

Приложение 6

к Регламенту взаимодействия базовой профессиональной образовательной организации, психолого-медико-педагогических комиссий, учреждений медико-социальной экспертизы, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования и профессионального обучения, расположенных на территории Московской области, по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в процессе получения среднего профессионального образования и профессионального обучения

ДОГОВОР
о взаимодействии № _____

№ _____ « ____ » _____ 202 _____ года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Дмитровский техникум» (далее - ПОО), в лице директора Александровской И.Л., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Талдомского городского округа Московской области (далее - ПМПК), в лице руководителя Жемаевой Любови Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Организация профессионального взаимодействия ПОО и ПМПК в целях объединения усилий для наиболее эффективной реализации коррекционно-развивающей работы, обучения, воспитания и социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся по программам профессионального образования.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ПОО обязуется:

2.1.1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) на базе ПОО или обратиться при необходимости в базовую профессиональную образовательную организацию инклюзивного образования Московской области (далее - БПОО) для участия в проведении обследования обучающихся ПОО, расположенных на территории Московской области.

2.1.2. Провести консультирование с родителями (законным представителям) обучающихся ПОО по итогам рекомендаций ППк по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающегося, организации психолого-педагогической помощи, создание специальных условий получения образования.

2.1.3. При наличии заключения ППк рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся ПОО с инвалидностью и ОВЗ обследование в ПМПК.

2.1.4. Своевременно оформлять необходимые документы для предоставления в ПМПК и (или) помогать родителям (законным представителям) в их оформлении.

2.1.5. Проводить работу по созданию условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по адаптированным профессиональным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи на основе рекомендаций ПМПК.

2.1.6. Осуществлять контроль динамики образовательной траектории обучающихся ПОО на основе рекомендаций ПМПК.

2.2. ПОО вправе:

2.2.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе ПОО.

2.2.2. Направить на повторное обследование обучающегося ПОО с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ПМПК.

2.3. ПМПК обязуется:

2.3.1. Информировать ПОО о составе пакета документов для предоставления в ПМПК, о порядке проведения комплексного обследования обучающихся и выдаче родителям (законным представителям) заключения ПМПК.

2.3.2. Проводить своевременное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающихся по представлению ППк ПОО, заявлению и согласию родителей (законных представителей).

2.3.3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся, работникам ПОО по вопросам обучения и воспитания инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.4. ПМПК вправе:

2.4.1. Требовать предоставление полного комплекта документации для прохождения обследования обучающихся ПОО в ПМПК.

2.4.2. Запрашивать у ПОО сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.4.3. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания в ПОО.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области и в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.2. Все споры и разногласия, возникшие в рамках реализации настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

4. Срок действия Соглашения и порядок его изменения и прекращения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Все вопросы, не предусмотренные в настоящем Соглашении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления любой стороной о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Московской области
Московской области
«Дмитровский техникум»
141800 Московская область,
г.Дмитров, ул.Инженерная, д.2а
Тел.: 8-495-993-93-25

Директор
Александровская И.Л.



(подпись)

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Талдомского городского округа Московской области
141960 Московская область,
Талдомский район, рп Запрудня,
ул.Соревнование, д.47
Тел: 8-49620-7-87-51

Руководитель
Жемаева Л.В.



(подпись)