

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Директор ООО «МОНС»

наименование предприятия

 /Н.Н. Гостева
подпись ФИО

«___» _____ 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

(Н.Е.Горюшкина)

подпись

«___» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.01 – УП.01

ПМ.02- УП.02

ПМ.03 – УП.03

ПМ.04 - УП.04

основной профессиональной образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
10.02.01 Организация и технология защиты информации
по программе базовой подготовки

г. Дмитров 2021 г.

Программа учебной практики профессиональных модулей разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *10.02.01 Организация и технология защиты информации*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 805 от 28 июля 2014 года (с изменениями и дополнениями) и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 года (регистрационный № 33750), с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум» (ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»)


Разработчики:

Белоусов Александр Георгиевич, преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

РАССМОТРЕНО:

Предметно-цикловой комиссией физико-математических дисциплин

от «30» августа 2021 г.

протокол № 1
Председатель ПЦК
 / Л.А. Алешина

СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО.

Учебная практика проводится техникумом в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика направлена на получение первоначального практического опыта. Учебная практика может проводиться как в техникуме (при выполнении условий реализации программы практики), так и в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика может быть направлена на освоение одной или нескольких рабочих профессий, если это является одним из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО.

Программа практики разрабатывается техникумом на основе рабочих программ модулей ОПОП специальности, макета программы учебной практики и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики. Одной из составляющей программы практики является разработка форм и методов контроля для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций (оценочные материалы); к работе над этим разделом должны привлекаться специалисты организаций (предприятий), в которых проводится практика. При разработке содержания каждого вида практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу модуля. Содержание практики по профилю специальности может уточняться в зависимости от специфических особенностей конкретной организации (предприятия).

Формой аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 10.02.01 Организация и технология защиты информации
- 2) Приказ Министерства науки и высшего образования РФ №885, Министерства просвещения РФ №390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации

1.2 Место проведения учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является составной частью программы подготовки специалиста среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.01 «Организация и технология защиты информации».

<p>1.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности подготовки специалистов среднего звена 10.02.01 «Организация и технология защиты информации»</p>	<p>объекты информатизации; средства защиты информации; документация; первичные трудовые коллективы.</p>
<p>1.2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся обучающиеся:</p>	<p>Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты объекта. Организация и технология работы с конфиденциальными документами. Применение программно-аппаратных и технических средств защиты информации. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>
<p>1.3. Вид и способ проведения производственной практики (по профилю специальности)</p>	<p>Виды практики: учебная практика. Способ проведения - концентрированная.</p>
<p>1.4. Цель учебной практики:</p>	<p>Цель учебной практики-формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.</p>
<p>1.5. Задачи учебной, практики:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с комплексом мер по защите информации; - обзор правового регулирования мер по защите информации; - полное выполнение индивидуального практического задания.

1.6. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	Учебная практика проводится концентрировано в 3, 4 и 6 семестрах и базируется на освоении студентами следующих дисциплин: правовое обеспечение профессиональной деятельности, информатика, основы криптографии, основы информационной безопасности, технические средства информатизации; и является основой/предшествует изучению таких дисциплин/разделов как: программно-аппаратные средства защиты информации, методология защиты информации, производственная практика (по профилю специальности), преддипломная практика.
1.7. Планируемые результаты освоения учебной практики, соотношенные с планируемыми результатами освоения программы подготовки специалистов среднего звена - компетенциями	

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), формируемые в рамках учебной практики	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики	Методы	
		текущего контроля	промежуточной аттестации
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.	Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Принимать оперативные решения в профессиональной деятельности. владеть: Основами обеспечения информационной безопасности.	1. Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения за выполнением студентом практических заданий; 2. Экспертный анализ записей в дневнике практиканта	Анализ аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненными представителем организации-базы прохождения практики; 1. Анализ отчета по

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Определять необходимые методы и технологии для решения задач в сфере информационной безопасности. владеть: Типовыми методами и способами оценки эффективности защиты информации.</p>	<p>результатам прохождения практики; 3. анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Оценивать ситуацию относительно принятия необходимых мер по защите информации. владеть: Основными методами принятия решений в профессиональной сфере.</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Использовать поисковые и информационносправочные системы владеть: Навыками эффективного и оперативного поиска информации.</p>	

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Использовать основные ИКТ-средства защиты информации. владеть: Основными информационными технологиями в профессиональной сфере.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Решать профессиональные задачи в коллективе. владеть: Навыками эффективной профессиональной коммуникации.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Вести профессиональную деятельность в команде. владеть: Навыками проектной работы.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Самостоятельно находить новые источники профессиональной информации. владеть: Методами самообучения.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Адаптироваться к новым технологиям. владеть: Основными принципами технологий защиты информации.</p>

<p>ОК 10. Применять математический аппарат для решения профессиональных задач.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Производить необходимые математические расчеты. владеть: Необходимыми математическими знаниями.</p>
<p>ОК 11. Оценивать значимость документов, применяемых в профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Работать с документами. владеть: Навыками и средствами создания, форматирования и обработки документов.</p>
<p>ОК 12. Ориентироваться в структуре федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих информационную безопасность.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Использовать в профессиональной деятельности федеральные нормативные акты. владеть: Знаниями о государственной политике в сфере информационной безопасности.</p>
<p>ПК 1.1. Участвовать в сборе и обработке материалов для выработки решений по обеспечению защиты информации и эффективному использованию средств обнаружения возможных каналов утечки конфиденциальной информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Защищать конфиденциальную информацию. владеть: Навыками использования средств программноаппаратной и инженернотехнической защиты информации. Иметь опыт деятельности по выявлению утечек информации</p>

<p>ПК 1.2. Участвовать в разработке программ и методик организации защиты информации на объекте.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Выбирать оптимальные технологии защиты информации. владеть: Навыками разработки плана организации защиты объекта. иметь опыт деятельности по обнаружению недостатков в системе защиты объекта</p>		
<p>ПК 1.3. Осуществлять планирование и организацию выполнения мероприятий по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: Определять необходимые мероприятия по ОТЗИ в соответствии с ситуацией владеть: знаниями о современном состоянии рынка технологий защиты информации. иметь опыт применения технологий защиты информации.</p>		
<p>ПК 1.4. Участвовать во внедрении разработанных организационных решений на объектах профессиональной деятельности.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: применять на практике средства и технологии защиты информации. владеть: основами комплексной защиты информации объекта. иметь опыт деятельности: по внедрению средств защиты информации.</p>		
<p>ПК 1.5. Вести учет, обработку, хранение, передачу, использование различных носителей конфиденциальной информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: работать с базами данных. владеть: знаниями о видах и типах носителей информации. иметь опыт работы по защите баз данных.</p>		

<p>ПК 1.6. Обеспечивать технику безопасности при проведении организационно-технических мероприятий.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: обеспечивать безопасное применение технических средств владеть: знаниями по технике безопасности. иметь опыт проведения организационно-технических мероприятий.</p>		
<p>ПК 1.7. Участвовать в организации и проведении проверок объектов информатизации, подлежащих защите.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: оценивать защищенность информационных технологий. владеть: основами защиты объектов информатизации иметь опыт проверки объектов информатизации на предмет защищенности.</p>		
<p>ПК 1.8. Проводить контроль соблюдения персоналом требований режима защиты информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: разрабатывать методические материалы по защите информации. владеть: культурой информационной безопасности.</p>		
<p>ПК 1.9. Участвовать в оценке качества защиты объекта.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: определять необходимые средства защиты объекта. владеть: основами оценки качества защиты объекта.</p>		
<p>ПК 2.1. Участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, регламентирующих работу по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: применять средства по работе с документами владеть: основами работы с электронными документами. иметь опыт разработки регламентирующих документов.</p>		

<p>ПК 2.2. Участвовать в организации и обеспечивать технологию ведения делопроизводства с учетом конфиденциальности информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: применять средства защиты документов. владеть: основами делопроизводства.</p>		
<p>ПК 2.3. Организовывать документооборот, в том числе электронный, с учетом конфиденциальности информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: использовать системы электронного обмена данными. владеть: технологиями криптографии. иметь опыт защиты передачи информации.</p>		
<p>ПК 2.4. Организовывать архивное хранение конфиденциальных документов.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: использовать технологии архивирования. владеть: основами архивоведения.</p>		
<p>ПК 2.5. Оформлять документацию по оперативному управлению средствами защиты информации и персоналом.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: применять информационные технологии в управлении. владеть: современными ИКТ управления</p>		
<p>ПК 2.6. Вести учет работ и объектов, подлежащих защите.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: создавать и сопровождать базы данных владеть: современными СУБД иметь опыт работы с базами данных и знаний</p>		

<p>ПК 2.7. Подготавливать отчетную документацию, связанную с эксплуатацией средств контроля и защиты информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: работать со средствами разработки документации владеть: основами документоведения</p>		
<p>ПК 2.8. Документировать ход и результаты служебного расследования.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: работать со средствами разработки документации владеть: основами документоведения</p>		
<p>ПК 2.9. Использовать нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по защите информации.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: работать с информационно-правовыми системами владеть: знаниями о нормативных документах в профессиональной сфере</p>		
<p>ПК 3.1. Применять программно-аппаратные и технические средства защиты информации на защищаемых объектах</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: применять ПАЗИ на практике владеть: знаниями о рынке технических средств защиты информации. иметь опыт работы со средствами ПАЗИ и ТЗИ</p>		
<p>ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации систем и средств защиты информации защищаемых объектов.</p>	<p>Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: осуществлять сопровождение средств ЗИ владеть: навыками эксплуатации средств ЗИ</p>		

ПК 3.3. Проводить регламентные работы и фиксировать отказы средств защиты.	Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: осуществлять мониторинг средств защиты владеть: навыками обнаружения отказов системы защиты		
ПК 3.4. Выявлять и анализировать возможные угрозы информационной безопасности объектов.	Студент, прошедший учебную практику будет: уметь: распознавать угрозы информационной безопасности владеть: методами предотвращения угроз		

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура учебной практики

УП.01.01	1 неделя
УП.02.01	3 недели
УП 03.01	7 недель
УП 04.01	3 недели
ИТОГО	14 недель

3.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем учебной практики	Виды работ	Содержание практических заданий	Форма представления результата выполнения практических заданий в отчете по учебной практике
Тема 1. Программные и аппаратные средства криптографии с закрытым ключом.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - проанализировать современные средства и технологии по теме.	Раздел. Программные и аппаратные средства криптографии с закрытым ключом.

Тема 2. Программные и аппаратные средства шифрования с открытым ключом.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - проанализировать современные средства и технологии по теме.	Раздел. Программные и аппаратные средства шифрования с открытым ключом.
Тема 3. Стеганография.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - проанализировать современные средства и технологии по теме.	Раздел. Стеганография.
Тема 4. Методы защиты информации от НСД.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по	- дать характеристику основных понятий; - проанализировать современные средства и технологии по теме.	Раздел. Методы защиты информации от НСД.
	теме.		
Тема 5. Разработка алгоритма и программы реализации криптографических преобразований классического шифра.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - разработать программное обеспечение задачи.	Раздел. Описательная часть теоретического аспекта. Раздел. Разработка программного обеспечения задачи.
Тема 6. Разработка визуального приложения и программного модуля трехэтапного алгоритма криптографических преобразований.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - разработать программное обеспечение задачи.	Раздел. Описательная часть теоретического аспекта. Раздел. Разработка программного обеспечения задачи.
Тема 7. Разработка двухэтапного алгоритма криптографических преобразований Спартанцев и гаммирования.	- сбор и анализ материалов и ресурсов по теме; - изучение современных средств и технологий по теме.	- дать характеристику основных понятий; - разработать программное обеспечение задачи.	Раздел. Описательная часть теоретического аспекта. Раздел. Разработка программного обеспечения задачи.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кубашева, Е.С. Информатика и вычислительная техника. Информационная безопасность автоматизированных систем: Е.С. Кубашева, И.А. Малашкевич, Е.Н. Чекулаева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар- Ола: ПГТУ, 2019. – 66 с.: (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562246>)
2. Информационная безопасность: учеб./ под ред. В.П. Мельникова. - М.: Кнорус, 2018. – Рек. ФИРО
3. Вычислительная техника: Уч.пос. / Т.Л. Партыка – 3-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 445 с. - (Профессиональное образование).
4. Куняев Н.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот. – М.:Логос, 2019г
5. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.М. Информационная безопасность: Учебное пособие для СПО. – М.: Академия, 2018.
6. Платонов В.В. Программно-аппаратные средства защиты информации: Учебное пособие для СПО. – М.: Академия, 2018

Дополнительная литература

1. Родичев Юрий Андреевич. Нормативная база и стандарты в области информационной безопасности. М.: Питер. Серия: учебник для вузов. 2017 г. -256 с.
2. С.А. Нестеров. Основы информационной безопасности. М.: Лань. Серия: учебник для вузов. Специальная литература. 2017 г. -324 с.
3. В.В. Бондарь. Введение в информационную безопасность автоматизированных систем. М.: МГТУ им. Н. Э. Баумана. 2017 г. -252 с.
4. Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: учеб. пособие / В.Ф. Шаньгин. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 416 с.: ил. - (Профессиональное образование). – Рек. МО

Интернет источники:

1. Системы безопасности предприятия. https://studopedia.ru/18_46205_sistema-bezopasnosti-predpriyatiya.html
2. Система безопасности. <http://datasolution.ru/sistema-bezopasnosti-predpriyatiya-2>
3. Обеспечение организации системы безопасности предприятия. <https://itforever.jimdo.co>

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями специальных дисциплин

Характер проведения учебной практики: _____ *распределено* _____

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы учебной практики по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю проводимой практики, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

4.1. Для реализации программы учебных практик предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Компьютерной техники», «Электронного документооборота», «Технических средств защиты информации», «Технических средств обучения», оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Форма отчетности

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»;
- отзыв-характеристику с места практики.

5.2. Порядок подведения итогов практики

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается студентом в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин. В комиссию может входить руководитель практики от предприятия.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- активность студента, проявленные им профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении учебной практики;
- защита результатов практики;
- отзыв-характеристика на студента руководителем практики от предприятия.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения замечаний и получения допуска отчет защищается студентом в установленный срок.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по учебной практике, считается имеющим академическую задолженность.