

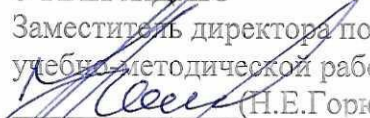
СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:
Директор МКУ «ЕДДАСС»
наименование предприятия

М.П. » _____ 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе

(Н.Е.Горюшкина)
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ ПОЖАРОТУШЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
РАБОТ ПО ТУШЕНИЮ ПОЖАРОВ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

основной профессиональной образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
20.02.04 Пожарная безопасность
по программе базовой подготовки

г. Дмитров 2021 г.

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций разработана в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №354 от 18.04.2014 г. и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации "30" мая 2014 года (Регистрационный № 32501).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик:

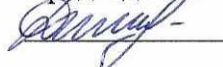
РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой комиссией
Профессиональных и специальных дисциплин
Направления Техносферная безопасность

от «30» августа 2021 г.

протокол № 1

Председатель ПЦК

 / М.М. Джетыгенов

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4 стр
2.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5 стр
3.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9 стр
4.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10 стр
5.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	16 стр
6.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	20 стр

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОССПО).

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОССПО, сроки проведения устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОПСПО.

Учебная практика проводится техникумом в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика направлена на получение первоначального практического опыта. Учебная практика может проводиться как в техникуме (при выполнении условий реализации программы практики), так и в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и техникумом.

Учебная практика может быть направлена на освоение одной или нескольких рабочих профессий, если это является одним из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО.

Программа практики разрабатывается техникумом на основе рабочих программ модулей ОПОП специальности, макета программы учебной практики и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики. Одной из составляющей программы практики является разработка форм и методов контроля для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций (оценочные материалы); к работе над этим разделом должны привлекаться специалисты организаций (предприятий), в которых проводится практика. При разработке содержания каждого вида практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОССПО, а так же виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу модуля. Содержание практики по профилю специальности может уточняться в зависимости от специфических особенностей конкретной организации (предприятия).

Формой аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности/профессии (далее учебная практика) разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 20.02.04 «Пожарная безопасность» по программе базовой подготовки;
- 2) Приказ Министерства науки и высшего образования РФ №885 и Министерства просвещения РФ №390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся».

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 20.02.04 «Пожарная безопасность» и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01.- УП.01. Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

Рабочая программа учебной практики может быть использована при реализации программ повышения квалификации педагогических работников, в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области образования, при наличии у них среднего или высшего непедагогического профессионального образования. Опыт работы не требуется

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 20.02.04 «Пожарная безопасность» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК05.	Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06.	Работать в коллективе в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Личностные результаты:	
Портрет выпускника	
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевым работодателем («Единая дежурно-диспетчерская и аварийно-спасательная. служба» Дмитровского городского округа)	
ЛР 18	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 19	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы	
ЛР1,2,19	ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
ПК 1.1	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части
ПК 1.2.	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров
ПК 1.3.	Организовывать действия по тушению пожара
ПК 1.4.	Организовывать проведение аварийно-спасательных работ

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<p>Иметь практически й опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> -организации несения службы дежурным караулом пожарной части; -организации выезда дежурного караула по тревоге; -разработки и ведения оперативной документации дежурного караула -разработки оперативных планов тушения пожаров; -разработки мероприятий по подготовке личного состава; -организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула; -организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен); -участия в организации действий по тушению пожаров; -участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде; -участия аварийно – спасательных работах;
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину -руководствоваться основными принципами служебного этикета в профессиональной деятельности; -соблюдать морально-этические нормы взаимоотношения в коллективе; -анализировать деятельность подчиненных, планировать работу с кадрами и принимать эффективные решения; -обеспечивать правовую и социальную защиту сотрудников; -рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных; -использовать автоматизированные средства извещения о пожаре; -осуществлять мониторинг района выезда пожарной части -организовывать выезд дежурного караула по тревоге; -разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула -передавать оперативную информацию -организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара; -разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений; -организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула; -обеспечивать своевременное прибытие к месту пожара или аварии; -организовывать и проводить разведку, оценивать создавшуюся обстановку на пожарах и авариях; -осуществлять расчеты вероятного развития пожара; -выбирать главное направление действий по тушению пожаров; -выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; -принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; -использовать средства индивидуальной защиты; -организовывать работу караулов (смен) на пожарах и авариях; -использовать средства связи и оповещения, приборы, и технические средства для сбора и обработки оперативной информации; -ставить задачи перед участниками тушения пожара; -контролировать выполнение поставленных задач;

	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать контроль изменения обстановки на пожаре и при проведении аварийно-спасательных работ; -пользоваться современными системами пожаротушения и спасения людей; -выбирать и применять пожарную, аварийно-спасательную и инженерную технику и оборудование при тушении пожаров и проведении аварийно – спасательных работ; поддерживать групповое взаимодействие и работать в команде; -обеспечивать безопасность личного состава караулов (смен) при работе на пожарах, авариях и проведении аварийно-спасательных работ; -рассчитывать силы и средства для тушения пожара и планировать их эффективное использование; -определять зоны безопасности при выполнении профессиональных задач; -осуществлять расчеты вероятного развития чрезвычайных ситуаций; -идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера; -определять зоны безопасности при выполнении аварийно –спасательных работ; -организовывать мероприятия по обеспечению безопасности работ, защите личного состава от поражающих факторов; -принимать решения на использование средств индивидуальной защиты;
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> -требования наставлений, указаний и других руководящих документов, регламентирующих организацию и несение караульной и гарнизонной службы; -порядок, формы и методы проверки состояния организации оперативно-тактической деятельности пожарно – спасательного подразделения; -задачи гарнизонной (территориальной) и караульной (дежурной) службы; -обязанности должностных лиц караула и лиц внутреннего наряда, порядок смены караула; -организация обработки вызовов, порядок выезда исследования к месту вызова; -порядок допуска личного состава пожарно-спасательных подразделений для работы на пожарах и авариях; -порядок передачи и содержание оперативной информации; -особенности профессиональной этики сотрудника подразделения противопожарной службы; -основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника; -соотношение целей и средств в моральной деятельности сотрудников; -нравственные отношения в служебном коллективе (начальник-подчиненный, взаимоотношения между сотрудниками); -служебный этикет: основные принципы и формы; цели, задачи, функции и структуру управления; -информационные технологии в сфере управления; -управленческие решения: прогнозирование, планирование, организацию исполнения, корректирование и контроль принятых решений; организацию и стиль работы руководителя; -системный анализ и организационно-управленческие проблемы обеспечения пожарной безопасности; -организацию и основные элементы работы с кадрами; -управление рисками, управление конфликтами;

	<ul style="list-style-type: none"> -систему мотивации труда, стимулирование служебно-трудовой активности и воспитание подчиненных; -правовую и социальную защиту сотрудников; -основные параметры характеристик районов выезда пожарных частей; -нормативно-правовую базу по вопросам организации пожаротушения и проведению аварийно-спасательных работ; -принципы и документы предварительного планирования основных действий по тушению пожаров; -приемы и способы тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ; -причины возникновения пожаров; классификацию пожаров; -процесс развития пожаров; -опасные факторы пожара и последствия их воздействия на людей; -приемы и способы прекращения горения; -классификацию и характеристику основных (главных) действий по тушению пожаров; -организацию руководства основными действиями дежурных караулов (смен) при тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ; -основные принципы проведения занятий и построения учебного процесса; -порядок организации тренировок, занятий и комплексных учений; -порядок планирования и осуществления подготовки личного состава к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ; -нормативы пожарно-строевой и физической подготовки; -содержание, средства, формы и методы тактической и психологической подготовки личного состава караулов (смен); -способы проведения разведки на месте пожара, обязанности ведущих разведку, меры безопасности; -порядок оценки обстановки на пожаре и принятия решения на ведение действий по тушению пожара и проведению аварийно-спасательных работ; -порядок определения главного направления действий по тушению пожара; -приемы и способы тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ; -правила работы в средствах индивидуальной защиты органов дыхания и со средствами (приборами) химической защиты; -классификацию аварийно химически опасных веществ и опасные факторы пожара; -тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде; -меры безопасности при эксплуатации оборудования газодымозащитной службы; -порядок работы со средствами связи; -правила ведения радиообмена; -причины, последствия, характер, и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; -способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, методы локализации чрезвычайных ситуаций
--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Тематический план и содержание программы учебной практики

Виды деятельности	Формируемый образовательный результат (практический опыт, уметь)	Виды выполняемых работ	Количество часов
<p>ПМ 01. Организация службы пожаротушения и проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Иметь практический опыт: организации несения службы дежурным караулом пожарной части; -организации выезда дежурного караула по тревоге; -разработки и ведения оперативной документации дежурного караула -разработки оперативных планов тушения пожаров; -разработки мероприятий по подготовке личного состава; -организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула; -организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен); -участия в организации действий по тушению пожаров; -участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде; -участия аварийно – спасательных работах;</p>	<p>– изучение организационно-штатной структуры пожарной части; – изучение должностных инструкций личного состава караула пожарной части; – организация несения службы дежурного караула; – организация службы внутреннего наряда; – изучение тактико-технических характеристик пожарной и аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения и оборудования, стоящих на вооружении подразделения; – изучение обязанностей лиц внутреннего наряда в пожарной части; – организация выезда дежурного караула по тревоге в данной пожарной части; – разработка методического плана занятий по отработке норматива пожарно-строевой подготовки и тактико-специальной подготовки; – организация занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов; – отработка индивидуальных нормативов пожарно-строевой подготовки и тактико-специальной подготовки: № 1.1; 1.2; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; – практическая работа с пожарно-техническим и аварийно-спасательным оборудованием; выполнение индивидуального задания по учебной практике</p>	<p>252</p>

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

5.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Положение об учебной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Рабочая программа учебной практики;
- График проведения практики;
- График консультаций;
- График защиты отчетов по практике.

5.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Отдел надзорной деятельности. Наличие кабинетов и помещений «Государственного пожарного надзора» «Пожарной профилактики», «Пожарной автоматики» «Экспертизы пожаров»

Технические средства обучения:

-компьютеры, принтер, сканер, модем, проектор, плоттер.

Оборудование производственного кабинета и рабочих мест кабинета - рабочее место;

- Комплект производственно-наглядных пособий;

-комплект методической литературы;

-нормативные документы

- автоматизированное рабочее место преподавателя.
- компьютеридемонстрационныйкомплекснабаземультимедийногопроектора;
- CD, DVD с демонстрационными материалами;
- Электронные образовательные ресурсы;
- Аудиовизуальные (слайды, презентации).

5.3. Информационное обеспечение обучение

Перечень производственных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативные акты

1. Приказ МЧС России от 16 октября 2017 г. № 444 "Об утверждении и боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющегопорядокорганизациитушенияпожаровипроведенияаварийно-т спасательных работ"
2. Приказ МЧС России от 20 октября 2017 г. № 452 "Об утверждении устава подразделений пожарной охраны"
3. Приказ МЧС России от 25.10.2017 №467 "Об утверждении положения о пожарно-спасательных гарнизонах"
4. Приказ МЧС России от 26 октября 2017 г. № 472 "Об утверждении порядка подготовки личного состава пожарной охраны"

Интернет-ресурсы:

1. Электронное периодическое издание «Пожарное дело». Форма доступа: <http://pozhdelo.ru>
2. Научно-технический журнал «Пожарная безопасность» ФГУ ВНИИПО МЧС России. Форма доступа: <http://www.pb.informost.ru>
3. Электронный ресурс «Официальный сайт ООО "Завод пожарной техники" Пожарное дело". Форма доступа: <http://www.pozhavto.ru>

Электронный ресурс «Официальный сайт ОАО "Пожтехника"». Форма доступа:

5.4. Общие требования к организации практики

Занятия проводятся в аудиториях, оснащенных необходимым производственным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикумы, рейтинговая технология оценки знаний обучающихся, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.	<ul style="list-style-type: none"> – знать должностные обязанности должностных лиц караула; – уметь распределять личный состав по отделениям, во внутренний наряд; – знать обязанности лиц внутреннего наряда; – уметь принимать сообщения о пожаре и высылать необходимое количество сил и средств на пожар; – знать и уметь проводить смену караулов; – знать порядок допуска в служебные помещения; – уметь вести учет сил и средств, заполнять строевую записку; – знать критерии своевременного прибытия подразделения к месту вызова; – уметь исполнять обязанности личного состава отделения на автоцистерне; – уметь обеспечивать выполнение правил охраны труда при несении караульной службы, сборе, выезде и следовании на пожар; – уметь планировать работу на дежурные сутки; – знать примерный расчет времени. 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме практических занятий; – контрольных работ по темам МДК; – зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля; – комплексный экзамен по профессиональному модулю.

<p>ПК 1.2 Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – уметь составлять расписания занятий с караулом на месяц; – уметь разрабатывать методические планы проведения занятий с личным составом; – знать и уметь организовывать проведение практических занятий с личным составом; – уметь выполнять нормативы пожарно-строевой подготовки 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме практических занятий; – контрольных работ по темам МДК; – зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
--	--	---

	и тактико-специальной подготовки.	
ПК 1.3 Организовывать действия по тушению пожаров.	<ul style="list-style-type: none"> – знать основы тушения пожара; – уметь прогнозировать развитие пожара и проводить расчет сил и средств по тушению пожаров на различных объектах; – знать принципы и уметь выбирать решающее направление действий по тушению пожара; – уметь проводить расстановку сил и средств на пожаре; – знать обязанности должностных лиц на пожаре; – уметь ставить задачи личному составу по ведению основных действий по тушению пожара. 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме практических занятий; – контрольных работ по темам МДК; – зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.4 Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.	<ul style="list-style-type: none"> – знать принципы и уметь выбирать решающее направление действий по проведению аварийно-спасательных работ; – уметь проводить расстановку сил и средств; – знать обязанности должностных лиц; – уметь ставить задачи личному составу по ведению основных действий по проведению аварийно-спасательных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме практических занятий; – контрольных работ по темам МДК; – зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – обоснование выбора и применения методов и способ решения профессиональных задач в области организации службы, подготовки личного состава, тактики тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ; – оценка эффективности и 	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.

	качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в вопросах организации службы, подготовки личного состава, тактики тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения по работе в коллективе в зоне пожара.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование занятий при самостоятельном изучении профессионального модуля и повышения личностного и профессионального уровня.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– проявление интереса к инновациям в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	– текущий контроль и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.

к рабочей программе учебной практики профессионального модуля
**Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта
 по профессии Название ПС, номер уровня квалификации, требований WS и ФГОС СПО по
 специальности Название специальности**

Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)	Вид профессиональной деятельности(ФГОС СПО)
Формулировка ОТФ:	Формулировка ВПД:
Трудовые функции	ПК

Требования ПС или (лишнее удалить) Перечень квалификационных требований работодателей	Требования WS	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
Название ТФ		ПК 00 Название ПК		
Трудовые действия		Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа
Необходимые умения		Умение	Практические задания	
Необходимые знания		Знание	Темы/ЛР	
Название ТФ		ПК 00 Название ПК		
Трудовые действия		Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная

Требования ПС <i>или</i> (лишнее удалить) Перечень квалификационных требований работодателей	Требования WS	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
				работа
Необходимые умения		Умение	Практические занятия	
Необходимые знания		Знание	Темы/ЛР	

Примечание: при отсутствии требований WS удаляется соответствующая графа.

к рабочей программе ПМ, разработанного на основе изучения квалификационных требований работодателей

Перечень квалификационных требований производственных компаний/организаций, установленных в ходе изучения квалификационных запросов к деятельности рабочих и/или специалистов по специальности Название специальности

Трудовая функция	<i>Формулировки указываются на основе результатов исследования (анкетирования, интервьюирования)</i>
Трудовые действия	
Умения	
Знания	
Трудовая функция	
Трудовые действия	
Умения	
Знания	
Трудовая функция	
Трудовые действия	
Умения	
Знания	

Руководитель рабочей группы
(методист)

И.О. Фамилия

Член рабочей группы
(преподаватель)

И.О. Фамилия

Член рабочей группы
(преподаватель)

И.О. Фамилия

Представители «Название организации»:

Должность

И.О. Фамилия

Должность _____ И.О. Фамилия

М.П.

Представители «Название организации»:

Должность _____ И.О. Фамилия

Должность _____ И.О. Фамилия

М.П.

Данное приложение приводится и входит в состав программы при условии проведения квалификационных исследований образовательной организации либо при наличии данных, предоставленных региональным центром трудовых ресурсов.

Данное приложение является в таком случае основанием для разработки приложения 1.