

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДМИТРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК профессиональных и специальных
дисциплин Воронцова /О.В. Воронцова/
«24» августа 2021г
Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
Горюшкина /Н. Е. Горюшкина/
«30» августа 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ/КОММУНИКАТИВНЫЙ
ПРАКТИКУМ
по профессии **08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ**

г. Дмитров 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Организация разработчик:

Государственное Бюджетное Профессиональное Образовательное Учреждение Московской Области «Дмитровский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Способы поиска работы/Коммуникативный практикум» относится к профессиональному учебному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель учебной дисциплины освоить следующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 – ОК11	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Структура плана для решения задач Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов професси-

	<p>ния здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ональной направленности</p>
--	--	--------------------------------

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	ЛР14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР17

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины.

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;

из них теоретическое обучение – 26 часов;

практических занятий – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Практических занятий	6
Теоретических занятий	26
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций и ЛР
Раздел 1. Уверенное поведение на рынке труда			
Тема 1.1 Основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда	Содержание учебного материала Понятие «рынок труда». Рабочая сила как товар. Цена рабочей силы. Понятия «трудовые ресурсы», «трудопособное население». Стадии движения рабочей силы. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Высвобождение рабочей силы и его причины. Безработица как длительная несбалансированность рынка труда, ее типы и виды. Понятие «вакансия на рынке труда». Общая характеристика современного рынка труда России. Изменения общих требований к работнику в третьем тысячелетии. Конкуренция на рынке труда.	4	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	Практическая работа 1. Перечислить профессии, наиболее востребованные на молодежном рынке труда. 2. Проанализировать возможности трудоустройства по этим профессиям в нашем регионе.		
Тема 1.2 Профессиональная деятельность и ее субъект	Содержание учебного материала Содержание учебного материала Типы и виды профессиональной деятельности. Режимы профессиональной деятельности: работа по найму, самозанятость, предпринимательство и др. Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях. Индивидуальная трудовая и творческая деятельность. Сущность и функции предпринимательской деятельности. Правовые основы малого и среднего предпринимательства. Организационно-правовые формы малого и среднего предпринимательства. Государственная регистрация малого и среднего предпринимательства. Налогообложение малого и среднего предпринимательства.	2	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	Практическая работа Дайте определения понятий "занятость", "подходящая работа", "безработные граждане", зафиксированные Законом РФ "О занятости населения в Российской Федерации".		

Тема 1.3 Технология трудоустройства	Содержание учебного материала	4	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	<p>Возможные варианты трудоустройства по профессии (специальности), осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущих специалистов. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Способы поиска работы. Непосредственное обращение к работодателю. Использование посреднических фирм и организаций: государственных служб занятости, рекрутинговых фирм и бюро по найму, агентств по трудоустройству и др. Использование личных связей: родных, друзей, преподавателей. Объявления о наборе по радио и телевидению. Помещение собственного объявления с предложением в средствах массовой информации и глобальной сети Интернет. Списки контактов. Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства. Техника ведения телефонных переговоров. Собеседование в ситуации трудоустройства. Вопросы, которые должен задать о новой работе претендент на рабочее место. Документы, необходимые для трудоустройства. Автобиография, профессиональное резюме, поисковое письмо работодателю. Результаты собеседования. Причины отказа в приеме на работу и их учет в дальнейшем. Формы установления трудовых отношений. Понятие испытательного срока. Анализ результатов испытательного срока. Общая характеристика трудового законодательства Российской Федерации. Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон, вытекающие из трудового договора. Основания прекращения трудового договора (контракта).. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Коллективный договор.</p>		
	Практическая работа 1. Составление резюме 2. Составить письмо с предложением услуг на замещение вакансий. 3. Образцы заполнения документов, используемых при устройстве на работу	1	
Рядел 2. Уверенное поведение на рынке товаров (работ, услуг) при защите прав потребителя.			
Тема 2. 1 Права потребителей	Содержание учебного материала	3	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	<p>Право потребителя на информацию. Общие требования к информации, предоставляемой потребителям. Информация об изготовителе, Информация о товарах, работах услугах. Ответственность за ненадлежащую информацию. Товарные знаки. Штрих-коды. Право потребителей на надлежащее качество товаров, работ и услуг. Органы, осуществляющие контроль качества и безопасности товаров, работ, услуг.</p>		

	<p>Право потребителей на безопасность товаров (работ, услуг). Содержание права потребителей на безопасность товаров, работ, услуг для их жизни, здоровья, имущества, а также для окружающей среды.</p> <p>Практическая работа Заполнение таблицы: Права потребителя</p>	1	
Тема 2.2 Защита прав потребителей при продаже товаров, выполнении работ и оказании услуг	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Защита прав потребителей при продаже товаров. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Устранение недостатков товара изготовителем (продавцом). Замена товара ненадлежащего качества.</p> <p>Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Сроки выполнения работ и оказания услуг. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ и оказания услуг. Права потребителей в случае обнаружения недостатков выполненной работы, оказанной услуги. Сроки обнаружения недостатков в работе, услуге и предъявление потребителем требований по их поводу..</p> <p>Государственная и общественная защита прав потребителей. Полномочия органов по защите прав потребителей. Порядок выдачи предписаний органов по защите прав потребителей по вопросам нарушения прав потребителей. Юридическая ответственность за нарушение прав потребителей. Административная ответственность, гражданско-правовая ответственность, уголовная ответственность.</p> <p>Процессуальные аспекты защиты прав потребителей. Соотношение судебного и внесудебного порядка защиты прав потребителей. Подсудность дел о защите прав потребителей. Лица, имеющие право предъявлять иски в защиту прав потребителя и участвовать в деле. Предъявление иска.</p>	4	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	<p>Практическая работа Заполнение таблицы: Защита права потребителя</p>	1	
Раздел 3. Уверенное поведение на финансовом рынке			
Тема 3.1. Личный финансовый план	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Доходы и расходы. Личный и семейный бюджет. Цели планирования. Постановка личных финансовых целей.</p> <p>Кредит. История. Виды кредитов. Условия кредита. Риски связанные с кредитом. Размеры расчетов по различным кредитам.</p>	3	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17

		<p>Банковские депозиты. История. Виды депозитов. Условия депозита. Риски и управление ими.</p> <p>Расчетно-кассовые операции. Обмен валют. Электронные деньги. Банковские ячейки. Банковские переводы. Денежный чек. Банковские карты. Мобильный банк, интернет-банкинг.</p> <p>Практическая работа 1. Расчет семейного бюджета 2. Сравнительная характеристика кредитов</p>		
Тема 3.2 Основы инвестирования и страхования	Содержание учебного материала		4	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
		<p>Страхование. История. Виды страхования. Выбор страховой компании.</p> <p>Инвестирование. Портфель инвестиций. Диверсификация. Долговые ценные бумаги: векселя и облигации. Долевые ценные бумаги. Акции. Риски инвестиций в акции и управление ими. Фондовая биржа. Налогообложение операций с ценными бумагами. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы). Управляющие компании. Риски инвестирования в ПИФы.</p>		
Тема 3.3 Налогообложение физических лиц	Содержание учебного материала		4	ОК 1-ОК 11 ЛР 13 -ЛР 17
	1	Налоги взимаемых с физических лиц. Налоговая декларация. Права и обязанности налогоплательщиков. Региональные и Федеральные налоги		
Дифференцированный зачет			2	
Всего:			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет:

- основы (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, наборы плакатов, демонстрационные стенды);

- количество посадочных мест соответствует количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

–компьютер с выходом в сеть Интернет (по необходимости)

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники

1. Абельмас, Н. В. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование (+CD). СПб.: Питер, 2018. — 160 с.

2. Березин, С.В., Лисецкий, К.С., Ушмудина, О.А. Само-проектирование профессиональной карьеры. Практический курс. - Самара. Изд-во «Универс-групп», 2018 - 64 с.

3. Вялова Л.М. Резюме и сопроводительное письмо: составление и оформление// Справочник кадровика . – 2018. - №2.

4. Грецов, А.Г. Тренинг общения для подростков. — СПб.: Питер, 2017. — 46 с.

5. Голубь Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2018.

6. Долгорукова О.А. Постарение карьеры. - СПб.: Питер, 2018.

7. Климов Е.А. Путь в профессионализм: Психологический взгляд. Учебное пособие для вузов / Е. А. Климов; Рос. Академия образования, Московский психолого-социальный ин-т. - Москва : Московский психолого-социальный институт Флинта, 2018. - 318 с.

8. Морозова Ж.В. Примерная программа учебной дисциплины для учреждений СПО. Эффективное поведение на рынке труда. – Ижевск: ИПК и ПРО УР, 2016.

9. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь / Е.А. Парыгина. – Самара: ЦПО, 2018. – 48 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2008.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Л.А. Морковских. – Самара: ЦПО, 2008.
4. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2011.
5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001. № 197-ФЗ.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.proforientator.ru>
2. <http://www.mkc.ampirk.ru>
3. <http://www.students.ru>
4. <http://www.profosvita.org.ua>
5. <http://www.job.ru>
6. <http://blanker.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно за 4 данной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. 	<p>Входной контроль: Тестирование, анкетирование</p> <p>Текущий контроль: Оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ</p> <p>Тематический контроль: Защита сообщений, презентаций, индивидуальных заданий (проектов)</p> <p>Рубежный контроль: анкетирование, психодиагностика</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источников информации и их особенности; - как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации; - возможных ошибок при сборе информации и способы их минимизации; - обобщенного алгоритма решения различных проблем; - как происходит процесс доказательства; - выбора оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения; - способов представления практических результатов; - выбора оптимальных способов презентаций полученных результатов. 	<p>Входной контроль: Тестирование, анкетирование</p> <p>Текущий контроль: Оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ</p> <p>Тематический контроль: Защита сообщений, презентаций, индивидуальных заданий (проектов)</p> <p>Рубежный контроль: анкетирование, психодиагностика</p>

