

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК профессиональных и специальных
дисциплин Феликс /О.В. Воронцова/

«27» августа 2021г

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Н. Е. Горюшкина /Н. Е. Горюшкина /

«30» августа 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

г. Дмитров 2021 г.

Программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 2 августа 2013 года и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 года (регистрационный № 29569), профессионального стандарта, требованиями, предъявляемые к участникам международных конкурсов WorldSkills Russia /WorldSkills International к профессиональной компетенции «Вебтехнологии».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум»

Разработчик: Антонова С.Ю , преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 № 1547, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44936, входящим в укрупнённую группу специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы информационных технологий» является общепрофессиональной дисциплиной ОП.01 профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель учебной дисциплины освоить следующие общие компетенции и профессиональные компетенции и личностные результаты:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК1-ОК7 ПК1.1 – ПК1.5, ПК2.1 - ПК.6.4 ЛР13, ЛР14, ЛР15,	* обрабатывать текстовую и числовую информацию; * применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; * обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ	• назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; • состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; • базовые и прикладные информационные технологии; • инструментальные средства информационных технологий.

1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающихся – 54 часа, в том числе:

Обязательная аудиторная нагрузка – 36 часов

лекционный курс – 18 часов;

практические занятия -18 часов.

Самостоятельная работа -18 часов

Промежуточная аттестация – контрольная работа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
Аудиторные занятия	36
В том числе:	
теоретические занятия	18
практические занятия	18
самостоятельные работы	18
Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций, ЛР
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие информационных технологий		6	
Тема 1.1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. 2. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства. 3. Операционная система. Назначение. Виды. 4. Антивирусное ПО. Назначение. Виды. 5. Компьютерные сети. Локальные и глобальные.	4	ОК1 – ОК7 ПК1.1 – ПК1.5, ПК2.1 - ПК.6.4 ЛР13, ЛР14, ЛР15,
	<i>Тематика практических работ</i> 1. Понятие информации и информационных технологий. 2. Основные устройства ввода/вывода информации. 3. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.	2	
Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО		30	
Тема 2.1. Работа с текстовым процессором MS Word	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.	4	ОК1 – ОК7 ПК1.1 – ПК1.5, ПК2.1 - ПК.6.4 ЛР13, ЛР14, ЛР15,
	<i>Тематика практических работ</i> 1. Шрифтовое оформление текста. Форматирование абзацев. 2. Работа со списками. Настройка параметров страницы. 3. Работа с таблицами. 4. Работа со стилями. 5. Работа с документами MS Word. 6. Работа с текстом. 7. Использование возможностей MS Word. Контрольная работа.	6	
Тема 2.2. Работа с табличным процессором MS	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы	6	ОК1 – ОК7 ПК1.1 – ПК1.5, ПК2.1 - ПК.6.4

Excel	Тематика практических работ 1. Интерфейс табличного процессора. 2. Ввод и редактирование данных в MS Excel. 3. Работа с формулами и функциями в MS Excel. 4. Работа с диаграммами и другими объектами в MS Excel. 5. Работа со списками и базами данных в MS Excel. 6. работа со сводными таблицами в MS Excel. 7. Инструменты анализа данных MS Excel. 8. Решение задач в MS Excel. 9. Использование возможностей MS Excel. Контрольная работа.	7	ЛР13, ЛР14, ЛР15,
Тема 2.3. Работа с MS PowerPoint	Содержание учебного материала 1. Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.	4	ОК1 – ОК7 ПК1.1 – ПК1.5, ПК2.1 - ПК.6.4 ЛР13, ЛР14, ЛР15,
	Тематика практических работ 1. Интерфейс MS PowerPoint 2. Создание презентаций в MS PowerPoint 3.Создание анимаций в MS PowerPoint. Контрольная работа.	2	
Дифференцированный зачет		1	
Всего:		36	
Самостоятельные работы: Подготовка презентаций по разделу 2. Тематика для написания рефератов: Понятие информации; понятие информационных технологий; способы восприятия и хранения информации; основные задачи и классификация информационных технологий; основные устройства ввода и вывода информации; Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.		18	
Итого:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Организационно-технические условия для работы с материалами Курса:

- Компьютерный класс с персональными компьютерами или ноутбуками по количеству слушателей.
- Локальная компьютерная сеть и доступ к глобальной сети Интернет.
- Лицензионное системное и прикладное программное обеспечение.

Минимальные требования к компьютеру пользователя:

- Операционная система 7 Microsoft® Windows® XP/7/8/10, Android 4/5/6, iOS 8/9, MacOS X.
- Двухъядерный процессор с частотой 1.8 ГГц.
- Оперативная память не менее 1 ГБ.
- Не менее 500 МБ свободного места на жестком диске.
- Наличие звуковой карты.
- Разрешение монитора не менее 1280 x 768 с диагональю экрана не менее 8".

Требования к веб-браузерам:

- Microsoft Internet Explorer (версия не ниже 11).
- Microsoft Edge.
- Google Chrome (версия не ниже 48.0).
- В настройках браузера должны быть включены отображение графики и поддержка Javascript.

3.2. Требования к кадровому обеспечению

Обучение по онлайн-курсу учебной дисциплины «Основы информационных технологий» должно обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и имеющими удостоверение о повышении квалификации в области использования информационно-технологической платформы «Академия-Медиа» для организации электронного обучения.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники (печатные издания):

1. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 240 с.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 416 с.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В. О. Оганесян, А.В. Курилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.

Дополнительные источники (печатные издания)

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учреждений СПО / Е.В. Михеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 256 с.

Интернет-ресурсы

1. <https://e-learning.tspk-mo.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения онлайн-курса учебной дисциплины осуществляется автоматически в процессе выполнения практических заданий, тестирования.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	«Отлично» - практические задания, тестирования правильно выполнены в количестве 80-100% от общего объема задания. «Хорошо» - практические задания, тестирования правильно выполнены в количестве 60-79% от общего объема задания. «Удовлетворительно» - практические задания, тестирования правильно выполнены в количестве 50-59% от общего объема задания. «Неудовлетворительно» - практические задания, тестирования правильно выполнены в количестве менее 50% от общего объема задания.	тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности; демонстрация умения обрабатывать текстовую и числовую информацию; демонстрация умения применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; демонстрация умения обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ