



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол №  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор \_\_\_\_\_  
И.Л. Александровская  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и оказании иных мер социальной поддержки обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Дмитровский техникум»**

г. Дмитров

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила назначения государственной академической стипендии слушателям, осваивающим программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих) (далее – слушателям) и студентам, государственной социальной стипендии слушателям и студентам, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Дмитровский техникум» (далее по тексту – обучающиеся, Техникум соответственно), разработанное в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Московской области №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- Постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 №693/34 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и о стипендиальном обеспечении в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области» (с изменениями, внесенными: ПП МО от 29.01.2015г. №29/3; ПП МО от 14.06.2017г. №419/19; ПП МО от 17.08.2018г. №538/28; ПП МО от 28.08.2018г. №570/31).

1.2. Государственная академическая стипендия слушателям и студентам государственная социальная стипендия слушателям и студентам выплачиваются в размерах, определяемых Стипендиальной комиссией Техникума, с учетом мнения Студенческого совета в пределах средств, выделяемых Техникуму на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Состав Стипендиальной комиссии и регламент ее работы утверждается приказом директора Техникума на учебный год. Порядок работы Стипендиальной комиссии определяется отдельным Положением.

1.3. Стипендиальный фонд включает в себя средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств бюджета Московской области. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и установленными нормативными правилами.

1.4. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся, определяемые Техникумом, не могут быть меньше нормативов, утвержденных Правительством Московской области.

1.5. Студентам техникума, обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет областного бюджета по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, могут назначаться стипендии Правительства Российской Федерации. Размеры таких стипендий, порядок их выплат определяются Правительством Российской Федерации.

1.6. Выплата государственной академической стипендии слушателям и студентам, государственной социальной стипендии слушателям и студентам производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц с 25-го по 30-е число текущего месяца. Стипендии, назначенные студентам по результатам летней экзаменационной сессии, могут выплачиваться суммарно за два месяца (июль, август) в июле.

## **2. Назначение и выплата государственной академической стипендии и повышенной государственной академической стипендии**

### **2.1. Государственная академическая стипендия**

2.1.1. Государственная академическая стипендия назначается слушателям и студентам не реже двух раз в год при условии отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем слушателям и студентам первого

курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

2.1.2. Выплата государственных академических стипендий обучающимся производится в пределах фонда государственных академических стипендий, предусмотренных в стипендиальном фонде.

2.1.3. Назначение государственной академической стипендии осуществляется на один семестр приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссией протокола заседания стипендиальной комиссии.

2.1.4. Студентам, переведенным с платного обучения на бесплатное на основании приказа директора, государственная академическая стипендия назначается на основании промежуточной аттестации с месяца, следующего за месяцем издания приказа о переводе.

2.1.5. Слушателям и студентам, переведенным из других учебных заведений, государственная академическая стипендия не назначается (за исключением, если студент зачислен на 1 курс 1 семестра). В дальнейшем, таким обучающимся государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по результатам промежуточной итоговой аттестации.

2.1.6. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия, в том числе повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.1.7. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимися оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования академической задолженности, а отчисленным обучающимся из техникума с даты отчисления.

## **2.2. Повышенная государственная академическая стипендия.**

2.2.1. Слушателям и студентам в пределах средств стипендиального фонда назначается государственная академическая стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Московской области для государственной академической стипендии слушателям и государственной академической стипендии студентам. Обучающийся, которому назначается повышенная государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие по итогам промежуточной аттестации оценок «отлично» по всем предметам;
- наличие по итогам промежуточной аттестации оценок «отлично» и «хорошо» по всем предметам.

2.2.2. За особые успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, а также призерам чемпионата профессионального мастерства «WorldSkills Russia» («Молодые профессионалы») слушателям и студентам в пределах средств стипендиального фонда может назначаться дополнительная выплата к академической стипендии.

2.2.3. Решение о назначении и о размере повышенной академической стипендии и дополнительной выплаты к академической стипендии принимается стипендиальной комиссией с учетом мнения студенческого совета техникума и утверждается приказом директора техникума.

2.2.4. Наиболее отличившимся обучающимся выплачивается разовое поощрение два раза в год при условии отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности в размере не более 3 (трех) академических стипендий.

### 3. Назначение и выплата государственной социальной стипендии

3.1. Слушателям и студентам техникума, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся по очной форме и получающим образование за счет средств областного бюджета, назначается государственная социальная стипендия не зависимо от успеваемости.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям слушателей и студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- являющимся ветеранами боевых действий;
- слушателям и студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» и «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- слушателям и студентам, получившим государственную социальную помощь на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства.

3.3. При возникновении у обучающегося права на получение государственной социальной стипендии по основаниям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается по выбору обучающегося по одному из оснований.

3.4. Государственная социальная стипендия назначается слушателю, студенту со дня предоставления в Техникум документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается слушателю, студенту до окончания обучения.

3.5. Слушателям и студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.6. Слушатели и студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.7. Нахождение обучающихся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в академическом отпуске по медицинским показаниям, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

#### 4.Оказание материальной поддержки нуждающимся студентам

4.1. Порядок распределения стипендиального фонда по выплатам материальной поддержки слушателям и студентам определяется Стипендиальной комиссией.

4.1. На оказание материальной помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются средства за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в размере 25% предусматриваемого им размера стипендиального фонда.

4.2. Материальная помощь предоставляется слушателям и студентам:

- из многодетных семей (семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей);
- из малообеспеченных семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области);
- из неполных семей (рождение ребенка вне брака, расторжение брака, смерть одного из родителей);
- в связи с бракосочетанием;
- в связи с рождением ребенка;
- имеющим единственного или обоих родителей - инвалидов;
- имеющим единственного или обоих родителей - пенсионеров;
- в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- в связи со смертью близкого родственника (ребенок, мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг, дедушка, бабушка);
- в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- в иных случаях особо нуждающимся слушателям и студентам.

4.3. Для оказания единовременной материальной помощи слушатели и студенты либо их законные представители (в случае невозможности подачи заявления обучающимся, по причине тяжелого состояния здоровья) предоставляют в Стипендиальную комиссию личное заявление в установленной форме (Приложение №1) на имя директора Техникума об оказании материальной помощи с приложением документов, подтверждающих одно из оснований, указанных в п.3.2. настоящего Положения, которое заверяется заведующим ОСП/заведующим отделением.

4.4. Материальная помощь предоставляется обучающемуся не более 2 раз в учебном году (1 раз в семестр). В исключительных случаях материальная помощь может быть выплачена дополнительно.

4.5. Основанием для выплаты материальной помощи является приказ директора Техникума по представлению Стипендиальной комиссии в пределах средств, выделяемых на указанные цели. Минимальный размер единовременной материальной помощи составляет 2 650 рублей, максимальный -5 300 рублей.

4.6. Материальная помощь, оказываемая обучающимся, превышающая 4 000 рублей за налоговый период, облагается НДФЛ (п8, 28 ст.217 НК РФ; Письмо ФНС России от 06.04.2011 № КЕ-4-3/5392).

4.7. Размер материальной помощи:

№	Категория обучающихся	Перечень документов	Размер государственной академической стипендии
1.	Обучающиеся, которые потеряли близкого родственника (ребенок, мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг, дедушка, бабушка).	1.Личное заявление. 2.Копия свидетельства о смерти родственника. 3.Документ, подтверждающий степень	7-кратный размер

		родства с умершим родственником.	
2.	Обучающиеся, ставшие жертвами в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.	1.Личное заявление. 2.Справка из полиции или организаций МЧС.	7-кратный размер
3.	Обучающиеся, находящиеся в состоянии тяжелой болезни, травмы, находящиеся на стационарном лечении, на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.	1.Личное заявление. 2.Медицинская справка или копия заключения лечащего врача.	7-кратный размер
4.	Обучающиеся из: многодетных, неполных (имеющие одного родителя), малообеспеченных семей и из семей, испытывающих материальные затруднения.	1.Личное заявление. 2.Копия удостоверения многодетной матери (для многодетных семей). 3.Копия свидетельства о расторжении брака (для неполных семей). 4.Копия справки из УСЗН о наличии статуса малообеспеченной семьи.	5-кратный размер
5.	Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-инвалидов.	1.Личное заявление. 2.Копия справки об инвалидности из ФГУ медико-социальной экспертизы.	5-кратный размер
6.	Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-пенсионеров.	1.Личное заявление. 2.Копия документа из ПФ РФ, подтверждающего статус пенсионера.	5-кратный размер
7.	Обучающиеся, у которых родился ребенок в период обучения в техникуме.	1.Личное заявление. 2.Копия свидетельства о рождении ребенка. 3.Копия свидетельства о заключении брака (для отца).	5-кратный размер
8.	Обучающиеся, заключившие брак во время обучения в техникуме.	1.Личное заявление. 2. Копия свидетельства о заключении брака.	5-кратный размер
9.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами 1,2 и 3 группы или ребенком-инвалидом.	1.Личное заявление. 2.Копия справки, подтверждающая инвалидность.	5-кратный размер
10.	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении.	1.Личное заявление. 2.Ходатайство классного руководителя или куратора группы.	5-кратный размер
11.	Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	1.Личное заявление. 2.Ходатайство социального педагога.	По согласованию с директором техникума, но не более 10-кратного размера.

## 5. Другие виды материальной поддержки обучающихся

5.1. Для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со слушателями, осваивающими программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и студентами, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, используются средства в размере месячного размера стипендиального фонда.

5.2. Распределение средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы осуществляется стипендиальной комиссией в соответствии с планом мероприятий, который ежегодно разрабатывается стипендиальной комиссией, включается в План финансово-хозяйственной деятельности и в график закупок.

## **6. Особенности стипендиального обеспечения обучающихся в обособленном структурном подразделении**

6.1. Обособленные структурные подразделения техникума при стипендиальном обеспечении слушателей и студентов руководствуются настоящим положением.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений**

7.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и утверждаются в новой редакции.

Директору  
ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»  
И.Л. Александровской  
от обучающегося \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной формы обучения за счет средств  
бюджета Московской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*ФИО (полностью)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(указать конкретную причину оказания материальной помощи)*

Копии документов прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Тел. \_\_\_\_\_

Заведующий СП \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)