



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК
гуманитарных дисциплин
профессиональных и специальных
дисциплин направления юриспруденция,
образование и педагогические науки
 /С.Н. Рябова
«30» 08 2021 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 /Н. Е. Горюшкина /
«31» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование**

Программа учебной дисциплины *ОП.09 Трудовое право* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *40.02.03 Право и судебное администрирование*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 года и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2014 года (регистрационный № 33360, с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 года), с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик:

Лукин А.А. преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к общепрофессиональному учебному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15	<ul style="list-style-type: none">- применять на практике нормы трудового законодательства;- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;- содержание российского трудового права;- трудовые права и обязанности граждан;- права и обязанности работодателей;- виды трудовых договоров;- содержание трудовой дисциплины;- порядок разрешения трудовых споров

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 105 часов;

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем 70 часов;

Самостоятельная работа обучающегося 35 часов.

Консультации нет

Промежуточная аттестация экзамен

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем образовательной нагрузки	105
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	70
в том числе:	
лекции, уроки	38
практические занятия	32
Самостоятельная работа	35
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые компетенции и личностные результаты
1	2	3	4	
Раздел 1. Общая часть		18		
Тема 1.1. Трудовое право, как отрасль права.	Содержание учебного материала 1. Понятие труда. Общественная организация труда. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые отношения, понятие, элементы (объект, субъект, содержание). Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений. Иные отношения, связанные с трудом. Метод трудового права. Система трудового права. Понятие принципов трудового права. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика. Запрещение дискриминации в сфере труда. Запрещение принудительного труда. Понятие источников трудового права, их виды. Классификация источников трудового права. Международные нормативные акты, конвенции Международной организации труда, их соотношение с законодательством о труде РФ. Конституция РФ и Декларация прав и свобод человека и гражданина. Трудовой Кодекс РФ. Законы РФ и подзаконные нормативные акты, их соотношение с Трудовым Кодексом РФ. Локальные нормативные акты.	4	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 1.2. Субъекты трудового права.	Содержание учебного материала 1. Понятие субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Физические и юридические лица как работодатели, их права и обязанности. Работник как субъект трудового права. Возраст, с которого граждане вправе заключать трудовой договор. Права и обязанности работников. Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профсоюзов. Отношения профсоюза с работодателями, органами государственной власти. Права профсоюзов и области трудовых отношений. Гарантии деятельности членов профсоюзного органа.	6	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по определению трудовой право субъектности	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15

	граждан			
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами; подготовка сообщения (реферата) по теме «Работник как субъект трудового права», «Работодатель как субъект трудового права».	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 1.3. Социальное партнерство в сфере труда.	Содержание учебного материала 1.Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства.	4 2	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 1. 4. Коллективные договоры и соглашения	Содержание учебного материала Коллективные договоры и соглашения. Порядок ведения коллективных переговоров. Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Соглашение. Виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль выполнения коллективного договора, соглашения. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах	4 2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения (реферата) о значении Коллективного договора в регулировании трудовых отношений; работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Раздел 2. Особенная часть			
Тема 2.1. Занятость и трудоустройство.	Содержание учебного материала 1.Понятие занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. Понятие безработных. Граждане, которые не признаются безработными. Порядок регистрации граждан в качестве безработных. Подходящая работа. Социальные гарантии безработным. Пособие по безработице Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации безработных и незанятого населения. Выплаты лицам, обучающимся по направлению органов службы занятости. Общественные работы.	8 4	1,2	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15

	Практические занятия решение практических ситуаций по признанию граждан безработными и определению размера пособия по безработице	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения (реферата) о состоянии рынка труда в современных условиях; работа с Законом РФ «О занятости населения в РФ», другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.2. Трудовой договор.	Содержание учебного материала 1. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Порядок заключения трудового договора. Изменение условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, её реорганизации. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Оформление увольнения. Производство расчетов. Выходные пособия.	16	1,3	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
		4		
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по заключению, изменению условий и расторжению трудового договора	6		
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка и защита реферата по порядку заключения, изменения и прекращения трудового договора; работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	6		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15

Тема 2.3. Рабочее время. Время отдыха.	Содержание учебного материала 1.Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска, понятие, виды и общая характеристика. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.	14	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по установлению рабочего времени, предоставлению времени отдыха, отпусков	6		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	4		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.4. Заработная плата. Гарантии и компенсации.	Содержание учебного материала 1.Понятие заработной платы. Правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимальной заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка. Тарифная система оплаты труда. Элементы тарифной системы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты. Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.	8	1,2	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение задач и практических ситуаций по вопросам темы	4		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15

	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения (реферата) о современной ситуации в области оплаты труда; работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.5. Профессиональное образование. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.	Содержание учебного материала 1.Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Ученический договор, срок, содержание. Оплата ученичества. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.	4	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.6. Трудовая дисциплина.	Содержание учебного материала 1.Понятие и сущность трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.	6	1,2	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по применению мер дисциплинарного взыскания	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.7. Охрана труда.	Содержание учебного материала 1.Понятие охраны труда. Обязанность работодателя и работников в области охраны труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Мероприятия и средства, предназначенные обеспечить здоровые и безопасные условия работы (выдача средств индивидуальной защиты; выдача молока и лечебно-профилактического питания; специальные перерывы и т.д.) Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Порядок возмещения вреда здоровью работника и членам его семьи.	4	1,2	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
		2		

	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами; подготовка реферата (сообщения) по теме «Несчастный случай на производстве».	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание учебного материала 1.Понятие материальной ответственности, условия. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Снижение размера ущерба.	8	1,3	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по материальной ответственности работников и работодателя	2		
	Самостоятельная работа обучающихся работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами; подготовка реферата (сообщения) по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора».	4		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
Тема 2.9. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.	Содержание учебного материала 1.Государственный надзор и контроль соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Понятие трудовых споров. Виды трудовых споров. Примириительные процедуры. Примириительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения Основания и последствия признания забастовки незаконной.	8	1,3	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по порядку разрешения индивидуальных трудовых споров	2		
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по порядку разрешения индивидуальных трудовых споров	4		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщения (реферата) о порядке разрешения коллективных трудовых споров работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15

Тема 2.10. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание учебного материала 1. Особенности регулирования труда. Случаи установления особенностей регулирования труда. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда лиц: работающих по совместительству, заключивших трудовой договор на срок до 2-х месяцев, занятых на сезонных работах, работающих у работодателей - физических лиц, выполняющих работу на дому. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом, в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Особенности регулирования труда работников транспорта, педагогических работников, других категорий работников.	8	1	ОК 01-07,09 ЛР 1,7,13,14,15
	Практические занятия решение профессиональных ситуаций по применению труда отдельных категорий работников	4		
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка к семинарскому занятию по теме «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»; работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	2		
Итого:		70		
Самостоятельная работа:		35		
Всего:		105		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

Технологии обучения выбираются таким образом, чтобы учитывать индивидуальные коммуникационные и учебные способности обучающихся и способствовать их социальной и профессиональной адаптации. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В качестве образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы и дающих наиболее эффективные результаты освоения данной адаптационной дисциплины, применяются:

- Лекционно-семинарская система – дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
- Информационно-коммуникационные технологии – дают возможность преподавателю визуализировать процесс усвоения учебного материала обучающимися, используя интеграцию в одном программном продукте разнообразных видов информации; предоставляют удобные возможности работы с материалом за счет нелинейной организации контента (выделения ключевых объектов и организации перекрестных ссылок между ними).
- Технология обучения в малых группах – предполагает организацию групп обучающихся, работающих совместно над решением какой-либо проблемы, служит прекрасной подготовкой к проектной деятельности обучающихся.
- Игровая технология – способствует развитию познавательных интересов, активизации деятельности учащихся, установлению коммуникативных связей.
- Технология проблемного обучения. Особенность проблемных методов состоит в том, что методы основаны на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящих в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
5	Л	Круглый стол, проблемная лекция	Тематические презентации, электронные образовательные ресурсы, опорные конспекты лекций
	ПЗ, С	Творческие задания, работа в малых группах;	Презентации, контекстные кейсы в электронном виде, практические задания, метод кейсов, деловая игра

*) Л-лекция, ПЗ – практические занятия, С – семинары

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

ОП.09 Трудовое право	Кабинет Трудовое право это учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Кабинет: - доска классная - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - шкаф для хранения учебных пособий - компьютер преподавателя, - проектор - комплект демонстрационных наглядных таблиц	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security
	Библиотека, читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет.	Аудитория: - комплекты учебной мебели; -компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security
	Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования.	Кабинет: - комплекты учебной мебели; -компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.	Microsoft Windows , Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security. Информационно-справочная система «Консультант – плюс»
Аудитория : - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в		Microsoft Windows , Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security	

		электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.	
--	--	--	--

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Дмитровского техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

Основные источники:

1. Гладков Н. Г., Бриллиантова Н. А., Волкова О. Н. Трудовое право. Учебник. — М.: Проспект, 2020. 536 с.
2. Гольцо В. Б., Озеров В. С., Платонов Е. В. Трудовое право. Учебник. — М.: КноРус, 2018. 456 с.
3. Городилина И. А. Трудовое право России. Учебное пособие. — М.: Инфра-М, РИОР, 2016. 256 с.
4. Гусов К. Н., Андреев А. А., Бондаренко Э. Н. Трудовое право России. Учебник для бакалавров. — М.: Проспект, 2020. 592 с.
5. Краткий курс по трудовому праву России. Учебное пособие. М.: Окей-книга, 2019. 128 с.
6. Куренной А. М., Бондаренко К. А., Бережнов А. А. Трудовое право России. Учебник. — М.: Проспект, 2019. 624 с.

Дополнительные источники:

1. Лютов Н. Л. Актуальные проблемы трудового права. Учебник для магистров. — М.: Проспект, 2020. 688 с.
2. Лютов Н. Л. Актуальные проблемы трудового права. Учебник. М.: Проспект, 2018. 688 с.
3. Магницкая Е. В., Евстигнеев Е. Н., Викторова Н. Г. Трудовое право. Учебное пособие. — М.: Инфра-М, 2016. 320 с.
4. Маркин Н. С., Надвикова В. В., Шкатулла В. И. Трудовое право. Учебник. — М.: Прометей, 2017. 584 с.
5. Миронов В. И. Трудовое право. Учебник. — М.: Проспект, 2020. 992 с.
6. Морозов П. Е. Актуальные проблемы трудового законодательства и нормативных правовых актов. Учебное пособие. — М.: Проспект, 2018. 176 с.
7. Морозов П. Е. Методология научного исследования в сфере трудового права. Учебное пособие. — М.: Проспект, 2017. 144 с.

Нормативные правовые акты:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ ТК РФ
2. ФЗ от 12.01.1996г. № 10 - ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
3. ФЗ от 27.07.2004г. № 73-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
4. ФЗ РФ от 01.05.99г. № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»
5. ФЗ от 27.11.2002г. № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».
6. ФЗ от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"
7. ФЗ от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"

8. Закон РФ от 19.02.1993г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях»
9. Закон РФ от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в РФ»
10. Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки" (вместе с "Положением об особенностях направления работников в служебные командировки")
11. Постановление Правительства РФ от 26.12.2005 N 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета"
12. Постановление Правительства РФ от 17.12.2002 N 901 "О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах"
13. Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»
14. Постановление Правительства РФ от 22 июля 2008 г. N 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»
15. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. N 399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда"
16. Постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. N 1035 «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда»
17. Постановление Правительства РФ от 22.04.97г. № 458 «Об утверждении порядка регистрации безработных граждан»
18. Постановление Правительства РФ от 14.07.97г. № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ»
19. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003г. № 225 «О трудовых книжках»
20. Постановление Совета Министров Правительства РФ от 06.02.93г. № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»
21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. N 52"О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю"

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.supcourt.ru>
2. <http://www.cdep.ru>
3. <http://pravo.gov.ru>

Информационные справочно-правовые системы:

«КонсультантПлюс», «Гарант» или другие.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, защиты рефератов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ применять на практике нормы трудового законодательства; ✓ анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; ✓ анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Решение практических и ситуационных задач; оценка выполнения практической работы, внеаудиторная самостоятельная работа, экзамен</p>
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения; ✓ содержание российского трудового права; ✓ трудовые права и обязанности граждан; ✓ права и обязанности работодателей; ✓ виды трудовых договоров; ✓ содержание трудовой дисциплины; ✓ порядок разрешения трудовых споров; 	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование, решение практических и ситуационных задач, написание рефератов, докладов, сообщений, экзамен</p>