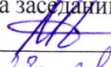
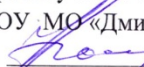




ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК

«28» августа 2020г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-методической работе
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»
 Н.Е.Горюшкина /
«28» 08 2020г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
По ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА
для специальности среднего профессионального образования
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Альпы-Гольф»

 В. С. Королев

«29» августа 2020 г.



г. Дмитров 2020 г.



Программа производственной практики по ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА И
РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА
ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА разработана в соответствии с требованиями Федерального
государственного образовательного стандарта среднего профессионального
образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства,
утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от "09" декабря 2016 года №1558 и зарегистрированного Министерством юстиции
Российской Федерации "20" декабря 2016 года (Регистрационный № 44830).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик:

Куликова А. В, преподаватель первой квалификационной категории



СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт программы производственной практики	3
1.1.Общая характеристика рабочей программы производственной практики	
1.2.Цели и задачи программы производственной практики	
2.Тематический план и содержание производственной практики	5
3.Условия реализации программы производственной практики	6
3.1.Общие требования к организации производственной практики	
3.2.Характеристика рабочих мест	
4.Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	9



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики является частью профессионального модуля **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** основной образовательной программы в соответствии с *федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования* по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

1. 2. Цели и задачи рабочей программы производственной практики

Целями рабочей программы производственной практики являются:

- овладение видом профессиональной деятельности (ВД3) – **Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**-освоение общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3.	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа



ПК 3.1.	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2.	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.

Задачами является приобретение практического опыта:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">- Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;разрабатывать концепцию художественных образов;анализировать рынок парикмахерских услуг; продвижение профессиональных услуг и товаров; применение стандартов обслуживания.
-------------------------	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики: 324 часа

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.03 ПП.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	<i>Виды работ, обязательные для выполнения:</i> 1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей 2. Выполнение конкурсных причесок 3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства 4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента 5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа 6. Расчет стоимости услуг в соответствии с объемом работ Оформление профессионального портфолио	324
	Итого часов	324



3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится после изучения теоретической части МДК и учебной практики по профессиональному модулю **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие рабочих мест на предприятиях города (в салонах красоты, парикмахерских салонах); производственная практика проводится рассредоточено.

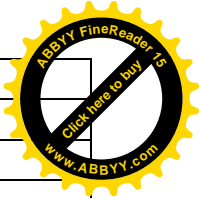
Для реализации рабочей программы производственной практики базы практики должны быть оснащены в соответствии с рабочей программой профессионального модуля **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**

Основное и вспомогательное технологическое оборудование салона:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во единиц на 15 рабочих мест
1.	Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом	3
2.	Сушуар	3
3.	Климазон	3
4.	Вапоризатор	2
5.	Лаборатория парикмахерская	2
6.	Раковина для мытья рук	2
7.	Рециркулятор	2
8.	Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента	2
9.	Приточно-вытяжная вентиляционная система	2
10.	Стул для мастера	5
11.	Рабочее место парикмахера - парикмахерский туалет с прямоугольным или овальным зеркалом размером не менее 60х100 см	15
12.	Парикмахерское кресло с полумягким сиденьем, со спинкой и подлокотниками, обивкой из водонепроницаемых материалов, свободно вращающееся вокруг вертикальной оси, оборудованное гидроподъемником	15
13.	Парикмахерская тележка на колесах	15
14.	Мебель для зоны дезинфекции инструментов	1
15.	Мебель для хранения белья	1
16.	Металлический многосекционный шкаф для вещей студентов	1
17.	Электроводонагреватель	1

Инструмент, приспособления, принадлежности, инвентарь, необходимые для работы в салоне

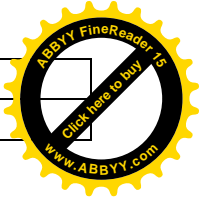
№ п/п	Наименование инструмента, приспособлений, инвентаря и других средств
1.	Весы парикмахерские



2.	Штатив напольный для демонстрации работ
3.	Фен
4.	Диффузор
5.	Машинка для стрижки
6.	Триммер для стрижки
7.	Термоножницы
8.	Корзина для белья
9.	Бак для волос с крышкой
10.	Щетка для подметания и совок на стойке
11.	Комплект учебно - методической документации
12.	Наглядные пособия
13.	Манекены
14.	Сушуары;
15.	Мойка для мытья головы;
16.	Пеньюары
17.	Полотенца
18.	Салфетки
19.	Пелерины
20.	Комплект инструментов и приспособлений
21.	Профессиональные препараты
22.	Расчески комбинированные;
23.	Расчёски однородные;
24.	Расчёски обыкновенные
25.	Расчёски «вилочка»
26.	Расчёски «хвостик»
27.	Щётки «бомбаж»
28.	Щётки «брашинг»
29.	Ножницы прямые
30.	Ножницы филировочные
31.	Бритвы филировочные
32.	Бритвы безопасные
33.	Электрощипцы (плойка)
34.	Электрощипцы (утюги)
35.	Бигуди металлические
36.	Бигуди пластмассовые
37.	Бигуди видоизменённые
38.	Коклюшки
39.	Коклюшки видоизменённые
40.	Пульверизатор
41.	Мензурки
42.	Миски, кисти
43.	Шейкер
44.	Губки
45.	Утепляющие колпаки
46.	Зажимы
47.	Резиновые перчатки
48.	Фольга
49.	Шпильки
50.	Невидимки



51.	Украшения для волос
52.	Выдавливатель краски из тюбика





Дневник производственной практики ПП.03

Профессиональный модуль: ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

Студент (-ка) _____

Группа _____

Специальность: 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Квалификация: парикмахер-модельер

Место прохождения производственной практики *(название организации, адрес):*

Сроки прохождения практики: Количество часов:



Задание на производственную практику
ПП.03 ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа
на основании заказа

Выдано студенту (-ке) ____ курса, группы _____

_____ обучающейся по специальности **43.02.13 Технология парикмахерского искусства**

Квалификация: **Парикмахер-модельер**

Для прохождения производственной практики в

_____ *название организации*

Дата начала практики:

Дата окончания практики:

Дата сдачи отчета по практике:

Цели ПП.03:

Формирование профессиональных компетенций:

ПК.03.01.Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.

ПК.03.02.Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.

ПК.03.03.Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.

Работы, обязательные для выполнения:

1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей
2. Выполнение конкурсных причесок
3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства
4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента
5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
6. Расчет стоимости услуг в соответствии с объемом работ
7. Оформление профессионального портфолио



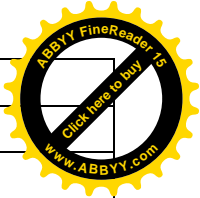
Задание выдано:

Мастер п/о: _____

Производственная практика в организации _____

Количество часов: 324

Дата	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Количество часов	Оценка	Подпись ответственного лица
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					



37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					

Итоговая оценка запроизводственную практику

Руководитель практики от организации _____

МП «_____» _____

20____г.



ОТЧЁТ
по производственной практике ПП.03
гр. _____

Специальность : 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

**ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа
на основании заказа**

Период прохождения практики:

Организация:

Выполнил студент (-ка) группы _____

Ф.И.О.

2020

Содержание



1. Цели и задачи производственной практики
2. Общие сведения о предприятии
3. Характеристика основных видов деятельности предприятия
4. Виды выполненных работ
5. Охрана труда
6. Заключение





1. Цели и задачи производственной практики

Цели:

1. Комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства
2. Развитие общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы.

Задачи:

1. Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений студентов по изучаемой специальности.
2. Освоение современных производственных процессов.
3. Адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций.

2. Общие сведения о предприятии:

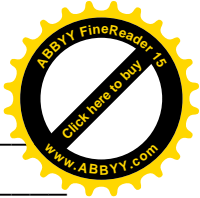
2.1. Полное наименование организации:

2.2. Сокращённое наименование организации:

2.3. Юридический адрес:

Фактический (почтовый) адрес:

3. Характеристика основных видов деятельности организации



4. Охрана труда в организации *(подробное описание условий безопасности труда)*

I. Заключение

Программа производственной практики в количестве _____ часов выполнена полностью, частично. (Нужное подчеркнуть)

В период производственной практики

Зачёт сдан «_____» _____ 20____ г.

С оценкой _____

Руководитель практики от техникума: _____

Ответственное лицо от организации: _____

МП



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (-ка) ФИО _____

Проходил (-а) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** на (в)

_____ (название организации)

в период с _____ по _____

Результаты прохождения производственной практики:

1. Программа производственной практики выполнена:

2. полностью частично не выполнена

3. Характеристика на практиканта:

Уровень теоретических знаний:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Уровень практических навыков:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Качество выполнения производственных заданий:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Степень самостоятельности:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Уровень ответственности:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Исполнительность:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Рациональное использование рабочего времени:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Продуктивность выполнения заданий:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Уровень соблюдения трудовой дисциплины:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>
Готовность к профессиональной деятельности:	низкий	средний	высокий	<input type="checkbox"/>

Наибольшую сложность у практиканта вызвало

В процессе обучения больше внимания уделять следующему:

3. Оценка приобретенных в ходе производственной практики умений и навыков:

отлично хорошо удовлетворительно

4. Освоенный практический опыт и виды деятельности:

ПО: Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разрабатывать концепцию художественных образов; анализировать рынок парикмахерских услуг; продвижение профессиональных услуг и товаров; применение стандартов обслуживания.

ВД: Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

Руководитель практики от организации: _____

МП

«_____» _____ 20____ г.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ об уровне освоения профессиональных компетенций

Студентка _____
 Обучающаяся на _____ курсе в группе _____ по специальности **43.02.13Технология парикмахерского искусства** успешно прошла производственную практику по **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказав объеме _____ час.**

(в организации)

_____ в период _____

 Аттестуемая *продемонстрировала /не продемонстрировала (подчеркнуть нужное)* владение профессиональными и общими компетенциями:

Наименование компетенции	Компетенция освоена/не освоена (подчеркнуть нужное)
ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.	<i>освоена/ не освоена</i>
ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.	<i>освоена/ не освоена</i>
ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.	<i>освоена/ не освоена</i>
ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<i>освоена/ не освоена</i>
ОК 11.Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<i>освоена/ не освоена</i>

Руководитель практики от техникума _____

Руководитель практики от организации _____

МП

Дата