


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

---

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК  
Протокол № 7  
«25» ноября 2021г.  
Председатель ЦК  
 /Вахрушина Т.М.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР  
«25» ноября 2021г.  
  
Горюшкина Н.Е.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 Бухгалтерский учет**

Адаптированная образовательная программа  
для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  
**(с нарушениями опорно-двигательного аппарата)**

по специальности среднего профессионального образования  
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

форма обучения очная

2021 г.

Адаптированная рабочая программа дисциплины *ОП.07 Бухгалтерский учёт* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 года и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 года (регистрационный № 33727) с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ***
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ***
- 3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ***
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ***

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учёт является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа адаптирована для обучения обучающихся с нарушением ОДА и с учетом особенностей их психологического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общепрофессиональной цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью адаптационной дисциплины является приобретение и использование навыков успешной социализации личности посредством знаний, приобретенных в ходе усвоения дисциплиной следующих общих и профессиональных компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03- ОК 05 ПК 1.2; 2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;	- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; Проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; -составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на её основе	-нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчетности; -основных требований к ведению бухгалтерского учёта; - форм бухгалтерского учета; - учёт денежных средств; - учёт основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности;

--	--	--

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 60 часов;

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем 40 часов;

Самостоятельная работа обучающегося 20 часов.

Консультации нет

Промежуточная аттестация дифференцированный зачет

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Рекомендуемый объем образовательной нагрузки</b>	60
<b>Самостоятельная работа</b>	20
<b>Нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	40
в том числе:	
лекции, уроки	20
лабораторные занятия (если предусмотрено)	Не предусмотрено
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Не предусмотрено
Контрольная работа	Не предусмотрено
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Результат освоения
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА</b>		<b>16</b>	ОК 03- ОК 05 ПК 1.2; 2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;
<b>Тема 1.1.</b> Сущность и задачи бухгалтерского учета	<b>Содержание:</b> Сущность и задачи бухгалтерского учета. Хозяйственный учет и его виды. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Понятие о бухгалтерском учете. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучить и сделать конспект по основным положениям ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 21.11.1996 г. и ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»	2	
<b>Тема 1.2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета	<b>Содержание:</b> Предмет бухгалтерского учета. Классификация объектов бухгалтерского учета. Процессы снабжения, производства и реализации. Методы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, счета и двойная запись, оценка, калькуляция, баланс и отчетность.	2	
	<b>Практическая работа №1:</b> Группировка хозяйственных средств по экономическому содержанию и источникам формирования имущества	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Схема «Классификация имущества организации»	2	
<b>Тема 1.3.</b> Содержание бухгалтерского баланса	<b>Содержание:</b> Бухгалтерский баланс, его содержание и структура. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. План счетов бухгалтерского учета. Строение счета. Активные и пассивные счета. Синтетический и аналитический счета.	2	
	<b>Практическая работа №2:</b> На основе имеющихся данных составить оборотную ведомость и бухгалтерский баланс. Открыть и отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, подсчитать конечное сальдо.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций	2	
<b>РАЗДЕЛ II. УЧЕТ ОСНОВНЫХ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ И ИСТОЧНИКОВ ЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Учет денежных средств	<b>Содержание:</b> Понятие денежных средств. Порядок хранения денег и денежных	2	

	документов в кассе. Отчет кассира. Синтетический учет кассовых операций. Назначение расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Синтетический учет операций по расчетному счету.		2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;
	<b>Практическая работа №3:</b> Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров, формирование отчета кассира.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> <b>Подготовка конспекта по темам:</b> "Положению о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации", утвержденному Банком России 12.10.2011 N 373-П»	2	
<b>Тема 2.2</b> Учет основных средств и нематериальных активов	<b>Содержание:</b> Понятие, классификация и оценка основных средств. Организация синтетического и аналитического учета основных средств. Понятие амортизации основных средств и методы начисления амортизации основных средств. Понятие, виды и оценка нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов	2	
	<b>Практическая работа №4:</b> Решение задач по учету движения основных средств и нематериальных активов и начислению амортизации основных средств и нематериальных активов	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> <b>Подготовка конспекта по теме:</b> - ПБУ 6/01 «Учет основных средств» и ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»	2	
<b>Тема 2.3</b> Учет материально-производственных запасов	<b>Содержание:</b> Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Основные задачи учета материально-производственных запасов. Фактические затраты на приобретение производственных запасов. Документальное оформление движения производственных запасов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Аналитический учет материалов.	2	
	<b>Практическая работа №5:</b> Решение задач по учету материально-производственных запасов. Выполнение заданий по карточкам. Заполнение документов по инвентаризации материально-производственных запасов	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> <b>Подготовка конспекта по теме:</b> - «Инвентаризация материально-производственных запасов и ее бухгалтерское оформление»	2	
<b>Тема 2.4</b> Учет собственного капитала предприятия	<b>Содержание:</b> Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование уставного капитала и учет его изменений. Учет расчетов с	2	

	учредителями. Документальное оформление операций по учету уставного капитала		
	<b>Практическая работа №6:</b> Решение задач по учету уставного капитала	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> <b>Подготовка доклада по теме:</b> - Учет резервного и добавочного капитала	2	
<b>РАЗДЕЛ III. УЧЕТ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ</b>		<b>6</b>	ОК 03- ОК 05 ПК 1.2; 2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;
<b>Тема 3.1.</b> Общие положения по организации труда и заработной платы. Порядок начисления заработной платы и учет расчетов с персоналом по оплате труда	<b>Содержание:</b> Правовые основы организации и оплаты труда в РФ. Документальное оформление численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Порядок расчета отпусков. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Обязательные удержания из заработной платы, предусмотренные законодательством. Документальное оформление операций по учету начисления заработной платы и удержаний из нее.	2	
	<b>Практическая работа №8:</b> Заполнение табеля по учету рабочего времени. Выполнение заданий по карточкам. Решение задач по начислению заработной платы и расчета суммы НДФЛ из начисленной заработной платы.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> <b>Подготовка реферата по теме:</b> - Трудовой кодекс РФ.	2	
<b>РАЗДЕЛ IV. УЧЕТ РАСЧЕТНЫХ И КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ</b>		<b>6</b>	ОК 03- ОК 05 ПК 1.2; 2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;
<b>Тема 4.1.</b> Учет расчетных операций. Учет кредитов и займов	<b>Содержание:</b> Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Значение кредитов банка и займов, как источника финансирования производственно- хозяйственной деятельности предприятия. Виды кредитов и займов. Организация бухгалтерского учета кредитных операций и заемных средств. Документальное оформление операций по учету кредитов и займов.	2	
	<b>Практическая работа №9:</b> Решение задач по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками. Решение задач по учету банковских кредитов	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Решение задач по составлению типовой корреспонденции счетов по расчетам, возникающим в процессе хозяйственной деятельности организации	2	



<b>РАЗДЕЛ VI. Учет готовой продукции и финансового результата от ее реализации</b>		<b>6</b>	ОК 03- ОК 05 ПК 1.2; 2.1; 3.1-3.4; 4.1-4.4; ЛР 13, 14, 15;
<b>Тема 6.1.</b> Учет готовой продукции и ее продажи. Учет финансовых результатов и использование прибыли	<b>Содержание:</b> Понятие готовой продукции. Методы оценки готовой продукции. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Учет продажи продукции. Документы по учету продажи. Определение финансового результата от продажи. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Понятие финансовых результатов. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Понятие и порядок списания не распределенной прибыли	2	
	<b>Практическая работа №:</b> Решение задач по движению готовой продукции и определению финансового результата от продажи готовой продукции. Решение задач по учету финансовых результатов работы предприятия.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме: - Реформация баланса	2	
<b>Дифференцированный зачет:</b>			
<b>Итого:</b>		<b>40</b>	
<b>Самостоятельная работа:</b>		<b>20</b>	
<b>Всего:</b>		<b>60</b>	

### 3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Образовательные технологии

Технологии обучения выбираются таким образом, чтобы учитывать индивидуальные коммуникационные и учебные способности студентов с ОВЗ и способствовать их социальной и профессиональной адаптации. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В качестве образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы и дающих наиболее эффективные результаты освоения данной адаптационной дисциплины, применяются:

- Лекционно-семинарская система - дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке учащихся.

- Информационно-коммуникационные технологии - дают возможность преподавателю визуализировать процесс усвоения учебного материала студентами, используя интеграцию в одном программном продукте разнообразных видов информации; предоставляют удобные возможности работы с материалом за счет нелинейной организации контента (выделения ключевых объектов и организации перекрестных ссылок между ними).

- Технология обучения в малых группах - предполагает организацию групп обучающихся, работающих совместно над решением какой-либо проблемы, служит прекрасной подготовкой к проектной деятельности обучающихся.

- Игровая технология - способствует развитию познавательных интересов, активизации деятельности учащихся, установлению коммуникативных связей.

- Технология проблемного обучения. Особенность проблемных методов состоит в том, что методы основаны на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности учащихся, состоящих в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа.

Учебно-методический материал по дисциплине, включающий в себя методические указания для студентов и курс лекций, предоставляется студенту с ограниченными возможностями в печатном и электронном виде. При этом информация подается в формах, адаптированных для студентов с конкретными ограничениями их здоровья:

1. для студентов с нарушениями зрения - в печатной форме с увеличенным шрифтом, в электронной форме; в форме аудиофайла и на языке Брайля (при необходимости);
2. для студентов с нарушениями слуха - в печатной форме и в форме электронного документа;
3. для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата - в печатной форме и в форме электронного документа; аудиофайла (при необходимости).

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
3	Л	Круглый стол, проблемная лекция	Тематические презентации, электронные образовательные ресурсы, опорные конспекты лекций
	ПЗ, С	творческие задания; работа в малых группах; метод кейсов;	Презентации, контекстные кейсы в электронном виде, практические задания

\*) Л - лекции, ПЗ - практические занятия, С - семинары

### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация адаптационной дисциплины требует наличия специально оборудованного учебного класса с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья разных нозологий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- АРМ учителя с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор,
- МФУ.

Наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции. Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в процессе обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Наличие компьютерной техники, использующей систему Брайля (рельефно-точечного шрифта), электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ - синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе для обучающихся с нарушениями зрения, условно делятся на две группы: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио- и тактильные сигналы. Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата необходимо использование альтернативных устройств ввода информации.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" // "Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344.
2. Алексеева Г. И. Бухгалтерский учет и отчетность. Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 412 с.
3. Бабаев Ю. А., Петров А. М. Теория бухгалтерского учета. 6-е изд. — М.: Проспект, 2021. — 256 с.
4. Муравицкая Н. К., Корчинская Г. И. Бухгалтерский учет. Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 598 с.
5. Теория и организация бухгалтерского учета. Учебник / Алавердова Т. П. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2020. — 196 с.

#### Дополнительные источники:

1. Рогоуленко Т. М., Бачуринская И. Н., Зонина А. В. Бухгалтерский учет и аудит. Учебник. — М.: КноРус, 2020. — 568 с.
2. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — М.: Дашков и К, 2018. — 592 с.

#### Интернет-источники:

1. ЭБС «Юрайт»: Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050>
2. ЭБС «Znanium»: Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина. Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007409>
3. ЭБС «Znanium»: Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Бурмистрова Л.М., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 320 с.:- (СПО). - ISBN 978-5-91134-855-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099268>
4. ЭБС «Znanium»: Самохвалова, Ю. Н. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-00091-083-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504958>
5. ЭБС «Znanium»: Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика: Учебно-практическое пособие/Бурлуцкая Т.П. - Москва: Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с. ISBN 978-5-9729-0106-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/541790>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь/представлять:</b></p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– открывать и отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции предприятия, подсчитывать конечные остатки на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>– составлять оборотную ведомость и бухгалтерский баланс;</li> <li>определять тип изменений баланса под влиянием хозяйственных операций;</li> <li>документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;</li> <li>рассчитывать суммы амортизационных отчислений по основным средствам и нематериальным активам;</li> <li>проводить налоговые и страховые расчеты;</li> <li>участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</li> <li>оформлять документы по инвентаризации имущества и обязательств организации;</li> <li>составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</li> <li>ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</li> <li>заполнять регистры бухгалтерского учета;</li> <li>рассчитывать сумму заработной платы;</li> <li>рассчитывать фактическую производственную себестоимость продукции;</li> <li>определять и учитывать финансовый результат от реализации готовой продукции;</li> <li>разрабатывать учетную политику предприятия;</li> <li>вести книгу учета доходов и расходов предприятия</li> </ul>	<p>Экспертная оценка при выполнении практического задания</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи хозяйственного учета и его виды;</li> <li>- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>характеристику финансового, управленческого и налогового учета;</li> <li>- классификацию имущества предприятия;</li> <li>- план счетов бухгалтерского учета;</li> </ul>	<p>устный опрос индивидуальный опрос тестирование контроль знаний по карточкам-заданиям</p>

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- основные требования к ведению бухгалтерского учета;</li><li>- содержание бухгалтерского баланса;</li><li>- учет денежных средств;</li><li>- учет нематериальных активов;</li><li>- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов;</li><li>- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li><li>- учет готовой продукции и ее реализации;</li><li>- учет текущих операций и расчетов;</li><li>- учет труда и заработной платы;</li><li>- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li><li>- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</li><li>- учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала;</li><li>- учет кредитов и займов;</li><li>- состав и виды бухгалтерской отчетности предприятия;</li><li>- технологию составления бухгалтерской отчетности;</li></ul> |  |
|---|--|