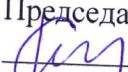


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

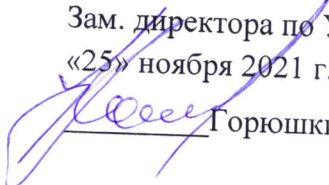
РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК
Протокол №7
«25» ноября 2021 г.

Председатель ЦК
 /Касяненко Л.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР
«25» ноября 2021 г.

 Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.04 Организация работы специализированного подразделения швейного
производства и управления ею
Адаптированная образовательная программа
для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
(с нарушением слуха)

по специальности среднего профессионального образования
по специальности **29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных
изделий»**

форма обучения очная

Генеральный директор


(подпись)

/А.М. Булаевич/
(расшифровка)



2021 г.

Адаптированная рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 534 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 июня 2014 г. (регистрационный N 32869) с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Автор-разработчик:

Покудина Т. В. – преподаватель ГБПОУ МО «Дмитровский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) МОДУЛЯ 04. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ ИМ

1.1 Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Адаптированная рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального модуля **ПМ04. Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление им** в соответствии с ФГОС специальности СПО **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** базовой подготовки входящей в укрупненную группу 29.00.00 Технологии легкой промышленности и направлена на формирование профессиональных компетенций (ПК), общих компетенций (ОК), приобретение практического опыта (ПО) по виду профессиональной деятельности (ВПД): **Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление им**

Программа адаптирована для обучения обучающихся с нарушением слуха и с учетом особенностей их психологического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

формирование профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ЛР13 Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности

участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР14 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР15 Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности

ЛР 16 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 17 Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

ЛР 18 Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.

приобретение практического опыта:

ПО1 - организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий.

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики – требования к результатам освоения модуля:

Целью и задачами производственной практики является формирование профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности

Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление им

1.3. Количество часов на освоение содержания производственной практики:

Всего: 108 часов, в том числе:

- производственной практики – 108 часов

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля 04 **Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление им** студент должен овладеть видом профессиональной деятельности **Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление им** в том числе, соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, практическим опытом:

формирование профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико- экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. иметь практический опыт:

ПО1 - организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура рабочей программы практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
ПО1 ПК 4.1. -ПК4.4	организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;	102
	Дифференцированный зачет по содержанию производственной практики	6
	ВСЕГО	108

3.2 Содержание обучения по производственной практике

	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО)	Виды учебно-производственных работ (практический опыт)		Объем часов
организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;	ПК 4.2. ПК4.4 У1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9 ЛР.13- ЛР.18	1	Изучение НТД на изготовление верхней ассортиментной группы	6
		2	Разработка конструкторско-технологической документации на модель при помощи САПР	12
		3	Составление последовательности сборки пальто на утепленной подкладке.	6
		4	Составление схемы движения деталей швейного изделия по потоку	6
		5	Составление технологической схемы разделения труда на изготовление пальто на утепленной подкладке.	12
		6	Расчет и анализ условий согласования операций потока.	12
		7	Расчет и составление таблицы оборудования.	12
		8	Расчет и составление таблицы рабочих мест потока.	6
		9	Составление плана цеха (размещение швейного оборудования и оборудования для ВТО)	12
		10	Контроль качества изделия (организация входного, межоперационного контроля и окончательной приемки продукции)	6
		11	Расчет калькуляции на изготовление пальто на утепленной подкладке.	12
Дифференцированный зачет по содержанию производственной практики			Защита результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики на предприятии, организации	6
			ВСЕГО	72час.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на предприятиях и в организациях согласно договору о производственной практике студентов.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят производственную практику в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Практика по профилю специальности студентами, совмещающими обучение с трудовой деятельностью, реализуется самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета о практике.

4.2. Специальные условия реализации программы учебной дисциплины

- При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в условиях смешанного обучения обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с применением специальных технических и программных средств.

- Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями слуха) обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, а именно:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- Для самообразования студентам с ограниченными возможностями здоровья могут понадобиться адаптивные технические средства, снижающие степень дискомфорта в процессе обучения в соответствии с их нозологией. Обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудио- гарнитурой, наушниками и т.д.) при прослушивании необходимой информации.

4.3. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Основные источники:

4.3.1. Воронкова Т.Ю. Проектирование швейных предприятий.- М.: Форум,2020.

4.3.2. Франц В.Я. Оборудование швейного производства. -М: Академия,2020

Дополнительные источники:

1. Бабаджанов С.Б. Себестоимость продукции швейной промышленности.- М.: «Академия», 2018 г, с.160
2. Воронкова Т.Ю. Проектирование швейных предприятий - М.: «Инфра-М», 2019 г, с.128

3. Першина Л. Ф., Петрова С.В. Технология швейного производства.-М.: «КДУ», 2018г, с.416
4. Франц В.Я. Оборудование швейного производства - М.: «Академия», 2019 г, с.448
5. Журнал «Ателье»
6. Журнал «Легкая промышленность»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.legprominfo.ru/>- Официальный сайт «Легкая промышленность».
2. <http://www.legprominfo.ru/>- Официальный сайт «Швейная промышленность».

4.4. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика (практика по профилю специальности) обучающихся специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий организуется студентами заочной формы обучения самостоятельно по месту работы в условиях массового или индивидуального производства одежды.

Обязательным условием допуска к практике по профилю специальности является освоение учебной практики в рамках профессионально модуля.

Формой отчетности студентов о прохождении учебной и практики по профилю специальности является письменный отчет.

Формой проведения учебной и производственной практики (по профилю специальности) является производственная деятельность на предприятиях массового или индивидуального производства одежды.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.	<ul style="list-style-type: none"> - расчет технико-экономических показателей технологического процесса производства; - внедрение и совершенствование конструкторско-технологических решений модели в производство 	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента.</p> <p>Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных компетенций на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике, отраженная в аттестационном листе студента.</p>
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	<ul style="list-style-type: none"> - составление сводки рабочей силы и оборудования - составление диаграммы согласования времени на модель - знание малоотходных, энергосберегающих, экологически чистых технологий производства - составление схемы управления качеством продукции 	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента.</p> <p>Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных компетенций на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике, отраженная в аттестационном листе студента.</p>
ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	<ul style="list-style-type: none"> - заполнение документации в соответствии с установленным образцом; - знание всех видов документации, сопровождающей технологический процесс 	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента.</p> <p>Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных компетенций на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике, отраженная в аттестационном листе студента.</p>
ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий - применение общих принципов управления персоналом 	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента.</p>

		Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных компетенций на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– определение цели и задач своей деятельности; – определение способов деятельности; – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; -самостоятельное осуществление деятельности.	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение способов и средств поиска информации; – эффективный поиск необходимой информации; – отбор и анализ информации; -структурирование информации в соответствии с заданием	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 5. Использовать	- представление информации в	Наблюдение и оценка

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	доступном виде для других	результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- бесконфликтное общение с сотрудниками, стоящими на разных ступенях служебной лестниц; - аргументированное представление и отстаивание своего мнения	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельное планирование повышения личностного и профессионального уровня	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ЛР.13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	- демонстрировать готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания	Уровень сформированности личностных результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
ЛР.14 Проявляющий сознательное отношение к	- проявлять сознательное отношение к непрерывному	Уровень сформированности личностных

непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
ЛР.15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	- проявлять гражданское отношение к профессиональной деятельности	Уровень сформированности личностных результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
ЛР.16 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	- Готовый соответствовать ожиданиям работодателей	Уровень сформированности личностных результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
ЛР.17 Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	- Признающий ценность непрерывного образования	Уровень сформированности личностных результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
ЛР.18 Готовый к профессиональной	Готовность к профессиональной конкуренции и конструктивной	Уровень сформированности личностных

конкуренции и конструктивной реакции на критику.	реакции на критику	результатов оценивается по результатам просмотра портфолио обучающегося.
--	--------------------	--