

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК
естественно-научных и экономических
дисциплин

Квитченко / С.А. Квитченко
«30» августа 2021г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
Горюшкина / Н. Е. Горюшкина /
«31» августа 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**

г. Дмитров 2021 г.

Программа учебной дисциплины *ОП.07 Основы предпринимательства* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *44.02.01 Дошкольное образование*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 года и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года (регистрационный № 34898, с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 года), с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в состав цикла общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1, 3.2 3.4; ЛР 2,6,9,18,19	<ul style="list-style-type: none">- квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;- готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;-работать с текстами нормативно-правовых источников;-использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;-оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности-осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;-составлять типичные формы гражданско-правового договора- соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности	<ul style="list-style-type: none">- системы и структуры предпринимательской деятельности Российской Федерации;- основных положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность-основ налогообложения в предпринимательской деятельности;-основных организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;-прав и обязанностей индивидуального предпринимателя;-основ бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности.-особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности-основных понятий и принципов коррупции

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 78 часов;

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем 52 часа

Самостоятельная работа обучающегося 26 часов.

Консультации нет

Промежуточная аттестация тестовый контроль знаний

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	78
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	52
в том числе:	
лекции, уроки	26
практические занятия	26
Самостоятельная работа	26
Консультации	не предусмотрены
Промежуточная аттестация в форме тестового контроля знаний	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые компетенции и ЛР
1	2	3	4	5
Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства		10		
Тема 1.1. История возникновения и сущность предпринимательства	Возникновение предпринимательства в средние века. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в Киевской Руси. Английские экономисты о факторах производства. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Написать реферат на тему: «Современные формы предпринимательской деятельности в России», «Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности»	2		
Тема 1.2 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Конституция РФ. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Словарь молодого предпринимателя	2		
Тема 1.3. Налогообложение предпринимательской деятельности	Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности	1		
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщение о налогообложении предпринимательской деятельности	2		
Раздел 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности		8		
Тема 2.1. Порядок регистрации юридического лица.	Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица.	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Написать конспект и составить тест по теме	1		
	Практическая работа № 1. Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности	4		
Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Организационно-правовые формы коммерческие и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации Содержание и виды	1		

Конкуренция в предпринимательстве	конкуренции. Совершенная и несовершенная конкуренция. Монополизация экономики и конкуренции. Повышение конкурентоспособности. Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей.			
Раздел 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности		3		
Тема 3.1. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Приготовить реферат и презентацию по темам: «Государственная поддержка и развитие малого бизнеса в России», «Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления»	2		
Раздел 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности		15		
Тема 4.1. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Изучить основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности и основные действия по подбору кадров.	2		
Тема 4.2. Управление персоналом	Система и методы управления персоналом. Планирование, отбор и наем персонала. Профессиональная подготовка персонала. Трудовой договор и контрактная система найма	1		
	Самостоятельная работа. Составление резюме для приема на работу. Приготовить реферат на тему «Управление деловой карьерой работников предприятия», «Стимулирование труда персонала»	1		
	Практическая работа № 2. Деловая игра на тему «Проведение собеседования с работником по поводу приема на работу и увольнения с работы»	4		
Тема 4.3. Организация заработной платы в предпринимательской деятельности	Понятие заработной платы и принципы, механизмы организации заработной платы. Основные виды и формы оплаты труда. Системы оплаты труда в предпринимательской деятельности. Фонд платы труда. Номинальная и реальная заработная плата.	1		
	Практическая работа № 3 «Расчёт заработной платы некоторых категорий работников»	4		
Тема 4.4. Бухгалтерский	Бухгалтерский и финансовый учет. Статистический учет. Предмет и	1		

учёт и отчётность предпринимательской деятельности	методы бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Учет основных фондов, средств и материальных ценностей. Учет затрат и доходов. Учет денежных средств. Организация работа бухгалтерии. Взаимодействие с кредитными организациями			
Раздел 5. Занятость и трудоустройство в Российской Федерации		3		
Тема 5.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Понятие и сущность занятости и трудоустройства. Федеральная служба по труду и занятости. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	1	1,3	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
	Самостоятельная работа. Пользуясь основной учебной литературой, выделить и описать виды занятости. Пользуясь источниками СМИ, описать ситуацию занятости в регионе	2		
Раздел 6. Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности		7		
Тема 6.1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров	1		
	Практическая работа № 4. Составление типичной формы гражданско-правового договора.	4		
	Самостоятельная работа. Написать реферат на тему «Договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность»	2		
Раздел 7. Риск в деятельности предпринимателя		1		
Тема 7.1. Предпринимательский риск	Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Способы снижения риска в предпринимательстве. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.	1	1	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1, 3.2, 3.4; ЛР 2,6,9,18,19
Раздел 8. Культура предпринимательства		1		
Тема 8.1. Личность и качества предпринимателя	Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя. Деловая и профессиональная этика. Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя. Экономическое мышление предпринимателя. Организация рабочего места. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства. Основные черты бизнесмена.	1	1	
	Промежуточная аттестация (итоговый тестовый контроль знаний)	2		
ИТОГО:		52		
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА:		26		
ВСЕГО:		78		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

Технологии обучения выбираются таким образом, чтобы учитывать индивидуальные коммуникационные и учебные способности обучающихся и способствовать их социальной и профессиональной адаптации. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В качестве образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы и дающих наиболее эффективные результаты освоения данной адаптационной дисциплины, применяются:

- Лекционно-семинарская система – дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
- Информационно-коммуникационные технологии – дают возможность преподавателю визуализировать процесс усвоения учебного материала обучающимися, используя интеграцию в одном программном продукте разнообразных видов информации; предоставляют удобные возможности работы с материалом за счет нелинейной организации контента (выделения ключевых объектов и организации перекрестных ссылок между ними).
- Технология обучения в малых группах – предполагает организацию групп обучающихся, работающих совместно над решением какой-либо проблемы, служит прекрасной подготовкой к проектной деятельности обучающихся.
- Игровая технология – способствует развитию познавательных интересов, активизации деятельности учащихся, установлению коммуникативных связей.
- Технология проблемного обучения. Особенность проблемных методов состоит в том, что методы основаны на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящих в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
7	Л	Круглый стол, проблемная лекция	Тематические презентации, электронные образовательные ресурсы, опорные конспекты лекций
	ПЗ, С	Творческие задания, работа в малых группах;	Презентации, контекстные кейсы в электронном виде, практические задания, метод кейсов, деловая игра

*) Л-лекция, ПЗ – практические занятия, С – семинары

3.2. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

ОП.07 Основы предпринимательства	Кабинет основ предпринимательства это учебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Кабинет: - доска классная - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - шкаф для хранения учебных пособий - компьютер преподавателя, - проектор - комплект чертежного оборудования - комплект демонстрационных наглядных таблиц	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
	Библиотека, читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет.	Аудитория: - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
	Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования.	Кабинет: - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security. Информационно-справочная система «Консультант – плюс»
		Аудитория: - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security

		информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.	
--	--	--	--

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Дмитровского техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

Основная литература

1. Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А. Предпринимательство. Учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018 г.
2. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С. Пелиха, - М.: Издательский центр «Март», 2017 г.
3. Предпринимательство / Под ред. В.Я. Горфинкеля - М.: ЮНИТИ, 2018
4. Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2018 г.

Дополнительная литература:

- 1 Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2018 г.
- 2 Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2019 г.
- 3 Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М. Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2019 г.

Интернет – ресурсы:

1. Библиотека электронных книг: <http://currencyeuex.ru/>
2. Каталог образовательных интернет – ресурсов: <http://www.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторно-практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;</p> <p>работать с текстами правовых источников;</p> <p>использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;</p> <p>оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности</p> <p>осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;</p> <p>составлять типичные формы гражданско-правового договора</p> <p>соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности</p>	<p><i>Общие компетенции</i></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану</p>	<p>Формы контроля обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита индивидуальных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы; – выполнение и защита лабораторно-практических работ по составлению рекламных текстов; – тестирование. <p>Формы оценки результативности обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка <p>Методы оценки результатов обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.
<p>Знания:</p> <p>систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты;</p>	<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану</p>	

<p>регламентирующие предпринимательскую деятельность основы налогообложения в предпринимательской деятельности;</p> <p>основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица; права и обязанности индивидуального предпринимателя;</p> <p>основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности.</p> <p>особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности</p> <p>культуру и имидж предпринимателя</p>	<p>жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм её регулирующих.</p> <p><i>Профессиональные компетенции</i></p> <p>ПК 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.</p> <p>ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.</p> <p>ПК 1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p> <p>ПК 1.4 Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.</p> <p>ПК 2.1 Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.</p> <p>ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.3 Организовывать посильный труд и самообслуживание.</p> <p>ПК 2.4 Организовывать общение детей.</p> <p>ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).</p> <p>ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.7 Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.</p> <p>ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.</p> <p>ПК 3.4 Анализировать занятия.</p> <p>ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	
--	---	--

	<p>ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.</p> <p>ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p> <p>ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p> <p>ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p> <p>ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	
--	--	--