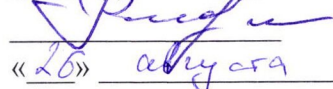


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК



«26» августа 2018 г.

Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе

ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

 /Н.Е.Горюшкина /

«26» 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность (профессия) 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Дмитров, 2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.01 «Дошкольное образование»**.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программе повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

5.1. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

5.2. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

5.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста

5.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **63** часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - **42** часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 21 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), | 42 |
| в том числе: | |
| • практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего), | 21 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работ (проект) | Объём часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Основные положения Конституции Российской Федерации | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Принятие всенародным референдумом и народным голосованием (12.12.1993год) Конституции РФ. Гарантированность законом на всей территории государства юридического, политического, экономического и др. права. Конституционные основы правового регулирования общественных отношений в сфере образования | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Изучение значения правовых знаний профессиональной деятельности педагога | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося | 2 | |
| | 1. Изучение положений Конституции РФ (по рекомендациям преподавателя) | 2 | |
| Тема 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Понятие прав человека. Права человека и гражданина, их соотношение. Виды прав человека и гражданина: гражданские, политические, экономические, социальные, культурные. Совокупность политико-правовых, экономических и нравственно-духовных условий нормальной жизнедеятельности человека, его сохранения и развития в гармонии с обществом и природой. Ценностная основа прав человека. Основные документы о правах человека: международные универсальные, международные региональные, национальные | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Изучение российской конституционной концепции прав человека | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося | 2 | |
| | 1. Изучение международных документов о правах человека (по рекомендациям | 2 | |
| Тема 3. Понятие и основы правового регулирования в области образования | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Значение права на образование. Право на образование в системе культурных прав человека. Международные правовые акты о праве на образование. Конвенция ЮНЕСКО о борьбе с дискриминацией в области образования. Сотрудничество государственных и общественных организаций по проблемам защиты прав человека (ребенка). | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1 Изучение права человека на образование в международных документах | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося 1. Определить права на образование, отражённые в международных документах по правам человека (по рекомендациям преподавателя) | 2 | |
| Тема 4. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 Право на образование в Российской Федерации. Конституция РФ, Закон «Об образовании» - основные законодательные документы в области образования. Реализация права на образование в условиях его модернизации. Организационная основа государственной политики в области образования - «Концепция Федеральной целевой программы развития образования в России на 2011 - 2015 годы». Принципы государственной политики в области образования. Государственный образовательный стандарт. Образовательные программы и их виды. Система образовательных учреждений. Уровни и формы получения образования. Компетенция и ответственность образовательных учреждений. Правовые основы организации образовательного процесса в дошкольном учреждении и общеобразовательной школе. Договор об оказании образовательных услуг, его виды, | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося 1. Конспектирование Федеральной целевой программы «Дети России». 2. Изучение положений Закона РФ «Об образовании» (по рекомендациям преподавателя). 3. Подготовить сообщение о правах ребёнка в РФ, социальных гарантиях реализации прав гражданина на образование | 2 | |
| Тема 5. Социально-правовой статус учителя | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 Право педагога на педагогическую деятельность. Основные социальные права и гарантии педагогических работников. Обязанности работников и руководителей образовательного учреждения. Льготы и социальные гарантии для молодых специалистов. Рациональная организация труда педагогических работников в соответствии со специальностью и квалификацией. Право выбора методик воспитания и обучения, учебных пособий, материалов; пользования информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и др. услуг образовательного учреждения. Участие педагога в общем собрании коллектива, методических объединениях, педагогических советах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, выставках педагогического творчества. Изучение, обобщение и распространение опыта педагогической деятельности. Педагогическое | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1 Разработка программы профессионального роста (молодого специалиста) | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося 1. Проведение анализа должностных тарифно-квалификационных характеристик педагога учреждения дополнительного образования | 3 | |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| Тема 6. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения | | Трудовой кодекс Российской Федерации. Сущность трудовых отношений в системе образования. Трудовой договор (контракт). Требования, предъявляемые законодательством к работникам ОУ, определяемые уставом ОУ правилами внутреннего распорядка, трудовым договором и/или должностной инструкцией обязанностей педагога. Участники и содержание трудового договора в ОУ Сроки действия трудового договора и | 2 | 2 |
| | | Практические занятия 1. Составление примерного трудового договора на профессиональную деятельность | 4 | |
| | | Самостоятельная работа обучающегося 1. Знакомство с Типовым договором (контрактом) на педагогическую деятельность. Охарактеризовать его структуру и содержание. 2. Составление сообщения по материалам педагогической печати, СМИ и других источников о привлечении к труду несовершеннолетних и их трудовых прав | 2 | |
| Тема 7. Правила оплаты труда педагогических работников | | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 | Рабочее время педагога и его использование. График работы и расписание. Учебная нагрузка. Условия оплаты труда педагога. Тарифная ставка заработной платы. Доплаты или премии за высокое качество работы, ведение методической и исследовательской деятельности; обеспечение книгоиздательской продукции; оплата временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком; оплачиваемый отпуск и другие пособия. Обеспечение контроля за соблюдением условий оплаты труда и расходованием фонда | | |
| | | Практические занятия 1 Проведение анализа гарантий и компенсаций для молодых педагогов ОУ | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающегося 1. Составление примерного графика (расписание) педагогической деятельности в ОУ 2. Подготовка сообщения об организации инфраструктуры отдыха детей | 2 | |
| Тема 8. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника | | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 | Соблюдение дисциплины труда - основа порядка в ОУ Соблюдение установленной продолжительности рабочего времени. Отношение к рабочему месту, оборудованию, материальным ценностям, документам. Экономное расходование материалов, топлива, энергии. Воспитание бережливости у воспитанников. Педагог образовательного учреждения - образец морального поведения. Административная и уголовная | | |
| Тема 9. Виды административных нарушений и административной ответственности | | Самостоятельная работа обучающегося 1. Выписка из примерного типового договора обязанности педагога по соблюдению | 2 | |
| | | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 | Административное нарушение как вид нарушений прав человека. Нарушение трудовых прав и социальных гарантий педагога, свободы профессиональной деятельности и справедливых условий труда. Применение принудительного труда. Ответственность | | |
| | Практические занятия 1 Подготовка защиты проектов нарушений прав ребёнка и несения ответственности | 2 | | |

| | | | |
|--|--|----|---|
| | Самостоятельная работа обучающегося Подготовка сообщения (по выбору обучающегося): педагогическое насилие; характер взаимоотношений учителя и ученика; дети вне образования; жестокое обращение с детьми со стороны родителей или другие темы | 2 | |
| Тема 10. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров | Содержание | 2 | 2 |
| | 1 Индивид, чьи права нарушены - главное действующее лицо в системе защиты прав. Механизмы и процедуры защиты прав: самозащита индивида; институты гражданского общества, правозащитные и иные органы государства, международные структуры. Трудовой кодекс РФ о способах защиты прав и законных интересов работников. Особенности защиты нарушенных прав педагога. Внесудебные способы. Комиссия по трудовым спорам. Роль профсоюза работников образования в защите трудовых прав педагога. Судебный порядок разрешения трудовых конфликтов. Способы правовой и социальной защиты детей. Правовые основы деятельности педагога по обеспечению законных прав и интересов детей. Формы сотрудничества с государственными и | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1 Решение проблемных задач в соответствии с нормативными актами | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося накомство с положениями Трудового кодекса РФ и Федерального закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» о способах защиты трудовых прав. Подготовка сообщения о защите детей от всех форм злоупотребления, пренебрежения, грубого и жестокого обращения со стороны родителей; праве ребёнка на выживание и здоровье, | 2 | |
| Всего: | | 63 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (схемы, таблицы и др.)

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- компьютерные обучающие программы;
- средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Конвенция о правах ребёнка. (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.)
3. Кузибецкий А. Н., Розка, В. Ю. Николаева: М. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательном учреждении. - М.: Академия, 2017.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс РФ от 01.11. 2001 № 146-ФЗ (с изм. и доп.), 2010.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.). - М., 2010.
3. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изм. и доп.). - М., 2010.
4. Трудовой кодекс РФ от 30.12. 2001 № 197 ФЗ (с изм. и доп.). - М., 2010.
5. Федеральный закон РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01. 1996 г. № 10-ФЗ (с изм. и доп.). - М., 2010.
6. Алферова Л.В. Должностная инструкция в правовом регулировании трудовых отношений в образовательном учреждении. - М.: Аркти, 2007.
7. Гальперин А.Э. Применение Трудового кодекса в образовательном учреждении. - М.: Аркти, 2008.
8. Давыдова О.И., Вялкова С.М. Беседы об ответственности и правах ребёнка. - М.: Сфера, 2008.
9. Копылова Н.Н. Правовое образование в ДОУ - М.: Сфера, 2006.
10. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Форум, 2008.
11. Микляева Н.В., Микляева Ю.В. Правовые основы управления ДОУ

Практическое пособие. - М.: Айрис Пресс, 2008.

12. Михайлов Ю.М. Охрана труда в образовательном учреждении. - М.: Альфа-Пресс, 2009.
13. Права человека и модернизация российского образования: специальный доклад уполномоченного по правам человека в РФ. - М.: Офиц. док-ты в образов., № 16, 2006.
14. Резер Т.М. Основы права и правовое обеспечение профессиональной деятельности преподавателя. - М.: Владос-Пресс, 2008.
15. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - М.: Академия, 2008.

Интернет-ресурсы

1. Детский сад. ру. [кйр://^^.ёe18k1y8aё.ги/Й2У08.Ыш1](http://www.ёe18k1y8aё.ги/Й2У08.Ыш1)
2. Российское образование: федеральный портал. ЦКЪ: [Ы!р://^^.ёёи.ги/](http://www.ёёи.ги/)
3. Сайт Федерального Государственного Образовательного стандарта. ЦКЪ: [Ы!р:/81апёаг1.ёёи.ги/](http://81апёаг1.ёёи.ги/)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. ЦКЪ: [Ыйр://8сёоо1-соПесйоп.ёёи.ги/](http://8сёоо1-соПесйоп.ёёи.ги/)
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал. ЦКЪ:

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы, индивидуальных заданий, проектов, исследований, в том числе на педагогической практике, участия в обсуждении педагогических проблем на семинарах, разработки и защиты зачётных творческих работ.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | Компетенции |
|--|---|--|
| <p>уметь: определять топографическое расположение и строение органов и частей тела; применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском возрасте; проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей; обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников; знать: основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека; основные закономерности роста и развития организма человека; строение и функции систем органов здорового человека; физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека; возрастные анатомо-физиологические особенности детей;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устный и письменный опрос; • экспресс-опрос; • беседа по базовым положениям изучаемых тем; • проверка и оценка выполнения практических заданий; • проверка и оценка результатов самостоятельной работы; • оценка выполнения заданий на педагогической практике; • тестовый контроль; • защита проектов; • контрольная работа. <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тестовый контроль, • контрольная работа. <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • зачёт | <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. 5.2. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение; основы гигиены детей; гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза; основы профилактики инфекционных заболеваний;</p> <p>□ гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации;;</p> | | <p>5.2.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p> <p>5.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей. ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. ПК 2.4. Организовывать общение детей. ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка,</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>аппликация, конструирование).</p> <p>ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>5.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.</p> <p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.</p> <p>.</p> |
|--|--|---|