учета произведенных взысканий по исполнительным документам; - осуществление контроля за исполнением судебного постановления; - осуществление производства при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений; - осуществление списания дел в архив. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии;</i> - <i>оценивание качества выполнения заданий с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений по месту прохождения производственной практики;</i> - <i>квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</i> - <i>оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.</i>