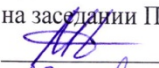
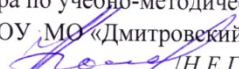




ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

---

ОДОБРЕНО  
на заседании ПЦК  
  
«28» августа 2020г.  
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно-методической работе  
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»  
 Н.Е.Горюшкина /  
«28» 08 2020г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
По ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ  
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА  
для специальности среднего профессионального образования  
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Альпы-Гольф»



 В. С. Королев

«29» августа 2020 г.

г. Дмитров 2020 г.



Программа учебной практики по ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА  
РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА  
ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА разработана в соответствии с требованиями Федерального  
государственного образовательного стандарта среднего профессионального  
образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства,  
утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от "09" декабря 2016 года №1558 и зарегистрированного Министерством юстиции  
Российской Федерации "20" декабря 2016 года (Регистрационный № 44830).

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

**Разработчик:**

Куликова А. В, преподаватель первой квалификационной категории



## СОДЕРЖАНИЕ



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
  - 1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
  - 1.2. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
  - 1.3. РЕКОМЕНДОВАННОЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
  - 3.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
  - 3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** основной образовательной программы в соответствии с *федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования* по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства. Угруппированная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

## 1. 2. Цели и планируемые результаты освоения рабочей программы учебной практики

В результате освоения рабочей программы учебной практики студент должен овладеть видом профессиональной деятельности **ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

### 1.2.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.



### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 3.	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПК 3.1.	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2.	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.

### 1.2.3. В результате освоения рабочей программы учебной практики студент должен:

<b>Иметь практический опыт</b>	- Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разрабатывать концепцию художественных образов; анализировать рынок парикмахерских услуг; продвижение профессиональных услуг и товаров; применение стандартов обслуживания.
<b>Уметь</b>	- Разрабатывать концепцию имиджа клиента; создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства; разработка концепции художественных образов; проводить предварительный опрос клиента и добиваться получения информативных ответов на все важные вопросы; поддерживать позитивный контакт с клиентом в течение всей процедуры; получать обратную связь от клиента до окончания процедуры; поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту; эффективные коммуникации с клиентами.
<b>Знать</b>	- Система стилей в парикмахерском искусстве; художественная система моделирования причесок и стрижек; тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности; принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента; художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж; значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства; особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ; общие принципы разработки коллекции причесок; виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разработка эскизов, схем, обоснование технологии; важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов; возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента; подходящие формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений; важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации – для того, чтобы клиент чувствовал себя комфортно; внешний вид мастера; базовые принципы успешной работы с клиентской базой; схемы проведения акций.

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики

**108 часов**



**2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 Создан**

**имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**

Наименование профессионального модуля, раздела	Содержание учебного материала	Объем часов
<b>ПМ.03Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа</b>		<b>108</b>
<b>Раздел 2. Основы маркетинга и сферы услуг</b>		<b>12</b>
	1.Выявить основные направления стратегии маркетинга на парикмахерские услуги: ценообразование и реклама	6
	2.Составить план маркетинговых услуг салона красоты: составление прейскуранта на услуги парикмахерских всех категорий	6
<b>Раздел 3. Стилистика и создание имиджа</b>		<b>96</b>
	1.Определение стиля и принадлежности прически к историческому времени. Отработка приемов по выполнению причесок, относящихся к различным стилям. Выполнение причесок различных стилевых направлений на основе журналов мод 20 - 21 веков.	6
	2.Выполнение причесок различных эпох: «Греция», «Итальянское возрождение», «Барокко», «Ампир»	6
	3.Выполнение причесок различных эпох: «Малое рококо», «Французское возрождение», «Футуризм»	6
	4. Выполнение ретро-причесок: 20-х, 30-х, 40-х годов 20 века	6
	5.Разработка и выполнение причесок по замыслу: эскиз, схема, технологическая последовательность, подбор материалов, расчет	6
	стоимости услуг, выполнение на модели	
	6.Разработка концепции имиджа клиента: подбор форм причесок и стрижек с учетом индивидуальных особенностей клиента. Выполнение стрижки на модели	6
	7.Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей. Выполнение работ на модели	6
	8.Выполнение прически с учетом имиджа клиента: подбор окрашивания, стрижки, укладки волос с последующим расчетом стоимости работ	6
	9.Выполнение современного окрашивания волос в соответствии с внешним обликом: подбор цвета, макияжа, стиля для конкретного клиента	6
	10.Выполнение повседневных причесок с учетом имиджа клиента: соответствие индивидуальности клиента, стилевой направленности, предпочтений в одежде, повседневного макияжа	6
	11.Разработка и выполнение причесок на основе выбранного художественного образа	6
	12.Выполнение прически с учетом имиджа клиента: подбор окрашивания, стрижки, укладки волос с последующим расчетом стоимости работ	6
	13.Выполнение конкурсных причесок: разработка эскизов, схем, технологической последовательности	6
	14.Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента	6
	15.Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа: графическое моделирование причесок	6
	16. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	6
<b>Итого часов</b>		<b>108</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

- учебно-производственная мастерская (салон-парикмахерская)

**Основное и вспомогательное технологическое оборудование салона:**

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во единиц на 15 рабочих мест
1.	Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом	3
2.	Сушуар	3
3.	Климазон	3
4.	Вапоризатор	2
5.	Лаборатория для постижерных работ	2
6.	Раковина для мытья рук	2
7.	Рециркулятор	2
8.	Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента	2
9.	Приточно-вытяжная вентиляционная система	2
10.	Стул для мастера	5
11.	Рабочее место парикмахера - парикмахерский туалет с прямоугольным или овальным зеркалом размером не менее 60x100 см	15
12.	Парикмахерское кресло с полумягким сиденьем, со спинкой и подлокотниками, обивкой из водонепроницаемых материалов, свободно вращающееся вокруг вертикальной оси, оборудованное гидроподъемником	15
13.	Парикмахерская тележка на колесах	15
14.	Мебель для зоны дезинфекции инструментов	1
15.	Мебель для хранения белья	1
16.	Металлический многосекционный шкаф для вещей студентов	1
17.	Электроводонагреватель	1

**Требования к материально-техническому обеспечению лаборатории постижерных работ Основное и вспомогательное технологическое оборудование**

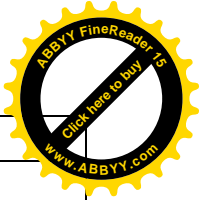
№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во единиц на 15 рабочих мест
1.	Тресбанк	15
2.	Карда большая	3
3.	Карда малая	3
4.	Раковина для мытья рук	1
5.	Рециркулятор	1
6.	Приточно-вытяжная вентиляционная система	1



**Инструмент, приспособления, принадлежности, инвентарь, необходимые для работы в салоне**

№ п/п	Наименование инструмента, приспособлений, инвентаря и других средств обучения	Кол-во единиц на 15 рабочих мест	
		для индивидуального пользования	для группового использования
1.	Весы парикмахерские		2
2.	Штатив напольный для демонстрации работ		3
3.	Фен		5
4.	Диффузор		
5.	Машинка для стрижки		2
6.	Триммер для стрижки		3
7.	Термоножницы		1
8.	Корзина для белья		1
9.	Бак для волос с крышкой		1
10.	Щетка для подметания ресовок на стойке		1
11.	Комплект учебно - методической документации		
12.	Наглядные пособия		
13.	Манекены	1	
14.	Сушуары;		2
15.	Мойка для мытья головы;		3
16.	Пеньюары	15	
17.	Полотенца		
18.	Салфетки		
19.	Пелерины	15	
20.	Комплект инструментов и приспособлений	15	
21.	Профессиональные препараты		
22.	Расчески комбинированные;	1	
23.	Расчески однородные;	1	
24.	Расчески обыкновенные	1	
25.	Расчески «вилочка»	1	
26.	Расчески «хвостик»	1	
27.	Щетки «бомбаж»	1	
28.	Щетки «брашинг»	1	
29.	Ножницы прямые	2	
30.	Ножницы филировочные	11	
31.	Бритвы филировочные	1	
32.	Бритвы безопасные	1	
33.	Электрощипцы (плойка)	1	
34.	Электрощипцы (утюги)	1	
35.	Бигуди металлические	25 шт	
36.	Бигуди пластмассовые	25 шт	





37.	Бигуди видеоизменённые	25 шт	
38.	Коклюшки	30 шт	
39.	Коклюшки видеоизменённые	30 шт	
40.	Пульверизатор	1	
41.	Мензурки	1	
42.	Миски, кисти	1	
43.	Шейкер	1	
44.	Губки		
45.	Утепляющие колпаки		
46.	Зажимы		
47.	Резиновые перчатки		
48.	Фольга		
49.	Шпильки		
50.	Невидимки		
51.	Украшения для волос		
52.	Выдавливатель краски из тюбика		

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации рабочей программы учебной практики библиотечный фонд Дмитровского техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1. Печатные издания

1. Кремер Гот, Уэйдсон Джеки Мужские стрижки – советы профессионалов./ Гот Кремер, Джеки Уэйдсон - Перевод с английского, Издательская группа «Контент<sup>o</sup>», 2018
2. Ларина О.В. Лечение волос и восстановление волос. О.В.Ларина. - «Этерна», 2018
3. Морщакина Н.А.Технология парикмахерских работ./Н.А. Морщакина - Минск, «Высшая школа», 2018
4. Панина Н.И. Основы парикмахерского дела. / Н.И.Панина - Москва, «Академия», 2017
5. Панченко О.А. Справочник парикмахера /О.А. Панченко. - Ростов-на –Дону, «Феникс», 2018
6. Черниченко Т.А., Одиноква И.Ю. Технология парикмахерских работ. Учебное пособие. /Т.А.Черниченко, И.Ю. Одиноква.- Москва. Академия, 2018

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Дрибноход Ю.Ю. Здоровье и красивые волосы (медицина)/ Ю.Ю. Дрибноход. - Ростовна-Дону, «Феникс», 2016
2. Морщакина Н.А.Технология парикмахерских работ : учеб.пособие 2-е изд./ Н.А. Морщакина. - Минск: Высшая школа, 2016.
3. Петровская В.А. Парикмахерское искусство. /В.А.Петровская - Москва, «Аделант», 2017
4. Сыромятникова И.С. История прически. / И.С. Сыромятникова. - М.: Искусство, 2019
5. Шешко Н.Б., Левинова Н.В. Парикмахер стилист. / Н.Б. Шешко, Н.В.Левинова. - Минск, «Современная школа», 2016
- 6.

#### 3.2.3. Периодические издания



1. Журналы Hair'show
2. Журналы Coitture
3. Журналы YouProfessional
4. Журналы «Долорес»

**Интернет-ресурсы:**

- 1.Официальный сайт Wella.com



## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

<p>ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p> <p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p><b>Практический опыт</b></p> <p>- <i>Оценка процесса</i> <i>Оценка результатов</i></p> <p><b>Умения</b></p> <p>- <i>Оценка процесса</i> <i>Оценка результатов</i></p> <p><b>Знания</b></p> <p>- <i>75%</i> <i>правильных</i> <i>ответов</i></p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i> <i>выполнения практических работ</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение</i> <i>выполнения практических работ</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение</i> <i>выполнения практических работ</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение</i> <i>выполнения практических работ</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение</i> <i>выполнения практических работ</i></p> <p><i>Собеседование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p>
---	--	---

