


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

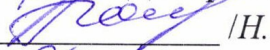
на заседании ПЦК


«28» августа 2020г.

Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

 /Н.Е.Горюшкина /
«28» 08 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.02 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Дмитров 2020г.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «биология», рекомендованной федеральным государственным автономным учреждением «федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г. регистрационный номер рецензии 372 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО по специальности профессии среднего профессионального образования

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик: преподаватель Кудрявцева Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации педагогического профиля, переподготовке по специальности «Дошкольное образования».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: программа «Психология общения» - общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
 - ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
 - ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
 - ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
 - ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
 - ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
 - ПК 2.4. Организовывать общение детей.
 - ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
 - ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
 - ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
 - ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
 - ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
 - ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
 - ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
 - ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
 - ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
 - ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
теоретические занятия	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Итоговая аттестация - дифференцированный зачет	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1. Основные закономерности процесса общения		21	
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала. 1 Понятие об общении в психологии. Основные аспекты процесса общения: содержание, цель, средства Категории «общения» и «деятельности». Роль общения в психическом развитии человека. Разновидности общения. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, установления отношений, оказания влияния. Уровни общения.	2	2
	Практические занятия. Знакомство с методами исследования коммуникативных способностей. Использование в педагогической деятельности различных функций общения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить сообщение «Виды общения. Средства общения»	2	
Тема 1.2. Структура процесса общения	Содержание учебного материала. 1 Интерактивная сторона общения. Позиции в общении. Перцептивная сторона общения. Коммуникативная сторона общения. 2 Вербальные средства общения, их характеристика. Невербальное общение. Кинестические средства невербального общения: мимика, позы, жесты, походка. Проксемические средства общения, межличностная дистанция	4	2
	Практические занятия. Коммуникативная сторона общения Вербальные средства общения, их характеристики Невербальное общение. Кинестетические средства. Проксемические средства. Понимание языка мимики и жестов. Анализ педагогических ситуаций.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Реферат «Язык мимики и жестов». Поиск в Интернете информации о позициях в общении.	4	
Раздел 2. Восприятие и понимание людьми друг друга		27	
Тема 2.1. Взаимодействие в общении	Содержание учебного материала. 1 Ролевое взаимодействие. Формы социального влияния: конформность, внушаемость. Психологические барьеры в процессе взаимодействия.	6	2,3.

	2	: идентификация, эмпатия, рефлексия, казуальная атрибуция, рефлексия, аттракция. Факторы, влияющие на возникновение и развитие аттракции. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения», «подражания», их роль в процессе общения. Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный. Способы защиты от манипуляции.		
		Практические занятия. Виды социального взаимодействия Механизмы взаимопонимания в процессе общения Характеристика механизмов взаимодействия. Использование различных механизмов в общении с детьми. Формирование культуры общения детей Семинар «Характеристика механизмов взаимодействия. Общение с трудными людьми» Диагностика манипулятивных способностей. Семинар «Использование различных механизмов в общении с дошкольниками»	6	
		Самостоятельная работа обучающихся. Реферат «Использование различных механизмов в общении с дошкольниками»	6	
Тема 2.2. Этика общения		Содержание учебного материала.	2	
	1	Понятие об этике и культуре общения. Характеристика способов овладения культурой общения.		2,3
	2	Ценности общения. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.		
		Практические занятия. Понятие об этике и культуре общения Ценности общения. Этические принципы общения Формирование культуры общения у дошкольников	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Составление этического кодекса воспитателя	2	
Раздел 3. Оптимизация процесса общения			26	
Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей		Содержание учебного материала.	4	
	1	Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуациях конфликта, просьбы и отказа.		2
	2	Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Активные методы повышения коммуникативной компетентности. Т-группы, группы личностного роста, группы сензитивности		
		Практические занятия. Техника влияния и противодействия Техники активного слушания. Техники налаживания контакта Психологическая характеристика различных форм воздействия педагога на воспитанников	4	
		Самостоятельная работа обучающихся. Реферат «Способы оптимизации общения в детском коллективе»	4	
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения		Содержание учебного материала	4	
	1	Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние, внешние, межличностные, межгрупповые, социальные, потенциальные, актуальные, прямые, опосредованные, конструктивные, деструктивные, вертикальные, горизонтальные, предметные, личностные, ролевые, мотивационные.		2

2	<p>Структура конфликта: объект конфликтной ситуации; цели субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины, которые важно отличать от непосредственного повода столкновения.</p> <p>Стадии протекания конфликта.</p> <p>Стратегии поведения в конфликтной ситуации: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.</p> <p>Технологии разрешения конфликтов в ДОУ.</p>		
	<p>Практические занятия.</p> <p>Понятие конфликта</p> <p>Причины конфликта</p> <p>Виды конфликтов</p> <p>Структура конфликтов</p> <p>Стадии протекания конфликтов</p> <p>Стратегия поведения в конфликте</p> <p>Методы определения степени конфликтности личности</p> <p>Способы предупреждения конфликтных ситуаций</p> <p>Техники влияния и противодействия</p> <p>Методы определения уровня конфликтности личности.</p> <p>Технологии разрешения конфликтов в ДОУ</p> <p>Решение задач по теме «Педагогические конфликты»</p> <p>Зачет.</p>	8	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Презентация «Виды конфликтов»</p> <p>Реферат «Поведение воспитателя в конфликтных ситуациях»</p> <p>Подбор диагностических методик.</p> <p>Конспект «Личностные особенности, затрудняющие общение»</p> <p>Решение задач по теме «Конфликтные ситуации в ДОУ»</p>	6	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативно-правовых документов: Конституция РФ, закон РФ «Об образовании», Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении;
- таблицы по темам дисциплины «Педагогика».

Вид занятий.

Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий:

- лекции;
- презентации на основе современных мультимедийных средств;
- мозговой штурм;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;
- познавательные тесты.

ТО – теоретическое обучение, ПЗ – практические занятия.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для СПО) - М.: Издательский центр «Академия», 2018.

Дополнительные источники:

Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2017.

Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2017.

Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для СПО) – М.: Форум, 2017.

Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2018.

Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) – М.: КноРус, 2017.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля):

<http://azps.ru/training/index.html>

<http://www.testkub.ru/>

<https://www.psyinst.ru/library.php>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Общие компетенции:</i></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	<p><i>уметь:</i></p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p><i>Дополнительные знания и умения:</i></p> <p>- структуру человеческой деятельности;</p> <p>- проблемы человеческих взаимоотношений;</p>	<p>- устный опрос,</p> <p>- письменное тестирование;</p> <p>- контрольные работы;</p> <p>- домашнее задание творческого характера;</p> <p>- практические задания;</p> <p>- активность на занятиях (экспертное суждение;</p> <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <p>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</p> <p>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</p> <p>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на</p>

<p>Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности</p> <p><i>Профессиональные компетенции:</i></p> <p>ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.</p> <p>ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p> <p>ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.</p> <p>ПК 2.4. Организовывать общение детей.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).</p> <p>ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.</p> <p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.</p> <p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p> <p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p> <p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия развития; - основы психологических теорий развивающего обучения; - диагностировать уровень обучаемости; - строить формальные и неформальные отношения со взрослыми и детьми. 	<p>основе которых выставляется итоговая отметка. дифференцированный зачёт</p>
---	--	---