

СОГЛАСОВАНО


Представитель работодателя:
Директор ООО «МОНС»
наименование предприятия
_____ /Н.Н. Гостева



« ____ » _____ 20 ____
г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе

 (Н.Е.Горюшкина)
_____ подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.01 – ПП.01

ПМ.02- ПП.02

ПМ.03 – ПП.03

ПМ.04 - ПП.04

основной профессиональной образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
10.02.01 Организация и технология защиты информации
по программе базовой подготовки

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО.

Производственная практика проводится техникумом в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика направлена на получение практического опыта. Производственная практика может проводиться как в техникуме (при выполнении условий реализации программы практики), так и в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и колледжем.

Производственная практика может быть направлена на освоение одной или нескольких рабочих профессий, если это является одним из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО.

Программа практики разрабатывается техникумом на основе рабочих программ модулей ОПОП специальности, макета программы производственной практики и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики. Одной из составляющей программы практики является разработка форм и методов контроля для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций (оценочные материалы); к работе над этим разделом должны привлекаться специалисты организаций (предприятий), в которых проводится практика. При разработке содержания каждого вида практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу модуля. Содержание практики по профилю специальности может уточняться в зависимости от специфических особенностей конкретной организации (предприятия).

Формой аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 10.02.01 Организация и технология защиты информации
- 2) Приказ Министерства науки и высшего образования РФ №885, Министерства просвещения РФ №390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации

1.2 Место проведения производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является составной частью программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.01 «Организация и технология защиты информации».

1.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности подготовки специалистов среднего звена 10.02.01 «Организация и технология защиты информации»	объекты информатизации; средства защиты информации; документация; первичные трудовые коллективы.
1.2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся обучающиеся:	Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты объекта. Организация и технология работы с конфиденциальными документами. Применение программно-аппаратных и технических средств защиты информации. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
1.3. Вид и способ проведения производственной практики (по профилю специальности)	Виды практики: производственная практика (по профилю специальности). Способ проведения - концентрированная.
1.4. Цель производственной практики:	Цель производственной практики (по профилю специальности) – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта

1.5. Задачи производственной практики (по профилю специальности):	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с назначением и деятельностью организации/предприятия; – оценка материально-технического обеспечения организации/предприятия; – изучение информационно-коммуникационного и технического обеспечения защиты информации организации/предприятия; – изучение системы организационно-правового обеспечения защиты информации организации/предприятия; – разработка предложений по совершенствованию информационнокоммуникационного и технического обеспечения защиты информации организации/предприятия; – разработка предложений по совершенствованию организационноправового обеспечения защиты информации. 		
1.6. Место производственной и практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена)	Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрировано в 6, 7 и 8 семестрах и базируется на освоении студентами следующих дисциплин: правовое обеспечение профессиональной деятельности, информатика, основы криптографии, основы информационной безопасности, технические средства информатизации, программно-аппаратные средства защиты информации; и является основой/предшествует изучению таких дисциплин/разделов как: методология защиты информации, обеспечение организации системы безопасности предприятия, организация работ подразделений защиты информации, организация работы персонала с конфиденциальной информацией, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.		
1.7. Планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями			
Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), формируемые в рамках производственной практики (по профилю специальности)	Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики (по профилю специальности)	Методы	
		текущего контроля	промежуточной аттестации

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет:</p> <p>уметь: Принимать оперативные решения в профессиональной деятельности.</p> <p>владеть: Основами обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>1. Непосредственно наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения за выполнением студентом практических заданий; 2. Экспертный анализ записей в дневнике практиканта</p>	<p>1. Анализ аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненными представителем организации-базы прохождения практики;</p> <p>2. Анализ отчета по результатам прохождения практики;</p> <p>3. анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет:</p> <p>уметь: Определять необходимые методы и технологии для решения задач в сфере информационной безопасности.</p> <p>владеть: Типовыми методами и способами оценки эффективности защиты информации.</p>		
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет:</p> <p>уметь: Оценивать ситуацию относительно принятия необходимых мер по защите информации.</p> <p>владеть: Основными методами принятия решений в профессиональной сфере.</p>		

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Использовать поисковые и информационно-справочные системы владеть: Навыками эффективного и оперативного поиска информации.</p>		
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Использовать основные ИКТ-средства защиты информации. владеть: Основными информационными технологиями в профессиональной сфере.</p>		
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Решать профессиональные задачи в коллективе. владеть: Навыками эффективной профессиональной коммуникации.</p>		
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Вести профессиональную деятельность в команде. владеть: Навыками проектной работы.</p>		

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Самостоятельно находить новые источники профессиональной информации. владеть: Методами самообучения.</p>		
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Адаптироваться к новым технологиям. владеть: Основными принципами технологий защиты информации.</p>		
<p>ОК 10. Применять математический аппарат для решения профессиональных задач.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Производить необходимые математические расчеты. владеть: Необходимыми математическими знаниями.</p>		
<p>ОК 11. Оценивать значимость документов, применяемых в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Работать с документами. владеть: Навыками и средствами создания, форматирования и обработки документов.</p>		
<p>ОК 12. Ориентироваться в структуре федеральных</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь:</p>		

<p>органов исполнительной власти, обеспечивающих информационную безопасность.</p>	<p>Использовать в профессиональной деятельности федеральные нормативные акты. владеть: Знаниями о государственной политике в сфере информационной безопасности.</p>		
<p>ПК 1.1. Участвовать в сборе и обработке материалов для выработки решений по обеспечению защиты информации и эффективному использованию средств обнаружения возможных каналов утечки конфиденциальной информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Защищать конфиденциальную информацию. владеть: Навыками использования средств программно-аппаратной и инженерно-технической защиты информации. Иметь опыт деятельности по выявлению утечек информации</p>		
<p>ПК 1.2. Участвовать в разработке программ и методик организации защиты информации на объекте.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Выбирать оптимальные технологии защиты информации. владеть: Навыками разработки плана организации защиты объекта. иметь опыт деятельности по обнаружению недостатков в системе защиты объекта</p>		

<p>ПК 1.3. Осуществлять планирование и организацию выполнения мероприятий по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: Определять необходимые мероприятия по ОТЗИ в соответствии с ситуацией владеть: знаниями о современном состоянии рынка технологий защиты информации. иметь опыт применения технологий защиты информации.</p>		
<p>ПК 1.4. Участвовать во внедрении разработанных организационных решений на объектах профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: применять на практике средства и технологии защиты информации. владеть: основами комплексной защиты информации объекта. иметь опыт деятельности: по внедрению средств защиты информации.</p>		
<p>ПК 1.5. Вести учет, обработку, хранение, передачу, использование различных носителей конфиденциальной информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: работать с базами данных. владеть: знаниями о видах и типах носителей информации. иметь опыт работы по защите баз данных.</p>		
<p>ПК 1.6. Обеспечивать технику безопасности при проведении организационно-технических мероприятий.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: обеспечивать безопасное применение технических средств владеть: знаниями по технике безопасности. иметь опыт проведения организационно-технических мероприятий.</p>		

<p>ПК 1.7. Участвовать в организации и проведении проверок объектов информатизации, подлежащих защите.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: оценивать защищенность информационных технологий. владеть: основами защиты объектов информатизации иметь опыт проверки объектов информатизации на предмет защищенности.</p>		
<p>ПК 1.8. Проводить контроль соблюдения персоналом требований режима защиты информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: разрабатывать методические материалы по защите информации. владеть: культурой информационной безопасности.</p>		
<p>ПК 1.9. Участвовать в оценке качества защиты объекта.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: определять необходимые средства защиты объекта. владеть: основами оценки качества защиты объекта.</p>		
<p>ПК 2.1. Участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, регламентирующих работу по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: применять средства по работе с документами владеть: основами работы с электронными документами. иметь опыт разработки регламентирующих документов.</p>		

<p>ПК 2.2. Участвовать в организации и обеспечивать технологию ведения делопроизводства с учетом конфиденциально с ти информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: применять средства защиты документов. владеть: основами делопроизводства.</p>		
<p>ПК 2.3. Организовывать документооборот, в том числе электронный, с учетом конфиденциально с ти информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: использовать системы электронного обмена данными. владеть: технологиями криптографии. иметь опыт защиты передачи информации.</p>		
<p>ПК 2.4. Организовывать архивное хранение конфиденциальн ы х документов.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: использовать технологии архивирования. владеть: основами архивоведения.</p>		
<p>ПК 2.5. Оформлять документацию по оперативному управлению средствами защиты информации и персоналом.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: применять информационные технологии в управлении. владеть: современными ИКТ управления</p>		
<p>ПК 2.6. Вести учет работ и объектов, подлежащих защите.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: создавать и сопровождать базы данных владеть: современными СУБД иметь опыт работы с базами данных и знаний</p>		

<p>ПК 2.7. Подготавливать отчетную документацию, связанную с эксплуатацией средств контроля и защиты информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: работать со средствами разработки документации владеть: основами документооборота</p>		
<p>ПК 2.8. Документировать ход и результаты служебного расследования.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: работать со средствами разработки документации владеть: основами документооборота</p>		
<p>ПК 2.9. Использовать нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: работать с информационно-правовыми системами владеть: знаниями о нормативных документах в профессиональной сфере</p>		
<p>ПК 3.1. Применять программно-аппаратные и технические средства защиты информации на защищаемых объектах.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: применять ПАЗИ на практике владеть: знаниями о рынке технических средств защиты информации. иметь опыт работы со средствами ПАЗИ и ТЗИ</p>		
<p>ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации систем и средств защиты информации защищаемых объектов.</p>	<p>Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: осуществлять сопровождение средств ЗИ владеть: навыками эксплуатации средств ЗИ</p>		

ПК 3.3. Проводить регламентные работы и фиксировать отказы средств защиты.	Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: осуществлять мониторинг средств защиты владеть: навыками обнаружения отказов системы защиты		
ПК 3.4. Выявлять и анализировать возможные угрозы информационной безопасности объектов.	Студент, прошедший производственную практику будет: уметь: распознавать угрозы информационной безопасности владеть: методами предотвращения угроз		

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПП.01	3 недели
ПП.02	2 недели
ПП.03	4 недели
ПП.04	2 недели
ИТОГО	11 недель

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование тем производственной практики (по профилю специальности)	Виды работ	Содержание практических заданий	Форма представления результата выполнения практических заданий в отчете по производственной практике (по профилю специальности)

Тема 1. Характеристика организации	- знакомство с организацией; - определение предметной области деятельности организации;	- дать характеристику структуре организации; - проанализировать основные направления деятельности организации	Раздел. Характеристика организации/пред приятия
Тема 2. Техническое обеспечение защиты информации организации	- анализ инженерно- технической защиты организации; оценка качества инженерно-технической защиты организации;	- дать характеристику инженерно- технической защите организации; - проанализировать состояние инженерно- технической защиты организации;	Раздел. Техническое обеспечение защиты информации организации
Тема 3. Информационно- коммуникационн ое обеспечение информации организации	- анализ программно- аппаратной защиты организации; - оценка качества программно- аппаратной защиты организации;	- дать характеристику программно- аппаратной защите организации; - проанализиро вать состояние программно- аппаратной защиты организации;	Раздел. Информационно - коммуникацион ное обеспечение защиты информации организации
Тема 4. Организационно- правовое обеспечение защиты информации организации.	- анализ системы организационно- правового обеспечения защиты организации; - оценка качества организационно- правового обеспечения защиты организации;	- дать характеристику организационно- правовой защите организации; - проанализиро вать состояние организационно- правовой защиты организации;	Раздел. Организационно- правовое обеспечение защиты информации организации

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кубашева, Е.С. Информатика и вычислительная техника. Информационная безопасность автоматизированных систем: Е.С. Кубашева, И.А. Малашкевич, Е.Н. Чекулаева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2019. – 66 с.: (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562246>)
2. Информационная безопасность: учеб./ под ред. В.П. Мельникова. - М.: Кнорус, 2018. –Рек. ФИРО
3. Вычислительная техника: Уч.пос. / Т.Л. Партыка – 3-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 445 с. - (Профессиональное образование).
4. Куняев Н.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот. – М.:Логос, 2019г
5. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.М. Информационная безопасность: Учебное пособие для СПО. – М.: Академия, 2018.
6. Платонов В.В. Программно-аппаратные средства защиты информации: Учебное пособие для СПО. – М.: Академия, 2018

Дополнительная литература

1. Родичев Юрий Андреевич. Нормативная база и стандарты в области информационной безопасности. М.: Питер. Серия: учебник для вузов. 2017 г. -256 с.
2. С.А. Нестеров. Основы информационной безопасности. М.: Лань. Серия: учебник для вузов. Специальная литература. 2017 г. -324 с.
3. В.В. Бондарь. Введение в информационную безопасность автоматизированных систем. М.: МГТУ им. Н. Э. Баумана. 2017 г. -252 с.
4. Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: учеб. пособие / В.Ф. Шаньгин. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 416 с.: ил. - (Профессиональное образование). – Рек. МО

Интернет источники:

1. Системы безопасности предприятия. https://studopedia.ru/18_46205_sistema-bezopasnosti-predpriyatiya.html
2. Система безопасности. <http://datasolution.ru/sistema-bezopasnosti-predpriyatiya-2>
3. Обеспечение организации системы безопасности предприятия. <https://itforever.jimdo.co>

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится преподавателями специальных дисциплин
Характер проведения производственной практики: рассредоточено

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы производственной практики по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю проводимой практики, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

4.1. Для реализации программы производственных практик предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Компьютерной техники», «Электронного документооборота», «Технических средств защиты информации», «Технических средств обучения», оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Форма отчетности

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения производственных работ, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения производственной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»;
- отзыв-характеристику с места практики.

5.2. Порядок подведения итогов практики

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается студентом в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин. В комиссию может входить руководитель практики от предприятия.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- активность студента, проявленные им профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении производственной практики;
- защита результатов практики;
- отзыв-характеристика на студента руководителем практики от предприятия.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения замечаний и получения допуска отчет защищается студентом в установленный срок.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по учебной практике, считается имеющим академическую задолженность.